

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓
วันเสาร์ที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓
ณ ห้องเจ้าเสวย ชั้น ๔ อาคารราชนครินทร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

ผู้มาประชุม

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.พินิติ	รตะนันกุล	นายกสภามหาวิทยาลัย	ประธาน
๒. นางสาวเพ็ญฟ้า	เทียนประภาสิทธิ์	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย	กรรมการ
๓. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.มรกต	ตันติเจริญ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๔. ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.ยุวัฒน์	วุฒิเมธี	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร	ภูษะกา	อธิการบดี	กรรมการ
๖. อาจารย์นพพร	ขุนคำ	ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ	กรรมการ
๗. นางบุญมี	ศรีสุข	ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	กรรมการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ครรชิต	มาระโกชน์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการ
๙. อาจารย์ ดร.ณัฐปภัฏ	ญาณมโนวิศิษฐ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการ
๑๐. รองศาสตราจารย์ ดร.วิภาภรณ์	บุญยงค์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จารุวรรณ	สิงห์ม่วง	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
๑๒. อาจารย์ ดร.สุพัฒน์	เศรษฐมกุล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
๑๓. อาจารย์วาทิตา	เอื้อเจริญ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี	อริยธนะกตวงศ์	รองอธิการบดี	เลขานุการฯ

ผู้ไม่มาประชุม

ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางนฤชล	เรือนงาม	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒. นางสาวประนอม	เงินบุคคล	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓. นายปิยะ	นุชพงษ์	หัวหน้าหน่วยงานนิติการ	
๔. นางสาวจิตติมา	ศรีวรรณโสภณ	หัวหน้าหน่วยงานอำนวยการ	เจ้าหน้าที่สนับสนุนการประชุม
๕. นางสาววิภาวรรณ	ปิ่นศิริ	รองหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย	เจ้าหน้าที่สนับสนุนการประชุม

เริ่มประชุมเวลา ๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ แสดงความยินดีเนื่องในโอกาสได้รับคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

เลขานุการ นำเสนองานางนฤชล เรือนงาม ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ได้รับคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงขอเรียนเชิญนายกสภามหาวิทยาลัย เป็นผู้มอบกระเช้าดอกไม้แสดงความยินดี

ที่ประชุม รับทราบและร่วมแสดงความยินดี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓
วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ที่ประชุมมีมติ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ โดยมีการแก้ไข ดังนี้

๑. อาจารย์ ดร.ณัฐปคัลภ์ ญาณมโนวิศิษฐ์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทน
ผู้บริหาร เสนอขอแก้ไข ดังนี้

๑.๑ ระเบียบวาระที่ ๓.๑ รายงานการดำเนินงานโครงการเขตพัฒนา
พิเศษภาคตะวันออก (EEC) ดังนี้

- หน้า ๔ บรรทัดที่ ๒๓ เป็นดังนี้ “ช่องทางใดช่องทางหนึ่ง LINE,
FACEBOOK, QR CODE เป็นต้น...”

- หน้า ๙ บรรทัดที่ ๑๓ แก้ไขคำว่า (Non-Degree) เป็น (Non
Degree)

๑.๒ ระเบียบวาระที่ ๓.๕ รายงานข้อมูลการทำประกันไวรัสโคโรนา
(COVID-19) หน้า ๑๔ บรรทัดที่ ๕ เป็นดังนี้ “ผู้ป่วยจนพ้นจากขีดอันตรายตามมาตรฐานวิชาชีพ และ
ขีดความสามารถของสถานพยาบาล...”

๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร ภูษะภา อธิการบดี เสนอขอแก้ไขดังนี้

๒.๑ ระเบียบวาระที่ ๔.๓ พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการประจำสถาบัน
เศรษฐกิจพอเพียง หน้า ๑๗ บรรทัดที่ ๖ จาก “กรรมการประจำสถาบันเศรษฐกิจพอเพียง” เป็น
“กรรมการประจำสถาบันเศรษฐกิจพอเพียง”

๒.๒ ระเบียบวาระที่ ๔.๕ พิจารณานุมัติการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำ
หลักสูตร จำนวน ๓ หลักสูตร

- หน้า ๑๘ มติที่ประชุมบรรทัดที่ ๑๗ - บรรทัดที่ ๒๕ ให้ตรวจสอบ
รายละเอียดชื่อหลักสูตรว่าใช้คำว่า “ฉบับปี พ.ศ.” หรือ “พ.ศ.” โดยแก้ไขให้ถูกต้อง ทั้งนี้ควรระบุ
ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่รับการเปลี่ยนแปลงเรียบร้อยแล้ว

๒.๓ ระเบียบวาระที่ ๕.๑ แจ้งคำสั่งเลิกจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย
สายวิชาการ หน้า ๑๙ บรรทัดที่ ๓๓ ตัดคำว่า “หลักสูตรใหม่” ออก

๓. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.มรกต ตันติเจริญ กรรมการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ทรงคุณวุฒิ เสนอขอแก้ไขระเบียบวาระที่ ๔.๕ พิจารณานุมัติการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร
จำนวน ๓ หลักสูตร หน้า ๑๘ บรรทัดที่ ๒๖ จาก ” และให้นำเสนอสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัย ” เป็น “และให้นำเสนอสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและ
นวัตกรรม เพื่อรับทราบต่อไป”

มติที่ประชุม รับทราบและมอบฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยแก้ไขให้ถูกต้อง

๒.๒ รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ (ลับ) ครั้งที่
๔/๒๕๖๓ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓

(สภามหาวิทยาลัยได้ประชุมวาระลับ ซึ่งมีการพิจารณาและมีรายงานการประชุม
แยกต่างหากซึ่งรายละเอียดปรากฏอยู่ในเอกสารประทับตราลับ โดยฝ่ายเลขานุการได้เก็บรักษาไว้เรียบร้อยแล้ว)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ รายงานการดำเนินงานโครงการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC)

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอว่าอธิการบดีจะนำเสนอรายงานการดำเนินงานโครงการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) ต่อสภามหาวิทยาลัยทราบ

อธิการบดี นำเสนอการเตรียมการและมาตรการรองรับการจัดการเรียนการสอนแบบปกติในสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-19) ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ ว่า มหาวิทยาลัยจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ แต่ ๑/๒๕๖๓ ตามนโยบายของรัฐบาลส่วนในภาคการศึกษาใหม่ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมให้มหาวิทยาลัยพิจารณาการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบใหม่ ซึ่งต้องตัดสินใจว่าจะป็นออนไลน์เหมือนเดิมหรือว่าเป็นการเรียนการสอนปกติ ซึ่งได้ประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อหารือและเตรียมการการจัดการเรียนการสอนแบบปกติแล้ว โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์จะใช้การเรียนรู้แบบผสมผสาน (Blended Learning) คือ ทั้งการเรียนการสอนปกติและออนไลน์ ซึ่งมหาวิทยาลัยจะดำเนินการอย่างไรนั้น กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ขอให้มหาวิทยาลัยแต่ละแห่งนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบและให้ข้อเสนอแนะด้วยเนื่องจากมีความสำคัญที่ต้องเตรียมการอยู่ ๓ ส่วน ดังนี้

๑. การคาดการณ์และมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-19)

๑.๑ คาดการณ์สถานการณ์

- สถานการณ์ควบคุมได้เต็มที่
- สถานการณ์ควบคุมได้ความเสี่ยงต่ำ
- สถานการณ์ควบคุมได้ยาก

๑.๒ มาตรการของรัฐ

- มาตรการควบคุมหลัก
- มาตรการเสริม

๑.๓ มาตรการของสถาบันอุดมศึกษา

- มาตรการการคัดกรองเบื้องต้น
- มาตรการด้านสังคม
- มาตรการด้านสุขลักษณะ สถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก
- มาตรการด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม
- มาตรการด้านการติดตามดูแล

๒. มาตรการควบคุมหลักที่ใช้ในการป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-19) ตามที่รัฐกำหนด ซึ่งมหาวิทยาลัยมีการดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ ทำความสะอาด

๒.๒ สวมหน้ากากอนามัย

๒.๓ มีจุดล้างมือ

๒.๔ เว้นระยะห่างทางสังคม

๒.๕ ควบคุมปริมาณคน

๒.๖ ลงทะเบียนยืนยันการปฏิบัติตามมาตรการการป้องกันโรค

๒.๗ ลงทะเบียนเข้า - ออก ตามที่รัฐกำหนด

๓. มาตรการเสริมที่ใช้ในการป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-19) ตามที่รัฐกำหนด ซึ่งมหาวิทยาลัยมีการดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ มาตรการคัดกรอง (ผ่านโปรแกรมหมอชนะและไทยชนะ แต่ใช้โปรแกรมไทยชนะเป็นหลัก)

๓.๒ มีระบบระบายอากาศที่ดี และทำความสะอาดสม่ำเสมอ

๓.๓ มีระบบคิว/พื้นที่รอคิว

๓.๔ ปฏิบัติตามมาตรการหลักอย่างเคร่งครัด

๓.๕ พัฒนานวัตกรรมผ่านการวิจัย

๔. มาตรการสำคัญที่ใช้ในการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-19) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์มีการดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ มาตรการคัดกรองเบื้องต้น (ผ่านโปรแกรมหมอชนะและไทยชนะ แต่ใช้โปรแกรมไทยชนะเป็นหลัก) การตรวจวัดไข้ มีจุดคัดกรองอุณหภูมิ การให้คำแนะนำ การใช้หน้ากากอนามัย

๔.๒ มาตรการด้านกายภาพ การรักษาระยะห่างทางกายภาพ อยู่ห่างจากผู้อื่น ๑-๒ เมตร การหลีกเลี่ยงการสัมผัส การปรับเวลาเรียน สลับวันเรียน การลดเวลากิจกรรม การจัดระบบคิว การใช้ภาชนะแยกส่วนตัว ไม่ไปพื้นที่เสี่ยง การกักกันตัวเอง และการกักกันโรค ประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้

ขณะนี้มหาวิทยาลัยมีการเตรียมการเรียบร้อยแล้ว ในเรื่องการเว้นระยะห่างทางสังคม เช่น ในห้องเรียนมีการจัดสถานที่ค่อนข้างโปร่ง ทั้งในเมืองและบางคล้า ซึ่งบางคล้าจะมีรองอธิการบดีที่ดูแลงานกิจการนักศึกษาเป็นหลักในการดูแลพื้นที่ และมีการคัดกรอง การวัดอุณหภูมิต่าง ๆ ทั้งการประชุม และการจัดการเรียนการสอน ส่วนในเรื่องของจุดบริการต่าง ๆ จะมีการเว้นระยะห่างทุกพื้นที่รวมทั้งโรงอาหารด้วย มหาวิทยาลัยได้จัดเตรียมความพร้อมในการเปิดภาคเรียนในวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ทั้งนี้คณะต่าง ๆ สาขาวิชา สำนักงานคณะฯ ได้มีส่วนช่วยอย่างมาก ในพื้นที่ก่อนเปิดภาคเรียนนั้นมหาวิทยาลัยได้มีการฉีดพ่นน้ำยาเพื่อทำความสะอาดส่วนต่าง ๆ ซึ่งผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรภกิจ ทองสุข (ผู้ช่วยอธิการบดี) และหน่วยงานอาคารสถานที่เป็นผู้ดูแลในส่วนนี้อย่างเข้มแข็ง ในส่วนของมาตรการการควบคุมการระบาดได้มีการให้ความรู้ในเรื่องของสุขภาพอนามัย การติดตามดูแลผู้มีความเสี่ยง และมีการทำโพลล์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏทั้ง ๓๘ แห่ง ในเรื่องของความเชื่อมั่นในการป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-19) ซึ่งได้ผลล่าสุดว่าสามารถควบคุมได้ในระดับหนึ่ง

๕. การคัดกรองเพื่อประเมินความเสี่ยง มหาวิทยาลัยใช้ระบบไทยชนะ

๕.๑ มีการคัดกรองนักศึกษาและบุคลากรเพื่อประเมินความเสี่ยงต่อการติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19)

๕.๒ มีปฏิบัติการดูแลนักศึกษาและบุคลากรที่ได้รับการวินิจฉัยว่าเข้าข่ายกลุ่มเสี่ยงติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) พร้อมทั้งจัดเตรียมพื้นที่กักตัวสำหรับกลุ่มเสี่ยงปานกลาง และกลุ่มเสี่ยงสูง

๕.๓ เฝ้าระวังและติดตามอาการของนักศึกษาและบุคลากรที่อาจมีความเสี่ยงต่อการติดเชื้อผ่าน Application ซึ่งจะช่วยคัดกรองและประเมินความเสี่ยงเบื้องต้น ไปจนถึงการบันทึกข้อมูลสุขภาพ ตำแหน่งการเดินทาง และการรับค่าปรึกษาอย่างใกล้ชิดจากโปรแกรมที่รัฐบาลสนับสนุน

๖. การใช้อาคารสถานที่เพื่อการจัดการสอบ การฝึกอบรมระยะสั้น

๖.๑ การปฏิบัติ ดูแล การปฏิบัติตามมาตรการสำคัญในการป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-19) ตามอาคารสถานที่

๖.๒ สถาบันอุดมศึกษาจัดกิจกรรมได้ตามความเหมาะสม รวมทั้งการลงทะเบียนยืนยันการปฏิบัติตามมาตรการการป้องกันโรคอย่างเคร่งครัด

๖.๓ พัฒนา Application เพื่อควบคุมการเข้าออก ใช้มาตรการควบคุมด้วยการบันทึกข้อมูลและรายงานทดแทนได้

๖.๔ จัดให้มีการแนะนำผู้ประกอบการ ผู้ใช้งานในอาคารสถานที่ ผู้ร่วมกิจกรรม มีการตรวจตรา ควบคุม กำกับการจัดทำกิจกรรมให้เป็นไปตามมาตรการอย่างเคร่งครัด

ขณะนี้มีการฝึกอบรมมากมายในมหาวิทยาลัย ได้มีการใช้ควบคู่กันทั้งออฟไลน์และออนไลน์ มีการใช้ Application ในการควบคุมการเข้า-ออก เช่น การจ้างงาน อว. ซึ่งมีการอบรมตลอดในช่วงเวลานี้ จะมีการแบ่งเป็นกลุ่ม ซึ่งกลุ่มเหล่านี้ ๑๕๐ คน กำลังจะลงพื้นที่ในการปฏิบัติการ

๗. การบริการพยาบาล

๗.๑ ปฏิบัติตามแนวทางการจัดบริการเพื่อรองรับผู้ป่วยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ของ มรร./โรงพยาบาล สังกัดกรมสุขภาพจิต ฉบับที่ ๑/๒๕๖๓

๗.๒ ห้องพยาบาลได้เตรียมการคัดกรอง การดูแลรักษาเบื้องต้นแก่ผู้ป่วยเพื่อแยกผู้ป่วยออกจากสถานที่ทำงาน หรือในอาคารที่มีคนรวมกันเป็นจำนวนมาก รวมทั้งอำนวยความสะดวกในการส่งกลับไปรักษาตัวที่บ้านหรือโรงพยาบาล

๗.๓ การประสานงานการส่งต่อผู้มีความเสี่ยง การจัดหน่วยพยาบาลให้บริการในอาคารหอพักนักศึกษา การปรับรูปแบบการให้บริการต่าง ๆ ในห้องพยาบาล

๗.๔ การให้ความรู้ การสังเกตอาการด้วยตนเอง การลดความเสี่ยง ผ่านสื่อออนไลน์ และการระบุช่องทางการติดต่อในสภาวะฉุกเฉินตลอด ๒๔ ชั่วโมง

มหาวิทยาลัยมีการเตรียมห้องพยาบาล ระบบการคัดกรอง การดูแลเพื่อลดความเสี่ยงผ่านสื่อออนไลน์ต่าง ๆ

๘. การปฏิบัติงานที่บ้าน Work from Home (ช่วงเดือนมีนาคม - พฤษภาคม ๒๕๖๓) ที่ผ่านมา ได้มีการดำเนินการประเมินไปเบื้องต้น มีการติดตามการปฏิบัติงานของผู้ที่ปฏิบัติงานที่บ้าน

๙. มหาวิทยาลัยมีการเผยแพร่ให้ความรู้ต่าง ๆ

๑๐. มาตรการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน

๑๐.๑ การลงทะเบียนและปฐมนิเทศ

การลงทะเบียน :

- ออกแบบวิธีการขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ให้สามารถดำเนินการได้แบบออนไลน์ หรือวิธีการอื่น ๆ ตามความเหมาะสม

- ส่งบัตรนักศึกษาให้ทางไปรษณีย์

- แนะนำการลงทะเบียนเรียนและการให้คำปรึกษาออนไลน์

การปฐมนิเทศ :

