



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
ว่าด้วยการบริหารสัมมนาการบางปะกง ปาร์ค
พ.ศ. ๒๕๕๗

เพื่อให้การบริหารศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยวและการโรงแรม “สัมมนาการบางปะกง ปาร์ค” เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ สภามหาวิทยาลัยจึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยการบริหารสัมมนาการบางปะกง ปาร์ค พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกบรรดาข้อกำหนดตามประกาศ ระเบียบ หรือข้อบังคับอื่