- ปฐมนิเทศแบบถ่ายทอดสด /Live พร้อมทีมตอบกระดานถาม ตอบ

- จัดหน่วยงานให้คำปรึกษาด้านการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์

- ให้ความรู้มาตรการสำคัญในการรักษาสุขอนามัยของตนเองและส่วนรวม

๑๐.๒ การรับน้อง

กิจกรรมน้องใหม่ :

- ให้เลื่อนการจัดหรือ/งดจัดกิจกรรมรวมกลุ่มนักศึกษาทุกกรณี และให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-19) โดยเคร่งครัด

- ให้จัดกิจกรรมต้อนรับน้องใหม่ ผ่านสื่อออนไลน์ โดยเป็นกิจกรรมที่สร้างสรรค์ มีบรรยากาศที่ดี สร้างความอบอุ่นและความสุข อยู่ในกรอบประเพณีวัฒนธรรมที่สังคมยอมรับได้ และคำนึงถึงสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน

- หากมีความจำเป็นที่จะต้องจัดกิจกรรมที่ไม่สามารถเลื่อนกิจกรรมออกไปได้ ผู้จัดกิจกรรมจะต้องขออนุมัติจัดกิจกรรมต่อสถานศึกษาให้ความเห็นชอบ/อนุมัติ และต้องมีแผนการจัดกิจกรรมโดยละเอียด

ประชุมเชียร์ :

- งดกิจกรรมเชียร์ทุกประเภท
- ถ้ามีการจัดกิจกรรม ผู้จัดกิจกรรมและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรม จะต้องจัดให้มีการเตรียมความพร้อมในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น การป้องกันการโรคติดต่ออื่น ๆ อาทิเช่น ไข้เลือดออก เป็นต้น ให้แก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๑๐.๓ การเข้าหอพัก

- แจกแนวปฏิบัติการเข้าอาศัยในหอพัก และกำกับให้มีการปฏิบัติตามมาตรการสำคัญ การตั้งจุดคัดกรอง ลงทะเบียนการเข้าออกหอพัก
- จัดให้มีทางเข้า-ออกทางเดียว เพื่อคัดกรองโรคด้วยเครื่องวัดอุณหภูมิร่างกาย และมีเจลแอลกอฮอล์ล้างมือตามจุดต่าง ๆ
- งดกิจกรรมของนักศึกษาในหอพักนักศึกษา เว้นแต่การทำกิจกรรมที่สามารถเว้นระยะห่าง ๑.๕-๒ เมตร ในห้องที่มีอากาศถ่ายเทสะดวก โดยกิจกรรมต้องผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาหอพักนักศึกษาเท่านั้น

- หากพบว่าผู้ใดมีอาการ ไข้ ไอ หายใจเหนื่อยหอบ ต้องแจ้งผู้จัดการหอพักนักศึกษาให้ทราบโดยทันที เพื่อทำแบบคัดกรองความเสี่ยง

- จัดให้มีห้องพยาบาล (Infirmary Room) สำหรับนักศึกษาที่ต้องการในการแยกตัวเอง (Self Isolation) จากนักศึกษาร่วมห้องพัก (Roommate) ในกรณีเจ็บป่วยหรือไม่สบาย

- ประเมินความเสี่ยงนักศึกษาต่างชาติที่เดินทางมาจากประเทศที่มีการระบาดสูง และเข้าพักในหอพัก ให้มีการบันทึกข้อมูล

๑๐.๔ กิจกรรมนักศึกษา (กิจกรรมกีฬา)

- จัดกิจกรรมกีฬาจัดให้มีการควบคุมจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ผู้เข้าชม หรือการใช้บริการมิให้แออัด สัมพันธ์กับสถานที่ หรือลดเวลาในการทำกิจกรรมให้สั้นลงเท่าที่จำเป็น โดยถือหลักการหลีกเลี่ยงการติดต่อสัมผัสกัน กำหนดสัดส่วนระยะห่างตามมาตรการ Physical Distancing

- ให้งดหรือหลีกเลี่ยงการจัดกิจกรรมกีฬา หรือการแข่งขันกีฬาที่มีการสัมผัสร่างกายหรือใช้อุปกรณ์แข่งขันร่วมกัน ทำให้เป็นจุดเสี่ยงในการแพร่กระจายเชื้อโรค เช่น ฟุตบอล บาสเกตบอล วอลเลย์บอล ตะกร้อ กีฬาประเภทต่อสู้ เช่น เทควันโด ยูโด คาราเต้ มวยไทย มวยสากล

- กรณีที่ต้องจัดการแข่งขันต้องมีผู้เข้าชมการแข่งขันกีฬา

- ออกกำลังกายในสนามกีฬากลางแจ้ง เช่น การวิ่ง เดิน ในสนามกีฬา (ลู่วิ่ง) ให้รักษาระยะห่างระหว่างบุคคล ในช่วงการออกกำลังกาย อย่างน้อย ๒-๓ เมตร

๑๐.๕ การเรียนการสอน

- วิชาบรรยายให้จัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ ผ่านระบบ LMS System (จำกัดรูปแบบระบบ) ควบรวมรายวิชา ลดจำนวนห้องเพื่อลดความแออัดและสร้าง Teaching Team

- วิชาปฏิบัติการ ให้จัดการเรียนการสอนแบบปกติ แต่มีการเว้นระยะห่าง โดยลดจำนวนนักศึกษาต่อห้องและมีมาตรการรักษาสุขอนามัยที่ดี

- จัดการเรียนการสอนทุกระดับ ให้จัดจำนวนนักศึกษาทั้งในและนอกห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการ ให้สามารถเว้นระยะห่างของผู้เรียนได้อย่างเหมาะสม

- กระบวนวิชาฝึกงาน สหกิจศึกษา การจัดการให้ขึ้นกับสถานการณ์ของแหล่งฝึก/สถานประกอบการในพื้นที่นั้น ๆ หรืออาจพิจารณาปรับรูปแบบ จัดให้มีกระบวนวิชาเทียบแทน

- ในกรณีอนุญาตให้นักศึกษาไปปฏิบัติงาน ณ แหล่งฝึก/สถานประกอบการ ให้คณะดำเนินการโดยคำนึงถึงความปลอดภัยของนักศึกษาและอาจารย์โดยเคร่งครัด

ในส่วนของการจัดการเรียนการสอน มหาวิทยาลัยใช้วิธีการบรรยายควบคู่กัน คือ การเรียนการสอนแบบปกติกับการเรียนการสอนแบบออนไลน์ ผสมผสานกัน ถ้าเป็นวิชาภาคปฏิบัติก็อาจจะต้องเป็นการเรียนการสอนแบบปกติ หรือธรรมชาติของบางรายวิชาอาจจะต้องเป็นการเรียนการสอนแบบปกติด้วยก็สามารถดำเนินการได้แต่ต้องควบคู่กับการเรียนการสอนแบบออนไลน์ ทั้งนี้ จะมีการประชุมคณาจารย์ในสัปดาห์หน้าและสัปดาห์ถัดไป และรวมทั้งการฝึกงานด้วย ในการจัดการเรียนการสอนจะมีรองอธิการบดีที่รับผิดชอบงานวิชาการจะนัดประชุมว่ารูปแบบในภาพรวมจะเป็นในลักษณะใด

๑๑. โมเดลหลักการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ

- ๗๐ เปอร์เซ็นต์ ลงมือปฏิบัติ
- ๒๐ เปอร์เซ็นต์ สอนทฤษฎี
- ๑๐ เปอร์เซ็นต์ มีผู้แนะนำ

๑๒. แนวปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ (online)

- มีเว็บไซต์ข้อมูลสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน (online)
- เริ่มต้นการสอน online
- เครื่องมือสำหรับการสอน online
- วิธีการสอนและการประเมินผล online
- คำแนะนำสำหรับผู้เรียน online

๑๓. การวิจัยและบริการวิชาการ

การวิจัย :

- เปิดห้องวิจัยและให้นักศึกษาและอาจารย์ สามารถดำเนินการวิจัยได้ โดยมีมาตรการรักษาระยะห่างทางสังคม และมีมาตรการรักษาสุขอนามัยที่ดี
- การดูแลห้องปฏิบัติการวิจัย ให้ถูกสุขลักษณะตามมาตรการสำคัญป้องกันการแพร่ระบาด

การบริการวิชาการ :

- งดเว้นการออกให้บริการวิชาการในสถานการณ์ควบคุมได้ยาก แต่ถ้ากรณีที่เกิดกิจกรรมต้องมีมาตรการควบคุม Physical distancing อย่างเคร่งครัด
 - เมื่อสถานการณ์ควบคุมได้มีความเสี่ยงต่ำหรือควบคุมได้เต็มที่ เปลี่ยนเป็นให้จัดทำแผนการให้บริการวิชาการที่มีสัดส่วนการให้บริการในพื้นที่และออนไลน์ในสัดส่วนที่เหมาะสม
- มหาวิทยาลัยจึงขอให้การจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓ นี้เป็นรูปแบบผสมผสาน

ที่ประชุมมีข้ออภิปราย และข้อเสนอแนะสรุปได้ดังนี้

รองศาสตราจารย์ ดร.วิภากรณ์ บุญยงค์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนคณาจารย์ กล่าวว่าในเรื่องของการจัดการเรียนการสอนแบบนี้นำเสนอเหมือนกับว่าจัดการเรียนการสอนทั้งแบบปกติและสอนโดยใช้ระบบสารสนเทศ (online) ซึ่งในประกาศของมหาวิทยาลัยได้ประกาศออกมาแล้วแต่ทางคณาจารย์จะเลือกว่าจะสอนรูปแบบใด ทั้งนี้ อธิการบดี ให้ข้อมูลว่าบางรายวิชา อาทิ คณะครุศาสตร์บางรายวิชาไม่สามารถที่จะเป็นด้วยระบบสารสนเทศได้ ก็จะใช้การเรียนการสอนปกติ แต่ก็มีความต้องการในการจัดการเรียนการสอนก็คงต้องเว้นระยะห่างเช่นเดิม โดยอยู่กับดุลยพินิจของผู้สอนและธรรมชาติของรายวิชานั้น ๆ ด้วย

ทั้งนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชรกร พาหะนิชย์ รองอธิการบดี ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่าภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓ รูปแบบการเรียนการสอน จะมี ๓ รูปแบบ คือ รูปแบบการเรียนการสอนแบบออฟไลน์ ๑๐๐% คือเรียนในห้องเรียนปกติ รูปแบบออนไลน์ ซึ่งไม่ใช่แบบไลฟ์สด อาจจะมี

สื่อหรือ E-LEARNING ผ่านระบบ RRU to learn หรือ LMS ซึ่งจะเป็นรูปแบบผสมผสานขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้สอนกับการตกลงกับนักศึกษา คือ ไม่ต้องการให้มีผลกระทบว่าวิชาที่เรียนช่วงเช้าเรียนแบบปกติ วิชาที่เรียนช่วงบ่ายเรียนแบบออนไลน์ เพราะถึงอย่างไรนักศึกษาก็ต้องมาที่มหาวิทยาลัยอยู่ดี เพราะฉะนั้นคงต้องหารือกันในแต่ละคณะ ต้องมีการประชุมแยกคณะ เพราะธรรมชาติของแต่ละคณะมีวิธีการสอนแตกต่างกัน แต่วิชาที่เป็นปฏิบัตินั้นได้หารือกันว่าต้องแบ่งกลุ่ม (section) เพราะถ้านักศึกษามีจำนวนมากในการปฏิบัติการ ซึ่งเป็นการยากที่จะเรียนแบบออนไลน์ แต่วิชาที่สามารถออนไลน์ก็สามารถใช้เป็นส่วนร่วมด้วยได้ โดยการแจ้งให้ผู้เรียนทราบล่วงหน้า เมื่อเรียนแล้วอาจให้ไปทบทวนแล้วนำกลับมาซักถามกันอีกได้

นายกสภามหาวิทยาลัย กล่าวว่าการเปิดเทอมใหม่ของปีการศึกษาใหม่หลายสถาบันก็ใช้วิธีควบคู่กันไป ทั้งการสอนแบบออนไลน์และการสอนที่เป็นปกติในห้องเรียน เพราะว่าขึ้นอยู่กับลักษณะของแต่ละวิชา แต่ว่าปัญหาเช่นที่รองอธิการบดีกล่าวก็คืออาจจะต้องคุยกันถึงรายละเอียด เพราะว่าในกรณีที่มีการจัดการเรียนการสอนแบบผสมผสาน วิชาตอนเช้าเป็นออนไลน์ พอช่วงสายเป็นออฟไลน์ ถัดมาเป็นออนไลน์อีกจะเกิดปัญหากับนักศึกษาและมหาวิทยาลัยด้วย เพราะฉะนั้นเรื่องของการจัดการเป็นปัญหาใหญ่ อาจจะต้องหารือกันในรายละเอียดว่าจะทำอย่างไร ที่สำคัญคือเรื่องของประสิทธิภาพและประสิทธิผล ต้องยอมรับว่าในช่วงแรกอาจมีปัญหา อาจจะต้องเรียนรู้ไปพร้อม ๆ กันว่าการสอนออนไลน์เพื่อให้ได้ประสิทธิภาพและประสิทธิผลจริง ๆ มีการบริหารจัดการอย่างไร ในลักษณะวิชาต่าง ๆ ต้องการให้มหาวิทยาลัยศึกษาควบคู่กันไปด้วย สิ่งสำคัญที่สุดคือเดือนกรกฎาคมที่โรงเรียนและมหาวิทยาลัยเปิด ไม่สามารถคาดการณ์ได้ว่าจะเกิดอะไรขึ้น ถ้าเกิดเหตุการณ์มีการติดเชื้อไวรัสเพิ่มขึ้นแบบประเทศอื่น ไม่ว่าจะเป็นฝรั่งเศส เกาหลี แล้วมีการปิดอีกครั้งหนึ่ง อาจจะให้มหาวิทยาลัยลองคิดเตรียมการด้วยว่าจะทำอย่างไร เพราะมีผลกระทบแน่

รองศาสตราจารย์ ดร.วิภาภรณ์ บุญยงค์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนคณาจารย์ กล่าวว่าขอให้ฝ่ายบริหารได้พิจารณาหนังสือที่คณาจารย์ทุกคณะได้ร้องเรียนท่านนายกสภามหาวิทยาลัย ซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัยได้มอบให้อธิการบดีไปดำเนินการนั้นต้องฟังเสียงจากนักศึกษาด้วยว่าการเรียนออนไลน์มีปัญหาไม่น้อยแค่นั้น มีถึง ๘๗ เปอร์เซ็นต์ ที่ไม่เห็นด้วย และ ๑๒ เปอร์เซ็นต์เท่านั้นที่นักศึกษาเห็นด้วย เพราะฉะนั้นจะบริหารจัดการอย่างไรขอให้คำนึงถึงนักศึกษาด้วย

นายกสภามหาวิทยาลัย กล่าวว่าอาจจะต้องศึกษาไปด้วยว่าปัญหาที่เกิดขึ้นอยู่ตรงไหนแล้วค่อยดำเนินการปรับปรุงแก้ไข เพราะว่าสามารถคาดการณ์ได้ว่าจะเกิดอะไรขึ้นในระยะถัดไป บางประเทศบางมหาวิทยาลัยชัดเจนว่าไม่เสี่ยงจะเรียนออนไลน์ตลอด แต่อาจจะเป็นมหาวิทยาลัยที่มีความพร้อม นักศึกษาสามารถเข้าถึงสื่อได้ก็จะมีปัญหา มหาวิทยาลัยต้องศึกษาและพิจารณาว่าถ้าเปิดการสอนออนไลน์แล้ว การเข้าถึงของนักศึกษามีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ถ้ามีต้องนำมาแก้ไขร่วมกัน

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

๓.๒ การดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัย

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอว่าสภามหาวิทยาลัยพิจารณาระเบียบวาระการประชุม แล้วมีการมอบหมายการดำเนินงานให้กับมหาวิทยาลัย ผู้รับผิดชอบ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบและพิจารณา นั้น เพื่อให้การติดตามดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัย ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย งานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย จึงได้จัดทำรายงานการดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัย รายละเอียดดังนี้

๑. หนังสือร้องเรียนจากพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ จำนวน ๒๘ ราย กรณีการจ่ายค่าตอบแทนเท่ากับเงินประจำตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย ผู้ดำรงตำแหน่ง วิชาการ (สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๓)

มติที่ประชุม

(๑) มอบมหาวิทยาลัยสรุปจำนวนเงินที่จะต้องจ่ายค่าตอบแทนเท่ากับเงินประจำตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย และข้อมูลการจ่ายเงินค่าตอบแทนของพนักงานมหาวิทยาลัย แล้วนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

ผลการดำเนินงาน หน่วยงานบริหารงานบุคคลสรุปจำนวนเงินที่จะต้องจ่ายค่าตอบแทนเท่ากับเงินประจำตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย และข้อมูลการจ่ายเงินค่าตอบแทนของพนักงานมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว ซึ่งจะนำเสนอสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๓ ระเบียบวาระที่ ๓.๓

(๒) มอบหน่วยงานนิติการศึกษา และวิเคราะห์ข้อ ๔ และข้อ ๗ ของระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยการจ่ายเงินประจำตำแหน่ง และเงินค่าตอบแทนเท่ากับเงินประจำตำแหน่งของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ ว่าให้ดำเนินการอย่างไร แล้วนำเสนอ สภามหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้ง

ผลการดำเนินงาน หน่วยงานนิติการศึกษาและวิเคราะห์ ข้อ ๔ และ ข้อ ๗ ของระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยการจ่ายเงินประจำตำแหน่ง และเงินค่าตอบแทนเท่ากับเงินประจำตำแหน่งของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ เรียบร้อยแล้ว

(๓) มอบมหาวิทยาลัยทำหนังสือหารือไปยังสำนักงานปลัดกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อนำมาประกอบการพิจารณาของสภามหาวิทยาลัย

ผลการดำเนินงาน หน่วยงานบริหารงานบุคคลจัดทำหนังสือหารือไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ ในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๓ นายกสภามหาวิทยาลัย ขอถอนระเบียบวาระนี้ออก เนื่องจากต้องมีข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติม และมีข้อสงสัยในบางประเด็น โดยเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับการเงินและพันธะผูกพันกรณีการเงินต่อไป ในวันข้างหน้า เพื่อความรอบคอบ จึงมีความจำเป็นต้องให้มหาวิทยาลัยนำเสนอข้อมูลการเงินเพื่อประกอบการพิจารณาของสภามหาวิทยาลัยด้วย จะได้ไม่เกิดปัญหา และภาระทางการเงินแก่มหาวิทยาลัยในอนาคต

๒. พิจารณาประมาณการรายรับ-รายจ่าย เงินกองทุนพนักงาน มหาวิทยาลัย ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๘๓ (สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓)

มติที่ประชุม รับทราบการประมาณการรายรับ-รายจ่าย เงินกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๘๓ ในเบื้องต้น และมอบอธิการบดีนำข้ออภิปราย และข้อเสนอแนะของมหาวิทยาลัยไปพิจารณาดำเนินการ

ผลการดำเนินงาน อธิการบดีมอบหมายให้รองอธิการบดีที่รับผิดชอบงานวิชาการ และรองอธิการบดีที่รับผิดชอบงานแผน ดำเนินการ และรายงานสภามหาวิทยาลัยต่อไป ซึ่งจะนำเสนอคณะกรรมการกำกับและเสนอแนะการลงทุนของมหาวิทยาลัยพิจารณาก่อนเสนอ สภามหาวิทยาลัย

๓. ติดตามเรื่องการจ่ายค่าตอบแทนการสอนเกินเกณฑ์ และการขอผลงานทางวิชาการ (สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๓)

มติที่ประชุม มอชมหาวิทยาลัยติดตามการดำเนินการ แล้วนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ผลการดำเนินงาน มหาวิทยาลัย โดยสำนักงานอธิการบดีได้ตรวจสอบข้อมูลในการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการสอนเกินเกณฑ์ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๘ เรียบร้อยแล้ว โดยนำเสนอสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ ระเบียบวาระที่ ๕.๑

๔. พิจารณานุมัติ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่) พ.ศ. (สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๓)

มติที่ประชุม มอชมหาวิทยาลัยเห็นชอบในหลักการปรับปรุง และรวมข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ให้เป็นฉบับเดียวกัน

ผลการดำเนินงาน หน่วยงานนิติการ ได้รวมข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ให้เป็นฉบับเดียวกัน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งจะนำเสนอคณะกรรมการพิจารณาข้อบังคับ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๓

๕. พิจารณาการร้องขอให้เยียวยา กรณีได้รับบาดเจ็บจากอุบัติเหตุในการจัดกิจกรรมของโรงเรียนสาธิต (สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๓)

มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการที่มหาวิทยาลัยจะช่วยเหลือเยียวยาผู้ได้รับบาดเจ็บจากอุบัติเหตุในการจัดกิจกรรมของมหาวิทยาลัย โดยให้มหาวิทยาลัยขอเอกสาร ข้อมูลในส่วนของความเห็นและการวินิจฉัยของแพทย์ และหลักฐานการจ่ายภาษีระหว่างปี และใบเสร็จค่ารักษาพยาบาล เพื่อประกอบการพิจารณาของสภามหาวิทยาลัยในการประชุมคราวถัดไป

ผลการดำเนินงาน นางสาวน้ำฝน ประทุมทาน ได้นำความเห็นและการวินิจฉัยของแพทย์ หลักฐานการจ่ายภาษีระหว่างปี และใบเสร็จค่ารักษาพยาบาล เพื่อประกอบการพิจารณาของสภามหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว โดยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ ระเบียบวาระที่ ๓.๓

๖. การตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ (สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓)

มติที่ประชุม มอชมหาวิทยาลัยนำรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ เสนอคณะกรรมการกำกับและเสนอแนะการลงทุนของมหาวิทยาลัย และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งต่อไป

ผลการดำเนินงาน หน่วยงานคลังได้นำรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ เสนอคณะกรรมการกำกับและเสนอแนะการลงทุนของมหาวิทยาลัยแล้ว โดยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ ระเบียบวาระที่ ๕.๖

๓.๓ พิจารณาการร้องขอให้เยียวยา กรณีได้รับบาดเจ็บจากอุบัติเหตุในการจัดกิจกรรมของโรงเรียนสาธิต

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอว่าสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๓ เห็นชอบในหลักการที่มหาวิทยาลัยจะช่วยเหลือเยียวยา ผู้ได้รับบาดเจ็บจากอุบัติเหตุในการจัดกิจกรรมของมหาวิทยาลัย โดยให้มหาวิทยาลัยขอเอกสาร ข้อมูลใน ส่วนความเห็นและการวินิจฉัยของแพทย์ หลักฐานการจ่ายภาษีระหว่างปี และใบเสร็จจ่ายค่ารักษาพยาบาล เพื่อประกอบการพิจารณาของสภามหาวิทยาลัยในการประชุมคราวถัดไป นั้น บัดนี้ มหาวิทยาลัยได้ประสาน นำความเห็นและการวินิจฉัยของแพทย์ หลักฐานการจ่ายภาษีระหว่างปี และใบเสร็จจ่ายค่ารักษาพยาบาล เพื่อประกอบการพิจารณาของสภามหาวิทยาลัย เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังเอกสารประกอบระเบียบวาระ

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาการร้องขอให้เยียวยา กรณีได้รับบาดเจ็บจากอุบัติเหตุในการจัดกิจกรรมของมหาวิทยาลัย ของนางสาวน้ำฝน ประทุมทาน จำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (-หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน-)

นางนฤชล เรืองงาม ผู้ช่วยเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า สภามหาวิทยาลัยว่าได้ประสานกับนางสาวอริสา ไกรสุวรรณ์โสภิต ทนายความ กรณีที่สภามหาวิทยาลัยขอให้ ผู้ได้รับบาดเจ็บนำส่งหลักฐานการเสียภาษีประจำปี นำส่งเอกสารเพิ่มเติม ซึ่งผู้เสียหายได้ตอบกลับมาว่า ส่วนใหญ่แล้วทำธุรกิจลักษณะรับเงินสดจากบุคคลทั่วไป จึงไม่ได้ออกเป็นใบเสร็จรับเงิน แต่จะมีนิติบุคคล ที่ค้าขายร่วมกัน รวมประมาณหนึ่งแสนกว่าบาท ผู้เสียหายจึงทำหนังสือเพื่อยืนยันว่ามีรายได้เดือนละ หนึ่งแสนบาท รายละเอียดเอกสารประกอบระเบียบวาระ

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะว่าเอกสารหลักฐานที่ผู้เสียหายนำเสนอเพื่อยืนยันข้อมูล รายรับต่อปีไม่ชัดเจน จึงควรมีหลักฐานที่สามารถตรวจสอบหรือสอบถามรายได้จริงได้ ซึ่งก็คือหลักฐานการ เสียภาษีรายปีที่ยื่นต่อกรมสรรพากร จึงควรให้ผู้ได้รับบาดเจ็บประสานติดต่อกรมสรรพากรเพื่อขอคัดแบบ การยื่นเสียภาษีประจำปี เพื่อประกอบการพิจารณาของสภามหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม มอบมหาวิทยาลัยประสานผู้เสียหาย/ผู้รับมอบอำนาจให้ไป ประสานกรมสรรพากรเพื่อขอคัดแบบยื่นเสียภาษีประจำปีของปีที่ผ่านมาเพื่อเป็นข้อมูลยืนยันรายรับต่อปี เพื่อประกอบการพิจารณาของสภามหาวิทยาลัย

๓.๔ การดำเนินการหลักสูตรและการพิจารณาการเปิดหลักสูตร

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอว่าสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ มีข้ออภิปรายและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการวิเคราะห์จุดคุ้มทุน ของหลักสูตร การควรวรรวมหลักสูตรหรือยุบหลักสูตรสำหรับหลักสูตรที่เปิดแล้วไม่คุ้มค่า นั้น บัดนี้ มหาวิทยาลัยได้วิเคราะห์ต้นทุนระดับหลักสูตร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และผ่านการพิจารณาจาก คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังเอกสารประกอบระเบียบวาระ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชรกร พาหะนิษฐ์ รองอธิการบดี นำเสนอข้อมูลจำนวน นักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๙-๒๕๖๓ ว่าคณะครุศาสตร์มีข้อมูลย้อนหลังของปี ๒๕๕๘ ด้วย ผลการวิเคราะห์ ต้นทุนระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เมื่อดูในภาพรวมของจำนวน นักศึกษา แต่ละคณะ ทั้ง ๕ คณะ จะพบว่าจำนวนนักศึกษาที่สังเกตเห็นชัด คือ ปี ๒๕๖๑ จะมีจำนวน นักศึกษาลดลงแต่จำนวนนักศึกษาไปเพิ่มที่คณะครุศาสตร์ เนื่องจากขณะนั้นนักเรียนมีความนิยมในการเรียน สายครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์ และในปี ๒๕๖๒ ทุกคณะจะมีจำนวนนักศึกษาเพิ่มขึ้น อยู่ในระดับที่ใกล้เคียงกับ ของเดิม ยกเว้นคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีซึ่งนักศึกษาด้านสาธารณสุขศาสตร์มีจำนวนลดลง ทำให้อยู่ใน

ระดับที่ไม่ใกล้เคียงกับของเดิม นักศึกษาแรกเข้า ปี ๒๕๖๓ ที่ชำระเงินแล้วที่รับสมัครของคณะวิทยาการ
จัดการ จำนวน ๒๔๖ คน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน ๑๔๑ คน คณะวิทยาศาสตร์และ
เทคโนโลยี จำนวน ๑๓๕ คน คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม จำนวน ๕๙ คน และคณะครุศาสตร์ จำนวน
๑๗๖ คน ขณะนี้สิ้นสุดการรับสมัครรอบที่ ๔ เมื่อวันศุกร์ที่ผ่านมา จะอยู่ในช่วงของการสัมภาษณ์นักศึกษา
และรายงานตัวในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ ก็จะเห็นยอดจริงที่เป็นปัจจุบัน

ผลการวิเคราะห์การค้ำทุ่นของหลักสูตร จำแนกตามคณะ

- คณะครุศาสตร์ ระดับปริญญาตรี พบว่ามีความค้ำทุ่น คือ รายรับมากกว่า
ต้นทุน จะมีหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ๒ หลักสูตร ที่รายรับน้อยกว่าต้นทุน

- คณะวิทยาการจัดการ มีหลักสูตรเดียวที่ต่ำกว่าทุนในปี ๒๕๖๑ เนื่องจาก
สาเหตุที่ผ่านมา คือ นักศึกษาไปเรียนทางด้านศึกษาศาสตร์/ครุศาสตร์มากขึ้น ทำให้หลักสูตรการตลาด
มีรายรับน้อยกว่าต้นทุน แต่โดยปกติแล้วคณะวิทยาการจัดการจะมีความค้ำทุ่น

- คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โดยภาพรวมแล้วมีสองหลักสูตร
ที่มีความค้ำทุ่นของคณะ คือ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ และหลักสูตรรัฐศาสตร์ สำหรับหลักสูตรนิติศาสตร์
เนื่องจากปี ๒๕๖๑ งดรับนักศึกษาจึงไม่มีข้อมูลตัวเลขจำนวนนักศึกษา

- คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีสองหลักสูตรในปี ๒๕๖๑ มีความค้ำทุ่น
คือ อาชีวอนามัยและความปลอดภัย และสาธารณสุขศาสตร์ ซึ่งหลักสูตรการอาหารและธุรกิจบริการที่จริง
มีความค้ำทุ่น แต่ปี ๒๕๖๑ จำนวนนักศึกษาลดลงเหลือ ๑๓ คน จึงไม่ค้ำทุ่น สำหรับหลักสูตรที่เหลือจะเป็น
หลักสูตรที่รายรับน้อยกว่าต้นทุน

- คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ทุกหลักสูตรในปี ๒๕๖๑ รายรับน้อยกว่าต้นทุน
สาเหตุอาจเป็นเพราะนักเรียนไปเรียนด้านศึกษาศาสตร์/ครุศาสตร์เพิ่มขึ้น แต่ในปี ๒๕๖๒ จำนวนนักศึกษา
ก็เพิ่มขึ้นมาอยู่ในระดับที่ใกล้เคียงกับของเดิม

จากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่
๑๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ พิจารณาข้อมูลแล้วมีมติ ดังนี้

๑. อนุมัติการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรที่มีนักศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑๒ คน/
หลักสูตร และหากไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนดในภาคการศึกษาถัดไปจะต้องปิดหลักสูตรเพื่อเข้าสู่การปรับตัว ทั้งนี้
ให้อนุโลมหลักสูตรเกี่ยวกับการทำความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก

๒. มอบรองอธิการบดีวิชาการจัดทำแผนการดำเนินงาน นำเสนอที่ประชุม
สภามหาวิทยาลัยในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๓

มหาวิทยาลัยมีนโยบายว่าหากในปีการศึกษา ๒๕๖๓ นักศึกษาหลักสูตรใด
ต่ำกว่า ๑๒ คน ให้ดำเนินการปิดหลักสูตรแบบมีเงื่อนไข และปรับปรุงหลักสูตรใหม่ ซึ่งได้หารือเพื่อจัดทำ
แผนพัฒนาหลักสูตรกับกรรมการวิชาการ มีข้อเท็จจริงที่กรรมการวิชาการเสนอ คือในปีการศึกษา ๒๕๖๔
ที่กำลังรับสมัครนักศึกษา จะจำแนกหลักสูตรออกเป็น ๓ กลุ่ม กลุ่มแรก คือ กลุ่มหลักสูตรปรับปรุงที่เสร็จสิ้น
ก่อนที่จะเปิดรับนักศึกษา ทำให้หลักสูตรเหล่านี้สามารถเปิดรับนักศึกษาได้ตั้งแต่ว่ารอบที่ ๑ กลุ่มที่สอง คือ กลุ่ม
หลักสูตรที่ปรับปรุงยังไม่ทันรอบแรก ผ่านการปรับปรุง ผ่านสภามหาวิทยาลัยเห็นชอบและรับสมัครนักศึกษา
ได้ในรอบที่ ๓ และรอบที่ ๔ หลักสูตรนี้จะมีตัวเลขนักศึกษาแรกเข้าน้อย และกลุ่มที่สาม คือ กลุ่มหลักสูตร
ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งหลักสูตรนี้สามารถใช้ได้ถึงปีการศึกษา ๒๕๖๓ แล้วหลักสูตรใหม่ก็จะเริ่มใช้ปี ๒๕๖๔
จึงมีการขอให้มหาวิทยาลัยทบทวนมติว่าจะใช้เกณฑ์ ๑๒ คน เป็นฐานในปี ๒๕๖๓ แล้วพิจารณาว่าถ้าต่ำกว่า
๑๒ คน แล้วดูสถิติย้อนหลังของหลักสูตรว่านักศึกษาที่มีจำนวนน้อย ก็ให้หลักสูตรพิจารณาว่าจะให้คงอาจารย์
ประจำหลักสูตรไว้ ๓ คน เพื่อจะดูแลนักศึกษาจนสำเร็จการศึกษา อีกสองคนก็มาพัฒนาหลักสูตรบูรณาการ

ซึ่งในปี ๒๕๖๔ ก็จะเป็นการปิดจริง ถ้าต่ำกว่า ๑๒ คน จะไม่ให้เปิดหลักสูตรนั้นในปี ๒๕๖๔ แต่ต้องระบุในประกาศรับสมัคร สงวนสิทธิ์ไม่ขอจัดการเรียนการสอนหลักสูตรที่มีจำนวนนักศึกษาต่ำกว่า ๑๒ คน ซึ่งหลักสูตรปี ๒๕๖๓ ที่มีนักศึกษาต่ำกว่า ๑๒ คน และมีสถิติย้อนหลังจำนวนน้อย กรรมการบริหารมหาวิทยาลัยให้ข้อเสนอแนะว่าให้ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรใหม่โดยให้เป็นหลักสูตรบูรณาการศาสตร์ และให้เป็นหลักสูตรแบบ EEC โมเดล ไรต์ A คือร่วมกับสถานประกอบการและให้นักศึกษามีรายได้ในระหว่างการเรียนรู้ สุดท้ายแนวทางในการสร้างโอกาสให้กับมหาวิทยาลัยซึ่งได้ตกลงร่วมกันในเรื่องหลักสูตร การปรับหลักสูตรในบางหลักสูตรอาจควรรวมหลักสูตรให้เป็นแขนงวิชากรณีธรรมชาติวิชาที่คล้ายกัน คณะศึกษาศาสตร์และสังคมศาสตร์เสนอว่าจะเปิดหลักสูตรภาษาตะวันออก และการจัดการเรียนการสอน ถ้าหลักสูตรที่สามารถจะเป็นไปได้ก็จะให้ปรับการเรียนการสอนให้เป็นแบบ WIL หรือ Ciwei และให้มองหา กลุ่มเป้าหมายใหม่เนื่องจากนักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๖ จำนวนจะลดลงประมาณสามแสนถึงสี่แสนคน ในอีก ๖ ปีข้างหน้า ต้องพิจารณากลุ่มเป้าหมายใหม่ของหลักสูตร อาจจะต้องเป็น Non Degree หรือหลักสูตรระยะสั้น และพัฒนาหลักสูตรที่บูรณาการศาสตร์ที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่นและประเทศ ขณะนี้ฐานมหาวิทยาลัยจะลงไปที่เกี่ยวข้องจริยะ โดยความร่วมมือกับศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ (NECTEC) สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) และกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จะตั้งให้มหาวิทยาลัยเป็นศูนย์ Agritech and Innovation Center (AIC) จะเป็นหลักสูตรบูรณาการที่มหาวิทยาลัยจะพัฒนานำร่องในปี ๒๕๖๓ เพื่อเปิดใช้ในปี ๒๕๖๔ อาจจะเป็นหลักสูตรระยะสั้น แบบ Non Degree ที่สะสมเครดิต ช่วงที่ทำวิจัยของ สกว. ทำงานพัฒนาด้านสินค้าเกษตร จะพบปัญหาของเกษตรกร คือ การจัดการและการรวมกลุ่ม โดยเฉพาะการจัดการผลผลิต การวางแผนการผลิต การบริหารความเสี่ยงของฟาร์มตนเอง ซึ่งเกษตรกรจะมียุทธศาสตร์ความรู้ในการผลิต สิ่งที่ได้เข้าไปได้คือเทคโนโลยีที่จะลดต้นทุนการผลิตกับเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต รวมทั้งเชื่อมโยงในเรื่อง EEC คือ การท่องเที่ยวเชิงคุณภาพของคน Premium ก็จะเป็นหลักสูตรที่จะพัฒนาร่วมกัน กลุ่มเป้าหมายใหม่จะเป็นหลักสูตรระยะสั้น หลักสูตร Non Degree รวมไปถึงการให้นักเรียนมัธยมศึกษาไปเรียนเหมือน Pre-degree แล้วสะสมเครดิตไว้ก่อน และชวนกันปรับเปลี่ยนโครงสร้างการบริหารงานวิชาการเพื่อให้เกิดหลักสูตรบูรณาการได้ง่าย คือ ไม่มีการแบ่งว่าสาขานี้ต้องมีหลักสูตรของตัวเอง อาจจะต้องทำหลักสูตรร่วมกัน ซึ่งกรรมการวิชาการจะไปจัดทำแผนพัฒนาและทิศทางหลักสูตรนำร่องเพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยอีกครั้ง จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ

ที่ประชุมมีข้ออภิปราย และข้อเสนอแนะ สรุปได้ดังนี้

นายกสภามหาวิทยาลัย กล่าวว่าในช่วงไม่เกิน ๕ ปี คงเป็นช่วงวิกฤตอย่างมากของสถาบันอุดมศึกษา ประเด็นสำคัญ คือ ต้องมองแบบ OUTSIDE IN ว่าสิ่งที่เราคิดใช่หรือไม่ ตอบโจทย์หรือไม่แล้วเป็นที่ต้องการหรือไม่ สามารถแก้ไขปัญหาที่กำลังจะเกิดขึ้นนี้ได้จริงหรือไม่ สิ่งสำคัญที่สุดก่อนที่สภามหาวิทยาลัยจะช่วยผู้บริหารได้ สภามหาวิทยาลัยต้องมีข้อมูล ข้อมูลอันดับแรก คือ ข้อมูลเชิงคุณภาพว่านักศึกษาที่จบแล้วสามารถที่จะมีงานทำได้ภายในระยะเวลาเท่าไร และสามารถประกอบวิชาชีพโดยส่วนตัวได้มากน้อยเพียงใด สิ่งเหล่านี้เป็นสิ่งที่สะท้อนในเรื่องของคุณภาพของหลักสูตร เพราะว่าบางครั้งอาจจะมีจำนวนเด็กน้อยแต่เมื่อสำเร็จการศึกษาไปแล้วเป็นที่ยอมรับ ก็แสดงว่าหลักสูตรมีคุณภาพควรที่พัฒนาต่อยอดออกไปเพื่อจุดใจเด็กเข้ามาเรียนมากขึ้น และอีกประเด็นหนึ่ง คือ เรื่องของบัณฑิตสำเร็จการศึกษาไปแล้วมหาวิทยาลัยมีข้อมูลจากผู้ใช้บัณฑิตมีการตอบกลับมาหรือไม่ว่าบัณฑิตเป็นอย่างไร เป็นต้น ซึ่งสภามหาวิทยาลัยต้องมีข้อมูลมาประกอบการพิจารณาด้วยจึงจะช่วยกันแก้ไขปัญหาเหล่านี้ได้ ข้อมูลเชิงคุณภาพจะมีประโยชน์มากกับการแก้ไขปัญหา สิ่งสำคัญที่สุดที่ต้องรู้ด้วยคือเด็กที่มาอยู่กับมหาวิทยาลัยในแต่ละปีมาจากที่ไหนบ้าง ลองไปสำรวจดูว่าตัวเลขขณะนี้นักเรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายที่เคยมาอยู่กับ

มหาวิทยาลัย ขณะนี้เป็นอย่างไร ตัวเลขลดลงหรือไม่ มหาวิทยาลัยต้องช่วยกันคิดว่าทางออกเรื่องนี้ควรจะมียะไรบ้าง ที่ไม่ใช่การปิดหลักสูตรอย่างเดียว อาจจะเป็นการควบรวมหลักสูตร หรือการร่วมมือกันทำงานในกลุ่มของราชภัฏด้วยกันโดยการแลกเปลี่ยนหลักสูตรกัน หรือการเปิดหลักสูตรที่ไปร่วมกับสถาบันอื่นช่วยกันผลิต เพราะฉะนั้นเป็นเรื่องวิกฤตที่ต้องช่วยกันทั้งองค์การฯ เพื่อให้มหาวิทยาลัยอยู่รอด

อธิการบดี กล่าวว่าทีมบริหารและคณะต่าง ๆ ได้มีการวางแผนว่าข้อมูลเด็กในพื้นที่คงต้องนำมาพิจารณาว่าเด็กส่วนใหญ่เป็นกลุ่มพื้นที่ไหน อาจจะมีมุ่งเน้นในกลุ่มนั้นเป็นกลุ่มแรก ๆ และเปอร์เซ็นต์การ drop out หรือเปอร์เซ็นต์การคงอยู่ในแต่ละปีอันหลัง ซึ่งควรพิจารณาคุณภาพของหลักสูตรด้วยและอาจจะต้องเติมเต็ม และต้นทุนต่อหน่วยต้องหันมาหารือกัน รวมทั้งเครือข่ายการทำงานที่มีอยู่ทั้งบริษัท ซีพี, เบทาโกร เป็นต้น แต่ละส่วนต้องหาความร่วมมือเพิ่มขึ้นเพื่อสามารถที่จะพัฒนาเด็กในช่วงนี้ได้ อาจจะไม่ใช่เด็กที่อยู่ในระบบ อาจจะต้องเป็นเด็กที่อยู่นอกระบบก็ได้ อีกกลุ่มเป้าหมายหนึ่ง คือ กศน. ตัวเลขแตกต่างจากเด็กปกติของมหาวิทยาลัย แต่ตัวเลขของ กศน. เพิ่มขึ้นเป็นตัวเลขด้านวิชาชีพ หรือด้านส่งเสริมพัฒนาด้านอาชีพ อาจเป็นส่วนหนึ่งที่เสริมจำนวนเด็กที่มหาวิทยาลัยจะพัฒนาร่วมด้วย

อาจารย์นพพร ชุนคำ ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ กล่าวว่าต้องทำหลักสูตรของมหาวิทยาลัยให้มีความเข้มแข็ง และต้องได้รับการสนับสนุนจากคณะและมหาวิทยาลัย

นายกสภามหาวิทยาลัย กล่าวว่าสภามหาวิทยาลัยต้องการเห็นภาพว่าเด็กที่เคยเข้ามาเรียนกับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ มาจากแหล่งใดบ้าง สถานการณ์ของตัวเลขเด็กมัธยมศึกษาตอนปลายในบริเวณของมหาวิทยาลัยตอนนี้เป็นอย่างไรมาก่อน ข้อมูลเชิงคุณภาพเป็นอย่างไร หลักสูตรที่มีการปรับปรุงไปแล้วมีการปรับปรุงในเชิงไหนบ้าง ได้สะท้อนสิ่งที่เป็นความต้องการหรือเพื่อพัฒนาคุณภาพจริงหรือไม่ สภามหาวิทยาลัยจะได้ช่วยกันคิดและหาทางออกให้กับมหาวิทยาลัยได้ เรื่องนี้เป็นเรื่องที่สำคัญต้องรีบคิดรีบทำ หลังจากที่ได้ข้อมูลครบถ้วนแล้วควรมีสัมมนาเชิงปฏิบัติการ (work shop) อย่างจริงจัง และฝากหาข้อมูลในเชิงนโยบายด้วย โดยอาจหารือในกลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏด้วยกัน อาจจับมือกันทำในเรื่องการบริหารในเชิงวิชาการ หรือเชิงหลักสูตร

รองศาสตราจารย์ ดร.วิภาภรณ์ บุญยงค์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนคณาจารย์ กล่าวว่ามติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยได้เวียนแจ้งให้คณาจารย์ทราบหรือไม่ ซึ่งขณะนี้คณาจารย์บางคนเสียขวัญและกำลังใจเนื่องจากทราบข้อมูลแล้วว่าจะมีการปิดหลักสูตรหากมีนักศึกษาไม่ถึง ๑๒ คน

อธิการบดี กล่าวว่าขณะนี้มหาวิทยาลัยยังไม่ได้ปิดหลักสูตร แต่ต้องนำข้อมูลทั้งหมดมา work shop มาปรึกษาหารือกันก่อน ทีมบริหารจะดำเนินการโดยเร็ว เป็นโอกาสสุดท้ายที่จะต้องพิจารณาว่ามหาวิทยาลัยจะไปทิศทางไหน

นายกสภามหาวิทยาลัย กล่าวว่าท้ายที่สุดแล้วถ้าตัวเลขหรือข้อมูลที่แสดงออกมา ก็หนีไม่พ้น หากจะต้องมีการปิดหลักสูตรก็ต้องปิด แต่ก่อนที่จะตัดสินใจจะต้องตัดสินใจบนฐานข้อมูลที่ถูกต้องและเชื่อถือได้ และต้องพยายามช่วยกันหาทางออกที่ดีที่สุด

มติที่ประชุม รับทราบการดำเนินการหลักสูตรและการพิจารณาการเปิดหลักสูตร และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

๓.๕ การดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัย (วาระลับ)

(สภามหาวิทยาลัยได้ประชุมวาระลับ ซึ่งมีการพิจารณาและมีรายงานการประชุมแยกต่างหากซึ่งรายละเอียดปรากฏอยู่ในเอกสารประทับตราลับ โดยฝ่ายเลขานุการได้เก็บรักษาไว้เรียบร้อยแล้ว)

๓.๖ การยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๕๑

รองศาสตราจารย์ ดร.วิภาภรณ์ บุญยงค์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนคณาจารย์ กล่าวว่าข้อบังคับเนื่องในรายงานการประชุมระเบียบวาระที่ ๓.๒ การดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัย ลำดับที่ ๔ เงินค่าตอบแทนบุคลากรมหาวิทยาลัย ซึ่งแจ้งว่ามหาวิทยาลัยได้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๕๑ ไปแล้ว ยกเลิกเมื่อใด อย่างไร มีหลักฐานการยกเลิกหรือไม่แล้วระเบียบยังใช้ไม่ได้ ต้องยกเลิกไปด้วยหรือไม่

อาจารย์ ดร.ณัฐปคัลภ์ ญาณมโนวิศิษฐ์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนผู้บริหาร กล่าวว่าข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๓ “ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๕๑” ข้อบังคับ ปี ๒๕๕๑ ถูกยกเลิกโดยข้อบังคับปี ๒๕๕๖ ปัจจุบันใช้ปี ๒๕๕๖

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๗ การจ่ายค่าตอบแทนเท่ากับเงินประจำตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัยผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

รองศาสตราจารย์ ดร.วิภาภรณ์ บุญยงค์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนคณาจารย์ กล่าวว่าสืบเนื่องจากระเบียบวาระที่ ๓.๒ ลำดับที่ ๑ หนังสือร้องเรียนจากพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ จำนวน ๒๘ ราย กรณีการจ่ายค่าตอบแทนเท่ากับเงินประจำตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัยผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ผลการดำเนินงานไม่มีความคืบหน้ามาเป็นเวลาหลายเดือน ไม่แน่ใจว่าปัจจุบันมีความคืบหน้าหรือไม่ อย่างไร เนื่องจากมีคณาจารย์เร่งรัดมาจากผลการดำเนินงานตามมติเหมือนไม่มีเจ้าภาพหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบ ควรจะมีการตั้งคณะกรรมการหรือไม่ เพราะหากมีการตั้งคณะกรรมการพิจารณาจะเป็นรูปธรรมมากขึ้น

นายกสภามหาวิทยาลัย กล่าวว่าผลการดำเนินงานเขียนไว้ชัดเจนว่าเนื่องจากต้องมีข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติม และมีข้อสงสัยในบางประเด็น โดยเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับการเงินและพันธะผูกพันกรณีการเงินต่อไปในวันข้างหน้า เพื่อความรอบคอบ จึงมีความจำเป็นต้องให้มหาวิทยาลัยนำเสนอข้อมูลการเงินเพื่อประกอบการพิจารณาของสภามหาวิทยาลัยด้วย จะได้ไม่เกิดปัญหา และภาระทางการเงินแก่มหาวิทยาลัยในอนาคต และในการทำงานต้องแยกออกเป็น ๒ ประเด็น คือ การทำงานของสภามหาวิทยาลัย และการทำงานของฝ่ายบริหาร การทำงานของสภามหาวิทยาลัยจะพิจารณาในเรื่องกรอบนโยบาย ความถูกต้องของกฎหมาย แต่เรื่องนี้สภามหาวิทยาลัยต้องพิจารณาเพราะเคยออกข้อบังคับไว้ และสื่อสารไปกับมหาวิทยาลัยว่าหากจะจ่ายเงินจะกระทบกับแหล่งเงินอะไรบ้าง และหากมีการตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาในเรื่องนี้สภามหาวิทยาลัยไม่ควรที่จะแต่งตั้ง แต่อาจเสนอให้มหาวิทยาลัยไปดำเนินการได้

นางนฤชล เรือนงาม ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัยให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่ามหาวิทยาลัยได้เสนอข้อบังคับเกี่ยวกับการที่จะจ่ายเงินชดเชยในกรณีที่พนักงานมหาวิทยาลัยเกษียณอายุราชการ ในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๓ และได้จัดทำประมาณการรายรับ-รายจ่าย เงินกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๘๓ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ซึ่งติดลบในปี ๒๕๗๘ คือ เงินกองทุนที่จะ

ขาดเข้าไปในกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัยไม่เพียงพอ และมีพนักงานมหาวิทยาลัยที่จะเกษียณอายุราชการในช่วงปลายจำนวนมาก สำหรับเรื่องการจ่ายค่าตอบแทนเท่ากับเงินประจำตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ นั้น ได้มอบหมายให้หน่วยงานบริหารงานบุคคลดำเนินการแล้ว แต่เนื่องจากไม่ได้ประมาณการเกี่ยวกับพนักงานมหาวิทยาลัยที่ขยายสัญญาต่อไปอีก ๖ ปี จะต้องนำเสนอคณะกรรมการกำกับและเสนอแนะการลงทุนของมหาวิทยาลัยพิจารณา ก่อน และคาดว่าจะนำเสนอ สภามหาวิทยาลัยได้ในการประชุมครั้งต่อไป

รองศาสตราจารย์ ดร.วิภาภรณ์ บุญยงค์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนคณาจารย์ กล่าวว่าตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ว่าด้วยการจ่ายเงินประจำตำแหน่งและเงินค่าตอบแทนเท่ากับเงินประจำตำแหน่งของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ ซึ่งประกาศโดยนายกสภามหาวิทยาลัย ข้อ ๔ ได้กำหนดให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการมีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งและเงินค่าตอบแทนเท่ากับเงินประจำตำแหน่ง รวมทั้งอธิการบดีได้ออกคำสั่งให้พนักงานที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการมีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งและเงินค่าตอบแทนเท่ากับเงินประจำตำแหน่ง ซึ่งสอดคล้องกับระเบียบของมหาวิทยาลัย แต่ทั้งนี้หากมหาวิทยาลัยมีความจำเป็นต้องจ่ายเงินค่าตอบแทนเท่ากับเงินประจำตำแหน่ง และเพื่อเป็นผลดีต่อมหาวิทยาลัย สภามหาวิทยาลัยควรดำเนินการแก้ไขระเบียบว่าด้วยการจ่ายเงินประจำตำแหน่งและเงินค่าตอบแทนเท่ากับเงินประจำตำแหน่งโดยด่วนต่อไป ทั้งนี้นายกสภามหาวิทยาลัยทักท้วงว่า สภามหาวิทยาลัยเปรียบเสมือนฝ่ายนิติบัญญัติ จึงไม่ควรเข้าไปยุ่งเกี่ยวกับการบริหาร ดังนั้นมหาวิทยาลัยจึงควรบริหารจัดการเพื่อให้มีข้อมูลประกอบการพิจารณา

มติที่ประชุม มอบมหาวิทยาลัยรายงานข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนเงินที่จะใช้จ่ายเพื่อจ่ายค่าตอบแทนเทียบเท่ากับเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ โดยให้รายงานต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในการประชุมคราวถัดไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ พิจารณาเลือกคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชรกร พาหะนิษฐ์ คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และลาออกจากตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ พิจารณาเลือกและแต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัย เป็นกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ซึ่งคณะกรรมการสรรหาฯ ได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งคณบดี ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เรียบร้อยแล้ว ปรากฏผู้มีผู้ผ่านการสรรหาเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย ได้แก่ อาจารย์ สุรีย์พร ธรรมิกพงษ์

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาเลือกและแต่งตั้งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ที่ประชุมเห็นชอบให้ผู้ผ่านการคัดสรรแสดงวิสัยทัศน์และแนวทางการบริหารคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และกรรมการสภามหาวิทยาลัยท่านใดประสงค์ที่จะถามคำถามให้สอบถามได้ภายหลังการแสดงวิสัยทัศน์ฯ เสร็จสิ้น

ที่ประชุมรับฟังการนำเสนอวิสัยทัศน์และแนวทางการบริหารคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของอาจารย์สุรียพร ธรรมิกพงษ์ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

วิสัยทัศน์ และแนวคิดการบริหารคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ระยะ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๗)

วิสัยทัศน์ : องค์กรคุณภาพชั้นนำเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและพื้นที่ให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน

แนวทางการบริหารและพัฒนาคณะ

จะเน้นการทำงานในเชิงคุณภาพ (Quality) การบริหารทรัพยากรบุคคลจะให้ความสำคัญกับบุคลากร ๓ กลุ่ม ที่อยู่ในคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คือ

๑. บุคลากรสายวิชาการ โดยการส่งเสริมให้อาจารย์มีความเชี่ยวชาญในศาสตร์ ก้าวหน้าทางวิชาการ

๒. บุคลากรสายสนับสนุน โดยการส่งเสริมสนับสนุนให้มีความชำนาญในตำแหน่งงาน และความก้าวหน้าในหน้าที่ โดยมีพี่เลี้ยง/ผู้ทรงคุณวุฒิ

๓. นักศึกษา โดยสร้างนักศึกษาให้มีคุณธรรม จิตอาสา ใฝ่รู้ สู้งาน เก่งวิชาการ เชี่ยวชาญปฏิบัติ พร้อมเข้าสู่ตลาดงาน มีการสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ร่วมกัน และสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้

แนวทางการหารายได้

ปัจจุบันคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีจำนวนนักศึกษาลดลง จึงหันมาวิเคราะห์ความต้องการของผู้เรียนหรือผู้ใช้บริการ มองศักยภาพของบุคลากรภายในคณะว่ามีความเชี่ยวชาญในด้านใดบ้าง อาศัยความร่วมมือของเครือข่ายทั้งภายในและภายนอกเพื่อพัฒนาเป็นรูปแบบของการจัดหารายได้ในส่วนของหลักสูตรระยะสั้น การวิจัย การเป็นที่ปรึกษาทางวิชาการ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ จากผลงานวิจัย การจัดอบรม หรือสัมมนา หรือการตรวจสอบคุณภาพโดยหน่วยรับรองที่อยู่ภายใต้คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และการผลิตชุดความรู้ หนังสือ ตำรา เพื่อจำหน่าย และสร้างพัฒนาระบบและกลไกในการแสวงหารายได้เพื่อให้เกิดการพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน นอกจากนี้ยังต้องมีการระดมทุนจากภายนอกเพื่อจัดสรรในส่วนของทรัพยากรในงบประมาณต่าง ๆ มาช่วยพัฒนาศักยภาพของอาจารย์เองด้วย และพัฒนาในส่วนในพื้นที่ที่เราอยู่ด้วย

การบริหารทรัพยากรและการสร้างเครือข่าย

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีทรัพยากรที่สำคัญ คือ ทรัพยากรบุคคล ซึ่งมีความเชี่ยวชาญทางศาสตร์บูรณาการศาสตร์หลาย ๆ ศาสตร์ร่วมกัน ในส่วนของศูนย์วิทยาศาสตร์และวิทยาศาสตร์ประยุกต์ที่เป็นแหล่งเรียนรู้ของคณะ จะมีการพัฒนาระบบการบริหารจัดการของศูนย์วิทยาศาสตร์และวิทยาศาสตร์ประยุกต์สู่ห้องปฏิบัติการมาตรฐาน คือ สานต่อ ISO 10725 และ ISO 14000 เข้าไปพัฒนาเพื่อให้เกิดงานบริการวิชาการสู่ครูอาจารย์และบุคลากรในท้องถิ่น สนับสนุนการเรียนการสอนและการวิจัย และมีศูนย์เครือข่ายเครื่องมือวิทยาศาสตร์ และ Aqua IoT ซึ่งเป็นโครงการที่มาจากสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) และ AIC ที่เป็นศูนย์ซึ่งกำลังจะตั้งขึ้นในส่วนของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีหน่วยตรวจสอบคุณภาพมาตรฐานชุมชน OTOP และการที่จะสร้างหน่วยตรวจสอบของ CB ด้วย ซึ่งได้รับงบประมาณจากจังหวัด ตรงส่วนนี้จะบริหารทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดให้กับคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

แนวทางในการเพิ่มจำนวนนักศึกษา

ปัจจุบันจะเห็นได้ว่ากลุ่มเป้าหมาย นอกจากจะมองในส่วนของระดับมัธยมศึกษาแล้ว ต้องมองในส่วนของ Workforce ที่อยู่ในแรงงานในระบบ และในส่วนของผู้สูงอายุ ต้องมีการสร้าง Platform ให้มีความเหมาะสมต่อการเรียนรู้ หรือออกแบบการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับผู้เรียนทุกกลุ่มวัยที่จะต้องมองนอกเหนือจากนักเรียนระดับมัธยมศึกษา ให้ออกมาในหน่วยของปริญญาตรีหรือ Non Degree ทั่วไป หรือจะเป็นการสร้างรายได้จากหลักสูตรระยะสั้น ที่จะสร้างรายได้และเพิ่มจำนวนนักศึกษาให้กับคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในอนาคตได้ ส่วนหลักสูตร ๔ ปี หรือหลักสูตรระยะสั้น มองว่าคณะมีความสามารถในการเกษตร และการเกษตรเป็นปากเป็นท้องของประเทศอยู่แล้ว เพราะฉะนั้นจะพัฒนาทางด้านอาชีพเกษตรให้ช่วยขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศในศตวรรษที่ ๒๑ และสามารถยกมูลค่าของสินค้าและบริการให้แก่ประเทศได้ อาจจะสร้างหลักสูตรเกษตรที่เป็นการบูรณาการข้ามศาสตร์ เกษตรสมัยใหม่ (smart farmer) โดยใช้นวัตกรรมเทคโนโลยีต่าง ๆ ที่อยู่ในคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และคณะอื่น ๆ ที่มีหลักสูตรบูรณาการมาร่วมกันพัฒนาหลักสูตรเพื่อเพิ่มจำนวนนักศึกษาให้เข้ามาเรียนในระบบมากขึ้น นอกจากนั้นยังมีหลักสูตรในส่วนของ re-skill/up-skill เพื่อสอนให้คนมีทักษะในการทำงานในโลกปัจจุบันและโลกอนาคต ซึ่งตรงกับต้องการของทักษะที่เอกชนต้องการด้วย อันนี้ก็ช่วยเพิ่มจำนวนนักศึกษาอีกส่วนหนึ่งเข้ามาด้วย แนวทางการบริหารคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เป็นแผนกลยุทธ์ซึ่งได้ทำขึ้น โดยมีประเด็นสำคัญ คือ การเพิ่มจำนวนนักศึกษา, กลยุทธ์, ตัวชี้วัด เพื่อชี้ให้เห็นว่าในระยะ ๔ ปีของการดำรงตำแหน่งจะมีกลยุทธ์อะไรในการเพิ่มจำนวนนักศึกษา ก็คือในส่วนของ การประชาสัมพันธ์เชิงรุก พัฒนาหลักสูตรใหม่ต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับตลาดแรงงานและศักยภาพของคณะ พัฒนาหลักสูตรระยะสั้นที่สามารถสะสมเครดิตหรือสร้างรายได้ได้ สำหรับการเพิ่มรายได้ จะพัฒนาศูนย์รับรองสินค้าเกษตรปลอดภัยให้ได้มาตรฐาน เพื่อรองรับนโยบายการพัฒนาเกษตรปลอดภัยของจังหวัดฉะเชิงเทรา และพื้นที่ใกล้เคียง จำนวนหลักสูตรที่เพิ่มรายได้มีกลยุทธ์ในการเพิ่มหลักสูตรสำหรับครูอาจารย์นักเรียนในพื้นที่ และหลักสูตรที่ประกอบอาชีพ และหลักสูตรที่เป็นการบริการวิชาการตามความต้องการของผู้ใช้บริการ และไม่ลืมที่จะพัฒนาบุคลากร โดยให้เป็นไปตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ และส่งเสริมพัฒนาให้อยู่ในระดับที่ต้องการด้วย ไม่ว่าจะเป็นสายวิชาการหรือสายสนับสนุน

เมื่อผู้เข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนำเสนอวิสัยทัศน์และแนวทางการบริหารคณะเสร็จเรียบร้อยแล้ว ที่ประชุมอนุญาตให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยสอบถามผู้ได้รับการเสนอชื่อในลำดับต่อไป ดังนี้

นายกสภามหาวิทยาลัย ถามว่าหากได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ปัญหาเรื่องแรกที่จะเข้าไปแก้ไขในคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีคืออะไร

อาจารย์สุรียพร ธรรมิกพงษ์ ตอบว่าเรื่องจำนวนนักศึกษา เพราะคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีจำนวนนักศึกษาลดลง คิดว่าจะเข้าไปปรับปรุงหลักสูตรให้มีจำนวนผู้เรียนเพิ่มมากขึ้น หลักสูตรเป็นไปตามความต้องการของผู้เรียน แต่คงไม่เน้นแค่ ๔ ปีอย่างเดียว ต้องเน้นทุกกลุ่มวัย

ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.มรกต ตันติเจริญ กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ ในฐานะประธานกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กล่าวว่าคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสัมภาษณ์อาจารย์ท่านนี้เป็นคนที่มีทัศนคติที่ดีมาก ในการแสดงวิสัยทัศน์ฯ กับประชาคม ท่านได้ทำโครงการเพิ่มว่ามีอะไรบ้างที่จะทำ ต้องมีตัวชี้วัด ดังนั้นสภามหาวิทยาลัยจึงควรให้มีการประเมินการทำงานหลังจากที่ผ่านไป ๑ ปี สิ่งที่ต้องการเห็น คือ PROJECT-BASED ที่ท่านนายกสภามหาวิทยาลัยถามว่ามีโครงการอะไรบ้างที่ต้องการจะผลักดัน ก็ควรจะทำตรงนั้นออกมาให้เห็นกรอบระยะเวลา และเห็นกลยุทธ์

ภายหลังการรับฟังการนำเสนอวิสัยทัศน์และแนวทางการบริหาร คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และตอบคำถาม เสร็จสิ้นแล้ว

การลงมติของสภามหาวิทยาลัยเพื่อเลือกบุคคลให้ดำรงตำแหน่งคณบดี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้ใช้วิธีการลงคะแนนลับ กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ผู้จะได้รับคัดเลือกต้องได้รับคะแนนเสียงเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดเท่าที่มีอยู่

ผู้ช่วยเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย แจกบัตรลงคะแนนที่นายกสภามหาวิทยาลัย ลงนามกำกับในบัตรลงคะแนนครบถ้วนทุกใบให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยทุกท่าน รวมทั้งสิ้น ๑๓ ใบ เพื่อลงคะแนนลับ

ที่ประชุมมอบหมายให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ครรชิต มาระโกชน์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนผู้บริหาร และอาจารย์นพพร ชุนคำ ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ เป็นผู้ตรวจนับคะแนน และชานคะแนน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ครรชิต มาระโกชน์ และอาจารย์นพพร ชุนคำ ตรวจนับบัตรลงคะแนนแล้วมีจำนวนทั้งสิ้น ๑๓ ใบ และชานคะแนน ผลการลงคะแนนปรากฏเป็นดังนี้

๑. อาจารย์สุรีย์พร ธรรมิกพงษ์ ได้คะแนน ๑๓ คะแนน

๒. ไม่ประสงค์ลงคะแนน ๐ คะแนน

นายกสภามหาวิทยาลัยประกาศต่อที่ประชุมว่า อาจารย์สุรีย์พร ธรรมิกพงษ์ ได้คะแนน ๑๓ คะแนน และที่ประชุมมีมติเลือก อาจารย์สุรีย์พร ธรรมิกพงษ์ เป็นคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ให้แต่งตั้ง อาจารย์สุรีย์พร ธรรมิกพงษ์ ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตั้งแต่วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป และมอบอธิการบดีประสานแจ้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยและคณะ ให้ประเมินผลการปฏิบัติราชการตามวิสัยทัศน์ของคณบดีต่อไป

๔.๒ พิจารณาเลือกผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอว่าอาจารย์พิภพตรา สิมะโรจนา ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และลาออกจากตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ พิจารณาเลือกและแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ซึ่งคณะกรรมการสรรหาฯ ได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมเรียบร้อยแล้ว ปรากฏมีผู้ผ่านการคัดสรรเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เสนอต่อสภามหาวิทยาลัย ได้แก่ อาจารย์ธรรมรัตน์ สิมะโรจนา

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาเลือกและแต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ที่ประชุมเห็นชอบให้ผู้ผ่านการคัดสรรแสดงวิสัยทัศน์และแนวทางการบริหารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และกรรมการสภามหาวิทยาลัยท่านใดประสงค์ที่จะถามคำถามให้สอบถามได้ภายหลังการแสดงวิสัยทัศน์ฯ เสร็จสิ้น

ที่ประชุมรับฟังการนำเสนอวิสัยทัศน์และแนวทางการบริหารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ของอาจารย์ธรรมรัตน์ สิมะโรจนา โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

วิสัยทัศน์ และแนวคิดการบริหารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ สถาบันราชภัฏเพชรบุรี
- ปริญญาโท สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
มีประสบการณ์ด้านการบริหาร ๑๒ ปี ได้รับใบ Certificate จากประเทศญี่ปุ่น ในปี ๒๐๑๒ และ ICDL ในปี ๒๐๑๙ เป็นผู้จัดโครงการสัมมนาคุณธรรมและความโปร่งใสของมหาวิทยาลัย (ITA) เป็นผู้จัดโครงการทักษะที่พึงประสงค์ในการทำงานรองรับเขตภาคตะวันออก (EEC) เป็นประธานและกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร เป็นตัวแทนมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ร่วมพิธีลงนามความร่วมมือกับสถานประกอบและระดับอุดมศึกษา เป็นผู้จัดกิจกรรมนโยบายงดรับของขวัญ (NO Gift Policy)

ค่านิยมองค์กร : บริการที่เป็นเลิศ มุ่งมั่นทุ่มเทเพื่อองค์กร ด้วยความภาคภูมิใจ (Service Excellence & Organization First)

ด้วยบทเรียนของสถานการณ์แพร่ระบาด COVID-19 จำเป็นต้องเปลี่ยนบทบาทการบริการให้ใช้ platform สำหรับ New Normal ซึ่งสามารถบริการได้อย่างรวดเร็ว สะดวก ลดค่าใช้จ่าย และมีความปลอดภัย

แนวคิดการพัฒนาหน่วยงาน

จะพัฒนาตามนโยบายของมหาวิทยาลัย เป็น Paperless Office ดังนี้

๑. นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาให้บริการ

- ระบบถามตอบออนไลน์ (e-Q&A)
- ระบบการประเมินการให้บริการ (e-Evaluation)
- ระบบรับข้อร้องเรียนสำหรับการให้บริการ (e-Petition)
- ระบบคำร้องออนไลน์ (e-Request)
- ระบบการตรวจสอบข้อมูลการรับรองวุฒิ online
- ระบบการจัดพิมพ์สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูอิเล็กทรอนิกส์
- ระบบตรวจสอบผู้สำเร็จการศึกษาสำหรับบุคคลภายนอก (e-Graduate)
- ระบบวารสารราชชนครินทร์อิเล็กทรอนิกส์ (e-Journal RRU)
- ระบบฐานข้อมูลหลักสูตร (e-Curriculum)
- RRU Digital Transcript and Certificate

๒. ปรับปรุงสถานที่ให้บริการของงานส่งเสริมและทะเบียน

๓. ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรจัดทำคู่มือปฏิบัติงานหลัก

๔. รณรงค์การลดใช้พลังงานในชั้นเรียนและกิจกรรมสนับสนุนการเรียน

การบริหารการเงิน

จะมีการกำกับติดตามการดำเนินโครงการ ป้องกันเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น ใช้งบประมาณให้เป็นไปตามแผน รวมทั้งมีรายงานการปรับปรุงให้เป็นไปตาม KPI หรือ OKR

แนวทางการระดมทรัพยากรจากภายนอก

๑. การผลิตตำรา electronic/E-book & E-Payment

๒. ระบบ Credit Bank รองรับหลักสูตรระยะสั้นของคณะและหน่วยงาน
๓. ส่งเสริมสนับสนุนความร่วมมือกับสถานประกอบการพัฒนาหลักสูตร EEC Type A เพื่อพัฒนาและยกระดับกำลังแรงงาน

๔. ส่งเสริมสนับสนุนระบบ CWIE ร่วมกับสถานประกอบการชั้นนำสู่การดำเนินงาน ๑๐๐%

๕. ส่งเสริมสนับสนุนระบบการจัดการศึกษาในสถานประกอบการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพในโรงงาน (๑๐๐%) ร่วมกับเครือข่าย EEC และสภาอุตสาหกรรมภาคตะวันออก

บริหารทรัพยากรมนุษย์ @ standard

๑. จัดสรรบุคคลให้เหมาะสมกับงาน
๒. อบรมและเติมเต็ม
๓. กำกับ ติดตามและตรวจสอบแผนปฏิบัติการรายบุคคล
๔. พัฒนาศักยภาพ & Action plan
๕. สร้างผู้นำการเปลี่ยนแปลง
๖. ประเมินผลปฏิบัติงานต่อเนื่อง

แนวทางการให้บริการแก่นักศึกษา บุคลากร และบุคคลทั่วไป

๑. ใช้ระบบ e-Q&A
๒. ใช้ระบบ e-Evaluation
๓. ใช้ระบบ e-Petition
๔. ใช้ระบบ e-Request

การพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน @ standard

๑. อบรมพัฒนาอาจารย์ด้านการสอน
๒. ติดตามประสิทธิภาพการสอน (บริหารหลักสูตร/ประเมินการสอน/ติดตาม

คุณภาพการสอน)

๓. สนับสนุนทุนผลิตตำรา
๔. สนับสนุนทุนวิจัยในชั้นเรียนและทุนผลิตสื่อการสอน
๕. เติมกิจกรรมออนไลน์ในกิจกรรมการเรียนการสอน (เสริม)
๖. เติมเทคโนโลยีใหม่เพิ่มความท้าทายและกระตุ้นการเรียนรู้

การบริการสำหรับอาจารย์

สำหรับอาจารย์ที่ไม่ส่งเกรด จะมีระบบการแจ้งเตือนการไม่ส่งผลการวัดผลและประเมินผลการศึกษา อาจารย์ที่มีภาระงานสอนที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์จะมีการแจ้งเตือนชั่วโมงสอนและภาระงานที่ยังไม่ครบก่อนประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งมีการสรุปยอดการจำหน่ายเอกสารประกอบการสอน (E-book)

การบริการสำหรับนักศึกษา

- การแจ้งเตือนตารางเรียน และตารางสอบ
 - แจ้งการโอนเงินค่าลงทะเบียนผ่านมือถือ และชำระเงินออนไลน์สำเร็จ
- แจ้งกลับไปยังนักศึกษา
- ระบบเอกสารรับรอง Barcode/ QR Code

ในการเพิ่มจำนวนนักเรียน เรามี platform ที่เป็น RRU TO LEARN มีการกำหนดกลุ่มเป้าหมายใหม่ เป็นนักเรียนมัธยม เป็นคนวัยทำงาน รวมทั้งคนที่เกษียณแล้วมาเติมเต็มมาเรียนรู้ มา re-skill/up-skill เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีรายได้เพิ่มมากขึ้น ซึ่งสามารถต่อยอดในส่วนของ Credit bank หรือ Non Degree ได้

ปฏิบัติการเร่งด่วน (Quick WIN) ใน 3 เดือนแรก

- มีระบบ e-Q&A
- มีระบบ e-Evaluation
- มีระบบ e-Petition

กระผมมีความพร้อมในการทำงานด้วยประสบการณ์ ๑๒ ปี เป็นผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา มีทีมงานรองผู้อำนวยการที่มีคุณภาพ มีความตั้งใจ ซื่อสัตย์ มุ่งมั่น ทุ่มเท รวมถึงมีเครือข่ายภาคธุรกิจและสถานประกอบการ และความมั่นใจที่จะนำพางานบริการและงานสนับสนุนวิชาการสู่ความเป็นเลิศต่อไปในอนาคต

เมื่อผู้เข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน นำเสนอวิสัยทัศน์และแนวทางการบริหารเสร็จเรียบร้อยแล้ว ที่ประชุมอนุญาตให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยสอบถามผู้ได้รับการเสนอชื่อในลำดับต่อไป ดังนี้

อาจารย์นพพร ขุนคำ ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ ถามว่าอาจารย์มีแนวทางในการพัฒนาการบริการของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนกับอาจารย์และนักศึกษาอย่างไร ซึ่งเป็นปัญหาของมหาวิทยาลัยมากในตอนี้

อาจารย์ธรรมรัตน์ สิมะโรจนา ตอบว่ากรณีนี้จะนำระบบอิเล็กทรอนิกส์เข้ามาอันดับแรก คือ ระบบ e-Q&A ระบบนี้บริการนักศึกษาสำหรับคำถาม ถาม-ตอบออนไลน์ โดยจะให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้ามาให้ข้อมูลเกี่ยวกับคำถามที่นักศึกษาถามเข้ามา ส่วนอาจารย์มีระบบการให้บริการในการแจ้งเตือนการส่งเกรดอาจารย์ท่านใดที่ยังไม่ส่งเกรด รวมถึงระบบประเมิน มีนักศึกษามาใช้บริการระบบประเมิน e-Evaluation สามารถประเมินการให้บริการเพื่อนำผลไปปรับปรุงการให้บริการ ระบบ e-Petition ระบบรับข้อร้องเรียนการให้บริการ ไม่ว่าจะป็นอาจารย์หรือนักศึกษา สามารถที่จะแจ้งหรือให้คำแนะนำหรือร้องเรียนก็ได้ จะมีตัวเลือกว่าจะเสนอแนะ หรือร้องเรียน หรือแนะนำ ในการให้บริการว่าวันนี้ให้บริการเป็นอย่างไร รับบริการกับใคร เวลาใด มีความไม่พอใจสิ่งใด ในกรณีร้องเรียน หรืออาจจะถ่ายรูปส่งมาก็ได้ มีระบบที่สามารถรองรับรูปภาพ มีระบบรองรับวิดีโอด้วยไว้เป็นหลักฐาน ซึ่งที่ผ่านมาการรับข้อร้องเรียน ไม่สามารถบอกได้ว่าพฤติกรรมบริการที่ไม่ดีมาจากใคร คือเหมารวมทั้งหมด ซึ่งบางคนบริการดีมาก ไม่ควรเหมารวมจะทำให้เสียกำลังใจในการทำงาน ดังนั้น มีช่องทาง คนใดบริการไม่ดีถ่ายรูป ถ่ายวิดีโอมาเลย มีระบบรองรับจะได้นำข้อมูลตรงนี้ไปพิจารณา มีกระบวนการในการตรวจสอบข้อมูลที่ร้องเรียนด้วย จะให้ความเป็นธรรมแก่เจ้าหน้าที่ที่ให้บริการด้วย ก็เป็นกระบวนการหนึ่งที่จะรองรับการให้บริการให้ดีขึ้น และนำข้อมูลเหล่านี้มาปรับปรุง

ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.ยุวัฒน์ วุฒิเมธี กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ถามว่าข้อแรกเลยที่อาจารย์บอกว่าจะทำหน้าที่ให้บริการ จะบริการวิชาการต่อสังคมอย่างไร

อาจารย์ธรรมรัตน์ สิมะโรจนา ตอบว่าบริการวิชาการต่อสังคม ตอนี้มีความร่วมมือกับสถานประกอบการ พอดีรับผิดชอบโครงการบริการวิชาการ EEC (จังหวัดฉะเชิงเทรา ชลบุรี และระยอง) ซึ่งมีเครือข่ายแล้ว ประเด็นสำคัญคือต้องหาความต้องการ คือไม่ใช่เรามีหลักสูตรแล้วใช้ได้เลย ต้องหาความต้องการก่อนว่าต้องการพัฒนาทักษะอะไร เมื่อได้ความต้องการตรงนี้มาแล้ว จะมาประชุมร่วมกันคิด

วิเคราะห์ว่าความรู้ความสามารถของอาจารย์ทุกคณะที่มีอยู่ มีบุคลากรท่านใดบ้างที่มีความเชี่ยวชาญในด้านนี้ ที่สถานประกอบการต้องการ ตอนนี้ไม่เหมือนกับเมื่อก่อนแล้ว หนัดอะไรขายอันนั้นไม่ได้แล้ว ปัจจุบันต้องเปลี่ยนใหม่ สถานประกอบการต้องการอะไรมหาวิทยาลัยจะบริการอันนั้น ยึดผู้เข้าอบรมเป็นหลัก ต้องสำรวจความต้องการที่จะพัฒนา skill ต่าง ๆ รวมถึงเมื่อได้ตรงส่วนนี้มาแล้ว อาจทำเป็นปฏิทินการอบรมประจำปีก็ได้ เป็นคอร์สและเก็บเงิน ทำให้เกิดรายได้ขึ้นด้วย รวมถึงเมื่ออบรมแล้วสามารถเก็บเครดิตเป็น Credit bank ก็ได้ เพื่อสนใจที่จะมาเรียนต่อในระดับปริญญาตรี สามารถที่จะมาเทียบโอน Credit bank ได้

ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.มรกต ตันติเจริญ กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ ถามว่าอะไรที่จะบอกว่าเราเป็น RRU i – SMART ที่อาจารย์ตั้งเป้าไว้

อาจารย์ธรรมรัตน์ สิมะโรจนา ตอบว่าคือเราใช้เทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการทำงานมากขึ้น คือ ไม่เหมือนเดิมแล้ว นักศึกษาไม่ต้องเดินมาที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เดินมาน้อยลง ทุกคนมี Smart phone สามารถเข้าช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ที่มีอยู่ได้ สามารถให้บริการได้ทุกที่ทุกเวลา ตรงจุดไหนมีปัญหาที่มีช่องทางให้ข้อมูล และการให้บริการหน้าเคาน์เตอร์จะมีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการเหมือนธนาคาร จะต้องพิจารณาอีกครึ่งว่าจะทำแบบไหน จะเป็น Tablet หรือแบบ QR code ให้เข้ามาสแกนเหมือนไทยชนะ ส่วนแบบ QR code นั้นทำได้อยู่แล้ว หรือจะเป็นแบบ ๕ ๔ ๓ ๒ ๑ แบบธนาคาร นำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยก็จะดูมีความ Smart และเป็น Innovation (นวัตกรรม)

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ให้อาจารย์ธรรมรัตน์ สิมะโรจนา ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ตั้งแต่วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

๔.๓ พิจารณาแต่งตั้งประธานกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอว่าเนื่องจากศาสตราจารย์เกียรติคุณวิโชค มุกดามณี ประธานคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ถึงแก่อนิจกรรมเมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๓ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการของคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบกับมหาวิทยาลัยมีคณาจารย์ที่อยู่ระหว่างการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการที่ยังคงค้างอยู่ มหาวิทยาลัยจึงเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้งประธานกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ แทน

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาแต่งตั้งประธานกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

มติที่ประชุม เห็นชอบแต่งตั้งศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.มรกต ตันติเจริญ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธานกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

๔.๔ พิจารณาแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอว่าตามที่อธิการบดีเสนอแต่งตั้งรองอธิการบดีเพิ่มเติม และได้มีการเปลี่ยนแปลงการมอบอำนาจและมอบหมายงานให้รองอธิการบดีปฏิบัติราชการแทน ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบกับข้อ ๖ วรรคสอง แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๖ ระบุว่า “ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งรองอธิการบดีคนหนึ่งเป็นเลขานุการ และอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการจากบุคลากรของมหาวิทยาลัยจำนวนไม่เกินสามคน” มหาวิทยาลัยจึงเสนอแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชรกร พาหะนิษฐ์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชรกร พาทะนิษฐ์ รองอธิการบดี เป็นเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

มติที่ประชุม เห็นชอบแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชรกร พาทะนิษฐ์ รองอธิการบดี เป็นเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

๔.๕ พิจารณานุมัติปริญญา

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอว่าสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้ประมวลผลการศึกษานักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ประจำปีภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๒) จำนวน ๖๙๑ คน ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ และสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ประจำปีภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๒) จำนวน ๖๙๑ คน จำแนกเป็น

หลักสูตรระดับปริญญาตรี	จำนวน	๖๘๑	คน
ครุศาสตร์บัณฑิต	จำนวน	๓	คน
ศิลปศาสตร์บัณฑิต	จำนวน	๙๘	คน
วิทยาศาสตร์บัณฑิต	จำนวน	๑๓๒	คน
บริหารธุรกิจบัณฑิต	จำนวน	๑๔๗	คน
รัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต	จำนวน	๗๓	คน
บัญชีบัณฑิต	จำนวน	๕๙	คน
วิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต	จำนวน	๑๕	คน
เทคโนโลยีบัณฑิต	จำนวน	๙	คน
สาธารณสุขศาสตร์บัณฑิต	จำนวน	๘๘	คน
นิเทศศาสตร์บัณฑิต	จำนวน	๔๖	คน
นิติศาสตร์บัณฑิต	จำนวน	๖	คน
รัฐศาสตร์บัณฑิต	จำนวน	๕	คน
หลักสูตรระดับปริญญาโท	จำนวน	๗	คน
ครุศาสตรมหาบัณฑิต	จำนวน	๗	คน
หลักสูตรระดับปริญญาเอก	จำนวน	๑	คน
ครุศาสตรมหาบัณฑิต	จำนวน	๑	คน
หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต	จำนวน	๒	คน
ประกาศนียบัตรบัณฑิต	จำนวน	๒	คน

ทั้งนี้ นายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๓

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณานุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๒) จำนวน ๔๖ คน

ที่ประชุมมีข้อสังเกตเกี่ยวกับระดับชั้นผลการเรียนของนักศึกษาในใบรับรองผลการศึกษาว่าไม่ตรงกับที่นักศึกษาทราบ คือ นักศึกษาทราบว่าได้ระดับชั้นผลการเรียน เป็นสัญลักษณ์ F แต่ในใบรับรองผลการศึกษาได้สัญลักษณ์ W

มติที่ประชุม

๑. อนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๒) จำนวน ๖๙๑ คน ตามที่มหาวิทยาลัยเสนอ
๒. มอบอธิการบดีตรวจสอบข้อสังเกตของกรรมการสภามหาวิทยาลัย และรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

๔.๖ พิจารณาอนุมัติการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศศาสตร์ (ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๓)

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอว่าสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเสนอขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศศาสตร์ (ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๓) จาก “ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัชฎาภรณ์ ตันตะระวงศา” เนื่องจากย้ายไปประจำหลักสูตรใหม่ เป็น “ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพ็ญศรี ปักกะสีนัง” ซึ่งสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศศาสตร์ (ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๓) โดยมีข้อสังเกตเรื่องงานวิจัยบางเรื่องไม่สอดคล้องกับสาขาวิชาที่สังกัด และมีงานวิจัยที่กำลังจะหมดอายุตามเกณฑ์การประกันคุณภาพ จึงขอให้เร่งทำงานวิจัยเรื่องใหม่โดยเร็ว โดยมอบผู้รับผิดชอบหลักสูตรปรับแก้ไขจำนวนหน่วยกิตในตารางโครงสร้างหลักสูตรให้ถูกต้อง ทั้งนี้ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ปรับแก้ไขจำนวนหน่วยกิตในตารางโครงสร้างหลักสูตร และตัดผลงานทางวิชาการที่ไม่สอดคล้องกับสาขาวิชาที่สังกัดออก ๑ ชิ้น เรียบร้อยแล้ว และมอบฝ่ายเลขานุการสภาวิชาการเสนอต่อคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร และสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป ซึ่งคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรจากการเวียนพิจารณา เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เห็นชอบการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศศาสตร์ (ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๓) และมอบฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศศาสตร์ (ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๓) และให้นำเสนอสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อรับทราบต่อไป

มติที่ประชุม อนุมัติการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศศาสตร์ (ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๓) จาก “ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัชฎาภรณ์ ตันตะระวงศา” เนื่องจากย้ายไปประจำหลักสูตรใหม่ เป็น “ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพ็ญศรี ปักกะสีนัง” และให้นำเสนอสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อรับทราบต่อไป

๔.๗ พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์ เรื่อง มาตรการช่วยเหลือนักศึกษาที่ได้รับผลกระทบจากโรคไวรัสโคโรนา (COVID-19)

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอว่าด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา (COVID - 19) มหาวิทยาลัยจึงมีแนวทางในการดำเนินงานและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าปรับให้กับนักศึกษา ซึ่งแนวทางดังกล่าวได้นำเสนอคณะกรรมการกำกับและเสนอแนะการลงทุนของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว ซึ่งที่ประชุมมีมติ

๑. ให้ลดค่าธรรมเนียมการศึกษา ในภาคเรียนที่ ๓/๒๕๖๒ และภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓ ร้อยละ ๑๐ ของจำนวนค่าธรรมเนียมการศึกษาให้กับนักศึกษาทุกชั้นปีทั้งภาคปกติ ภาคพิเศษ ภาคบัณฑิตศึกษา และนักศึกษาระดับ ป.บัณฑิต คณะครุศาสตร์

๒. ให้ยกเว้นค่าปรับในกรณีที่นักศึกษาชำระเงินค่าเล่าเรียนล่าช้าเกินกำหนด

๓. การคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและการยกเว้นค่าปรับให้นักศึกษานั้น มหาวิทยาลัยต้องจัดทำประกาศรองรับเนื่องจากเป็นกรณีพิเศษ มิได้กล่าวถึงไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยการเก็บและการจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๔

๔. ให้มหาวิทยาลัยโดยหน่วยงานคลัง บันทึกบัญชีรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาด้วยจำนวนเต็ม และบันทึกบัญชีส่วนลดค่าธรรมเนียมการศึกษาและส่วนลดค่าปรับภายหลัง

๕. มอบหน่วยงานคลังหาวิธีการดำเนินงานและแนวปฏิบัติในการคืนเงินส่วนลดให้กับนักศึกษา เนื่องจากระบบ EDU ๒๐๐๘ เป็นระบบเก่าไม่สามารถรองรับการแก้ไขได้

ทั้งนี้ หน่วยงานคลังได้จัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อประกอบการพิจารณา และที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ พิจารณาแล้วมีมติดังนี้

๑. อนุมัติให้ลดค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ ในภาคเรียนที่ ๓/๒๕๖๒ ร้อยละ ๑๐

๒. อนุมัติให้ลดค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ ร้อยละ ๑๐ สำหรับนักศึกษาภาคปกติ ภาคพิเศษ ระดับบัณฑิตศึกษา และระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต พร้อมทั้งยกเว้นค่าปรับ โดยกำหนดให้จ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษาได้ไม่เกินวันสอบปลายภาควันสุดท้าย

๓. เห็นชอบให้ดำเนินการคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาร้อยละ ๑๐ ให้กับนักศึกษาหลังสอบปลายภาค

๔. มอบผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจัดทำประกาศเกี่ยวกับการจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา และการคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา โดยกำหนดให้จ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษาได้ไม่เกินวันสอบปลายภาควันสุดท้าย และเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

บัดนี้ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เรื่อง มาตรการช่วยเหลือนักศึกษาที่ได้รับผลกระทบจากโรคไวรัสโคโรนา (COVID-19) เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังเอกสารประกอบระเบียบวาระ

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เรื่อง มาตรการช่วยเหลือนักศึกษาที่ได้รับผลกระทบจากโรคไวรัสโคโรนา (COVID-19)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชรกร พาหะนิษฐ์ รองอธิการบดี นำเสนอว่า (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เรื่อง มาตรการช่วยเหลือนักศึกษาที่ได้รับผลกระทบจากโรคไวรัสโคโรนา (COVID-19) มีการช่วยเหลือ ๓ ลักษณะ คือ

๑. ลดค่าธรรมเนียมการศึกษาให้กับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ระดับบัณฑิตศึกษา และประกาศนียบัตรวิชาชีพครู ภาคเรียนที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ และภาคเรียน ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าธรรมเนียมการศึกษา การลดค่าธรรมเนียมการศึกษาไม่รวมถึงค่าธรรมเนียมอื่น ๆ

๒. งดค่าปรับการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาซ้ำเกินกว่ากำหนดของภาคเรียนที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ทั้งนี้ไม่รวมค่าธรรมเนียมอื่น ๆ

๓. งดค่าปรับการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาซ้ำเกินกว่ากำหนดของภาคเรียนที่ ๑ และ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ จนถึงวันสุดท้ายของการสอบปลายภาคของแต่ละภาคเรียนตามปฏิทินวิชาการกำหนด ทั้งนี้ไม่รวมค่าธรรมเนียมอื่น ๆ

ซึ่งนักศึกษาต้องแจ้งความประสงค์ขอคืนเงิน และมหาวิทยาลัยจะคืนเงินให้กับนักศึกษาผ่านบัญชีธนาคารที่นักศึกษาได้ยื่นความประสงค์ไว้

อธิการบดี เสนอวาระระเบียบวาระที่ ๕.๘ การปรับลดค่าบำรุงหอพักนักศึกษาภาคการศึกษา ที่ ๑/๒๕๖๓ เป็นเรื่องลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการกำกับและเสนอแนะการลงทุนของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๓ อนุมัติให้ลดค่าบำรุงหอพักนักศึกษาภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ ร้อยละ ๑๐ ของจำนวนค่าบำรุงหอพักนักศึกษา จึงเสนอนำมารวมไว้ในระเบียบวาระนี้

นายกสภามหาวิทยาลัย กล่าวว่า เพื่อให้เป็นมาตรการช่วยเหลือนักศึกษาในสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID – 19) ไปพร้อมกัน สมควรให้นำระเบียบวาระที่ ๕.๘ การปรับลดค่าบำรุงหอพักนักศึกษาภาคการศึกษา ที่ ๑/๒๕๖๓ เข้ามาไว้ในประกาศฉบับนี้ด้วย

อาจารย์ ดร.ณัฐบุคลิ์ ญาณมโนวิศิษฐ์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนผู้บริหาร นำเสนอว่าหอพักนักศึกษาเสนอปรับลดค่าบำรุงหอพักนักศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ ร้อยละ ๑๐ ของจำนวนค่าบำรุงหอพักนักศึกษา และจะคืนเงินตามแผนการคืนเงิน ๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งที่ผ่านมามีเงินไปแล้วจำนวน ๔๘ ล้านบาท และประมาณการปี ๒๕๖๔ หอพักนักศึกษาจะมีรายรับประมาณ ๖,๖๐๐,๐๐๐ เศษ หลังจากปรับลด ๑๐% แล้วจะเหลือเงินบริหารจัดการ ๑๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งเพียงพอในการบริหารจัดการ

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ตรวจสอบการใช้คำว่า “ไวรัสโคโรนา” ใน (ร่าง) ประกาศ ให้เหมือนกันทุกแห่ง
๒. ควรเพิ่มการลดค่าบำรุงหอพักนักศึกษาภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ ร้อยละ ๑๐ ของจำนวนค่าบำรุงหอพักนักศึกษา เป็นข้อ ๑.๔ ของ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ เรื่อง มาตรการช่วยเหลือนักศึกษาที่ได้รับผลกระทบจากโรคไวรัสโคโรนา (COVID-19)

๓. ฝากมหาวิทยาลัยดำเนินการเรื่องการคืนเงินประกันหอพักนักศึกษา ให้กับนักศึกษาที่ย้ายออกจากหอพักแล้ว

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ เรื่อง มาตรการช่วยเหลือนักศึกษาที่ได้รับผลกระทบจากโรคไวรัสโคโรนา (COVID-19) โดยให้เพิ่มการลดค่าบำรุงหอพักนักศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ ร้อยละ ๑๐ ของจำนวนค่าบำรุงหอพักนักศึกษา ไว้ใน (ร่าง) ประกาศดังกล่าวด้วย และนำข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของมหาวิทยาลัยไปพิจารณาดำเนินการ

๔.๘ พิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตร (Non degree) หลักสูตรการดูแลผู้สูงอายุ

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอว่าขอถอนระเบียบวาระนี้ เนื่องจากมีรายละเอียดเพิ่มเติมที่จะต้องดำเนินการเพิ่ม

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ถอนระเบียบวาระพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตร (Non degree) หลักสูตรการดูแลผู้สูงอายุ

๔.๙ พิจารณานหนังสือชี้แจงประเด็นเพิ่มเติมในการอุทธรณ์คำสั่งตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ที่ ๒๔๖๒/๒๕๖๒ (กรณีนายกิตติวงศ์ สาสวด) (วาระลับ)

(สภามหาวิทยาลัยได้ประชุมวาระลับ ซึ่งมีการพิจารณาและมีรายงานการประชุมแยกต่างหากซึ่งรายละเอียดปรากฏอยู่ในเอกสารประทับตราลับ โดยฝ่ายเลขานุการได้เก็บรักษาไว้เรียบร้อยแล้ว)

๔.๑๐ ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุสำหรับการซื้อรถยนต์โดยสารปรับอากาศ

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอว่าตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๒ อนุมัติงบประมาณเงินคงคลัง จำนวนเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (-ห้าล้านบาทถ้วน-) เพื่อจัดซื้อรถยนต์มินิบัส ขนาด ๒๔ ที่นั่ง จำนวน ๑ คัน นั้น มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุได้ดำเนินการประชุมแล้วมีมติเห็นควรให้เปลี่ยนแปลงรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดुरถยนต์โดยสารปรับอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๔ ที่นั่ง (รถมินิบัส) จำนวน ๑ คัน เป็นขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐ ที่นั่ง (รถมินิบัส) จำนวน ๒ คัน ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานของผู้ผลิต โดยไม่ต้องดำเนินการประกอบ สามารถให้ผู้ประกอบการยื่นซองประกวดราคาตามระเบียบได้ทันที ทั้งนี้ ยังคงอยู่ในวงเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์จากการจัดซื้อรถยนต์มินิบัส ขนาด ๒๔ ที่นั่ง ๑ คัน เป็นการจัดซื้อรถยนต์มินิบัส ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐ ที่นั่ง จำนวน ๒ คัน

นางนฤชล เรือนงาม ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า มหาวิทยาลัยขออนุมัติซื้อรถยนต์มินิบัส ขนาด ๒๔ ที่นั่ง กำหนดวงเงินไว้ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท เมื่อนำไปดำเนินการ คณะกรรมการกำหนดราคากลางมีความเห็นว่ารถ ๒๔ ที่นั่งไม่ค่อยมีจำหน่ายตามตลาดซึ่งมหาวิทยาลัยมีความจำเป็นต้องใช้ จึงเสนอขอเปลี่ยนคุณลักษณะจากไม่ต่ำกว่า ๒๔ ที่นั่ง เป็นไม่ต่ำกว่า ๒๐ ที่นั่ง โดยสามารถจัดซื้อได้จำนวน ๒ คัน ในวงเงินงบประมาณเท่าเดิม

อาจารย์ ดร.ณัฐปคัลภ์ ญาณมโนวิศิษฐ์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนผู้บริหาร ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่าเป็นประธานคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหลังจากที่ได้รับมอบหมายได้หาข้อมูลพบว่ารถยนต์ไม่น้อยกว่า ๒๔ ที่นั่งเป็นรถประกอบ ใช้งานประมาณ ๗ ปีจะมีสนิมขึ้น แต่ถารถยนต์ไม่น้อยกว่า ๒๐ ที่นั่งมีหลายบริษัทที่ผลิต ซึ่งรถที่ผลิตจากบริษัทจะมีความเป็นมาตรฐานตาม ISO สามารถป้องกันสนิมได้ รวมทั้งยังมีราคาที่ถูกกว่า

นางสาวเฟื่องฟ้า เทียนประภาสสิทธิ์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ กล่าวว่า การคัดเลือกผู้เสนอราคาสามารถใช้เกณฑ์คุณภาพได้ ซึ่งเป็นสิทธิ์ของคณะกรรมการ โดยยึดประโยชน์ที่ทางราชการได้รับ เช่น ความคงทน การซ่อมบำรุง และต้องพิจารณาศูนย์บริการด้วย ซึ่งอาจจะนำมาใช้เป็นเกณฑ์คุณภาพได้ แต่จะนำไปกำหนดไว้ในประกาศไม่ได้

มติที่ประชุม อนุมัติเปลี่ยนแปลงคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์จากการจัดซื้อรถยนต์มินิบัส ขนาด ๒๔ ที่นั่ง ๑ คัน เป็นการจัดซื้อรถยนต์มินิบัส ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐ ที่นั่ง จำนวน ๒ คัน ในวงเงินที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติไว้จำนวน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (-ห้าล้านบาทถ้วน-)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องสืบเนื่องเพื่อทราบและเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ การเบิกค่าตอบแทนการสอนเกินเกณฑ์ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๘

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอว่าสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๓ มอบมหาวิทยาลัยดำเนินการติดตามการเบิกค่าตอบแทนการสอนเกินเกณฑ์ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๘ นั้น บัดนี้ มหาวิทยาลัย โดยกองกลาง สำนักงานอธิการบดีได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยในการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการสอนเกินเกณฑ์ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๘ มี ๓ ประเด็น ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ ค่าตอบแทนการสอนเกินเกณฑ์ที่เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการและผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๕๗ กำหนด (สูงกว่า ๑๘ ภาระงานของแต่ละตำแหน่ง) นั้น ดำเนินการเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว

ประเด็นที่ ๒ ค่าตอบแทนการสอนเกินเกณฑ์ที่เกินจากข้อบังคับมหาวิทยาลัยกำหนด (เกินมากกว่า ๑๘ ภาระงานของแต่ละตำแหน่ง) นั้น ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ เนื่องจากข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการและผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๕๗ ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๗ ได้กำหนดไว้ในข้อ ๗ (๑) ที่ระบุว่า “(๑) กลุ่มงานสอน ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ต้องมีชั่วโมงสอนสัปดาห์ละไม่น้อยกว่า ๑๘ ภาระงานไม่ว่าจะเป็นการสอนภาคปกติหรือภาคพิเศษ ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่มีชั่วโมงสอนสูงกว่า ๑๘ ภาระงาน มหาวิทยาลัยอาจจ่ายค่าตอบแทนให้ตามรายชั่วโมงที่สูงกว่าภาระงานดังกล่าวตามอัตรา และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนดก็ได้ แต่มหาวิทยาลัยจะจ่ายให้เกินอีก ๑๘ ภาระงานไม่ได้ การสอนเกินภาระงานขั้นต่ำดังกล่าว จะเป็นเหตุอ้างให้ไม่ต้องทำภาระงานกลุ่มอื่น ๆ มิได้”

ประเด็นที่ ๓ ข้อ ๘ ของประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ เรื่องการจ่ายค่าตอบแทนการสอน พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ระบุว่า “ผู้สอนที่สอนเกินเกณฑ์ ที่มหาวิทยาลัยกำหนดไม่สามารถเบิกค่าตอบแทนการสอนได้ เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากอธิการบดี ทั้งนี้ต้องได้รับอนุมัติในช่วงการเพิ่มถอนรายวิชา ตามที่กำหนดไว้ในปฏิทินวิชาการ” นั้น เป็นประกาศที่ขัดแย้งกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการและผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๕๗ ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๗ จึงมีผลทำให้ประกาศดังกล่าวเป็นโมฆะ ประกอบกับมหาวิทยาลัยเคยหารือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินแล้วได้รับคำตอบว่า การดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการสอน ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามกฎหมายกำหนด

ทั้งนี้ คณะกรรมการกำกับและเสนอแนะการลงทุนของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๓ พิจารณาแล้วมีมติให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัย

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

นางนฤชล เรือนงาม ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่าสืบเนื่องจากที่มหาวิทยาลัยออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการและผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๕๗ ซึ่งประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๗ และให้มีผลบังคับใช้กับการเรียนการสอนตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๘ เป็นต้นไป และข้อ ๑๑ ระบุว่า บทบัญญัติที่ห้ามจ่ายค่าตอบแทนเกิน ๑๘ ภาระงานตามข้อ ๗ (๑) มิให้บังคับกับการสอนในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๗ และ ๒/๒๕๕๗ จะเห็นว่าในการออกข้อบังคับไม่ได้บังคับให้มหาวิทยาลัยใช้โดยเร็ว มีเวลาให้เตรียมการประมาณ ๒ ภาคการศึกษา และอีกประเด็นหนึ่งคือ ข้อ ๑๒ ระบุว่า ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกประกาศหรือแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ซึ่งอธิการบดีในขณะนั้น คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัย ศิริภักดิ์ ได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ เรื่อง

การจ่ายค่าตอบแทนการสอน พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งประกาศใช้วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ จะเห็นว่าประกาศล่าช้าประมาณ ๑ ปี และข้อ ๘ ในประกาศระบุว่า ผู้สอนที่สอนเกินเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดไม่สามารถเบิกค่าตอบแทนการสอนได้ เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากอธิการบดี ทั้งนี้ ต้องได้รับอนุมัติในช่วงการเพิ่มถอนรายวิชาตามที่กำหนดไว้ในปฏิทินวิชาการ ในส่วนของการออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการและผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๕๗ คณะกรรมการพิจารณาข้อบังคับมีเจตนาให้คณาจารย์จำกัดการสอนเพื่อให้มีเวลาในการทำผลงานทางวิชาการ โดย ๑๒ คาบแรกตามเกณฑ์มาตรฐาน สำหรับ ๑๒ คาบหลังสามารถเบิกค่าตอบแทนการสอนได้ แต่ไม่เกิน ๒๔ คาบ ซึ่งในการออกข้อบังคับฉบับนี้คณะต่าง ๆ ก็มีการประกาศให้คณาจารย์ในคณะทราบ คณะส่งรายละเอียดสำหรับคณาจารย์ที่มีภาระงานสอนเกิน ๒๔ คาบ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๘ เพื่อขอเบิกเงิน แต่ก็ไม่สามารถเบิกได้ อีกทั้งเคยนำเสนอต่อประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณาหลายครั้งแล้ว ถือว่ายุติเรื่องแล้ว แต่ก็ได้มีการพยายามตามเรื่องนี้เพราะเห็นว่าอาจารย์ผู้สอนได้สอนไปแล้วก็ควรที่จะได้รับเงินค่าตอบแทนการสอน สมัยที่รองศาสตราจารย์ ดร.วิภาภรณ์ บุญยงค์ เป็นรักษาราชการแทนอธิการบดีก็มีความประสงค์จะให้สภามหาวิทยาลัยจึงให้มหาวิทยาลัยทำหนังสือหารือ สตง. ซึ่งก็ได้รับการตอบกลับมาว่าให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามกฎหมาย คือ จ่ายเงินเฉพาะที่สอนไม่เกิน ๒๔ คาบ มหาวิทยาลัยจึงไม่สามารถจ่ายค่าตอบแทนการสอนเกินเกณฑ์นี้ได้

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะว่ามหาวิทยาลัยควรยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เรื่อง การจ่ายค่าตอบแทนการสอน พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งประกาศใช้วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เนื่องจากเป็นการออกประกาศที่แย้งกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการและผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๕๗

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบมหาวิทยาลัยยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เรื่อง การจ่ายค่าตอบแทนการสอน พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งประกาศใช้วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

๕.๒ รายงานการเงิน ประจำเดือนกุมภาพันธ์-เดือนมีนาคม ๒๕๖๓

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอว่ามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ โดยหน่วยงานคลังได้จัดทำรายงานการเงิน ประจำเดือนกุมภาพันธ์-มีนาคม ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว ซึ่งคณะกรรมการกำกับและเสนอแนะการลงทุนของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓ มีมติรับทราบและให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายละเอียดดังเอกสารประกอบระเบียบวาระ

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานการเงิน ประจำเดือนกุมภาพันธ์-เดือนมีนาคม ๒๕๖๓

๕.๓ การดำเนินการเตรียมเปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓ และมาตรการการดำเนินการรองรับในสถานการณ์ไวรัสโคโรนา (COVID-19)

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอว่าอธิการบดีได้นำเสนอรวมไปกับวาระที่ ๓.๑ รายงานการดำเนินงานโครงการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) แล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๔ โครงการจ้างงานประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ไวรัสโคโรนา (COVID-19)

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอว่าเพื่อเป็นการรองรับผู้ว่างงาน อันเนื่องมาจากได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-19) ให้มีงานทำ ภายใต้ภารกิจของหน่วยงานต่าง ๆ ในกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ร่วมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏ ๑๒ แห่ง จัดโครงการจ้างงานประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ไวรัสโคโรนา (COVID-19) เพื่อสร้างงานรองรับผลกระทบจากสถานการณ์วิกฤตและเสริมศักยภาพให้กับกำลังแรงงานสมัยใหม่ และส่งเสริมการพัฒนาทักษะในการทำงานในด้านต่าง ๆ ให้แก่แรงงาน เช่น การวิเคราะห์และแก้ปัญหาชุมชน การพัฒนานวัตกรรมทางสังคม และทักษะทางวิทยาศาสตร์และสังคมเฉพาะด้าน เป็นต้น มหาวิทยาลัยจึงสรุปภาพรวมในการจ้างงาน รายละเอียดดังเอกสารประกอบระเบียบวาระนี้ จึงนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๕ การตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอว่าสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดฉะเชิงเทรา มีหนังสือที่ ตผ ๐๐๕๒.๒ ฉช/๑๙๖ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึงนายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ แจ้งว่าได้ตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ เสร็จแล้ว และแจ้งให้อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ทราบแล้ว มหาวิทยาลัยได้นำเสนอการดำเนินการตามข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกตของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดฉะเชิงเทรา และนำเสนอคณะกรรมการกำกับและเสนอแนะการลงทุนของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เพื่อพิจารณาตรวจสอบข้อมูลเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังเอกสารประกอบระเบียบวาระ จึงนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

นางสาวเฟื่องฟ้า เทียนประภาสสิทธิ์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ นำเสนอว่าสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินทั่วทั้งเรื่องของการควบคุมและบริหารทรัพย์สิน ซึ่งจะทั่วสถานที่ราชการทุกแห่ง เพราะอยู่ในพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ งบการเงินที่ส่วนราชการส่งให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบนั้น ในความมีอยู่จริงไม่ตรงกัน ไม่ตรงทั้งในสาระสำคัญ ทั้งรายการและข้อมูลของมหาวิทยาลัยก็มีประเด็นนี้ ซึ่งได้หารือกับอธิการบดีและหัวหน้าหน่วยงานคลังว่าต้องทำเรื่องนี้ให้จริงจัง เพราะตั้งแต่สำนักตรวจเงินแผ่นดินทั้งในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ พอปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไปควรแสดงทรัพย์สินให้ครบ และลงรายการให้ถูกต้อง ส่วนของเดิมที่ไม่ตรงหรือหาไม่พบต้องพยายามหาให้พบแล้วทำให้ถูกต้อง

นายกสภามหาวิทยาลัย เสนอแนะให้ฝ่ายบริหารมอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำบัญชีครุภัณฑ์ให้เป็นปัจจุบัน

มติที่ประชุม รับทราบการตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะของที่ประชุม

๕.๖ รายงานการดำเนินการจัดทำห้องศูนย์ข้อมูลมหาวิทยาลัยราชภัฏ ราชนครินทร์ (RRU Data Center)

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอว่าสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๒ วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๒ อนุมัติเงินคงคลัง จำนวนเงิน ๒๐,๘๖๘,๐๐๐ บาท เพื่อจัดทำห้อง ศูนย์ข้อมูลมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ (RRU Data Center) นั้น ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้จัดทำรายงานการดำเนินการจัดทำห้องศูนย์ข้อมูลมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ และงบประมาณ ในการจัดซื้อครุภัณฑ์ รายละเอียด ดังนี้

แผนการดำเนินงานห้องศูนย์ข้อมูลมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ (RRU Data Center)

๑. จัดทำห้องศูนย์ข้อมูล

วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๓	ประชุมคณะกรรมการ TOR ครั้งที่ ๑
วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓	รายงานผลการดำเนินการต่อ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ราชภัฏราชนครินทร์ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๓
วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๓	ประชุมคณะกรรมการ TOR ครั้งที่ ๒
วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๓	ประชุมคณะกรรมการ TOR ครั้งที่ ๓
วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓	เสนอขออนุมัติการจัดซื้อจัดจ้าง
กรกฎาคม ๒๕๖๓ - สิงหาคม ๒๕๖๓	ได้รับการอนุมัติและดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้าง
กันยายน ๒๕๖๓	ได้ผู้รับจ้างและเซ็นสัญญา
ตุลาคม ๒๕๖๓ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	- ผู้รับจ้างดำเนินการตามสัญญา - ดำเนินการตรวจรับพัสดุ ในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๒. จัดซื้อครุภัณฑ์

วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓	แต่งตั้งกรรมการ TOR
วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓	รายงานผลการดำเนินการต่อ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ราชภัฏราชนครินทร์ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๓
วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓	ประชุมคณะกรรมการ TOR ครั้งที่ ๒
วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓	ประชุมคณะกรรมการ TOR ครั้งที่ ๓
วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓	ประชุมคณะกรรมการ TOR ครั้งที่ ๓
กรกฎาคม ๒๕๖๓ - สิงหาคม ๒๕๖๓	- เสนอขออนุมัติดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง - ได้รับอนุมัติและดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้าง
กันยายน ๒๕๖๓	ได้ผู้รับจ้างและเซ็นสัญญา
ตุลาคม ๒๕๖๓ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	- ผู้รับจ้างดำเนินการตามสัญญา - ดำเนินการตรวจรับพัสดุ ในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ
มติที่ประชุม รับทราบรายงานการดำเนินการจัดทำห้องศูนย์ข้อมูลมหาวิทยาลัย
ราชภัฏราชนครินทร์ (RRU Data Center)

๕.๗ การขอคัดค้านการทำหน้าที่กรรมการสภามหาวิทยาลัย

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พอเจตน์ ธรรมศิริขวัญ อาจารย์ประจำสาขาวิชาหลักสูตรและการสอน คณะครุศาสตร์ มีบันทึกข้อความ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓ ถึงนายกสภามหาวิทยาลัยขอคัดค้านการทำหน้าที่กรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ ของอาจารย์ ดร.สุพัฒน์ เศรษฐาคมกุล โดยขอความเป็นธรรม และคัดค้านการทำหน้าที่กรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนักศึกษาร้องเรียน เนื่องจากมีข้อพิพาทคดีอาญาร่วมกัน และแจ้งว่าได้รับรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ผ่านระบบสารบรรณ e-Document ที่ส่งเวียนไปยังบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการตรวจสอบข้อเท็จจริงที่ถูกราจารย์ ดร.สุพัฒน์ เศรษฐาคมกุล กรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ ได้ให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานการประชุม โดยให้ความเห็นว่าการตรวจสอบข้อเท็จจริงใช้เวลานาน และไม่ตรงกับข้อเท็จจริง อีกทั้งอาจารย์ผู้สอนกลั่นแกล้งนักศึกษาให้ได้เกรด D เกือบครึ่งห้อง ทั้งนี้นายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วมอบอธิการบดีตรวจสอบข้อมูลและแจ้งให้สภามหาวิทยาลัยทราบ ซึ่งอธิการบดีได้มอบหมายให้หัวหน้าหน่วยงานนิติการดำเนินการตรวจสอบข้อมูลการเผยแพร่รายงานการประชุมว่าเป็นจริงตามคำกล่าวอ้างหรือไม่ หรือไม่อย่างไร

บัดนี้ หน่วยงานนิติการได้ตรวจสอบข้อมูลเรียบร้อยแล้ว พบว่า

๑. รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องเพื่อพิจารณา มิใช่วาระลับ และในการประชุมสภามหาวิทยาลัยเลขานุการสภามหาวิทยาลัยจะแจ้งมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ซึ่งประกอบด้วย ผู้บริหาร คณบดีทุกคณะ ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ ทราบ ซึ่งคณะต่าง ๆ จะแจ้งเวียนให้อาจารย์ในคณะทราบทุกคน ทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พอเจตน์ ธรรมศิริขวัญ อ่านรายงานการประชุมและพบข้อความในรายงานการประชุมจึงเข้าใจว่าอาจารย์ ดร.สุพัฒน์ เศรษฐาคมกุล กล่าวถึงตนในเรื่องการกลั่นแกล้งนักศึกษา จึงได้ไปร้องทุกข์ต่อพนักงานสอบสวนเพื่อดำเนินคดีที่สถานีตำรวจ สภ.เมืองฉะเชิงเทรา และมีหนังสือลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓ ขอคัดค้านการทำหน้าที่กรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ

๒. เรื่องนักศึกษากร้องเรียนมหาวิทยาลัยได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงเพื่อสอบข้อเท็จจริงในเรื่องดังกล่าวเพิ่มเติมแล้ว

๓. เรื่องที่ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พอเจตน์ ธรรมศิริขวัญ ไปร้องทุกข์ต่อพนักงานสอบสวน เพื่อดำเนินคดีกับอาจารย์ ดร.สุพัฒน์ เศรษฐาคมกุล ที่สถานีตำรวจ สภ.เมืองฉะเชิงเทรา เป็นคดีความผิดต่อส่วนตัว ซึ่งเป็นการใช้สิทธิดำเนินคดีตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา

รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบระเบียบวาระ

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบการขอคัดค้านการทำหน้าที่กรรมการสภามหาวิทยาลัย

๕.๘ การปรับลดค่าบำรุงหอพักนักศึกษาภาคการศึกษา ที่ ๑/๒๕๖๓

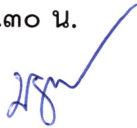
นายกสภามหาวิทยาลัยให้นำระเบียบนี้ไปรวมไว้กับประกาศมหาวิทยาลัย
ราชภัฏราชนครินทร์ เรื่อง มาตรการช่วยเหลือนักศึกษาที่ได้รับผลกระทบจากโรคไวรัสโคโรนา (COVID-19)
ในระเบียบวาระที่ ๔.๗

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ
ไม่มี

เมื่อไม่มีกรรมการสภามหาวิทยาลัยเสนอเรื่องอื่นใด ประธานขอบคุณกรรมการ
สภามหาวิทยาลัยทุกท่าน แล้วนัดประชุมครั้งต่อไป วันเสาร์ที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๙.๓๐ น. แล้ว
ปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.

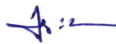


(นางนฤช เรือนงาม)



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญุสิณี อริยธนะกตวงศ์)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางสาวประนอม เงินบุคคล)

ผู้จัดบันทึกการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร ภูเษกา)

อธิการบดี
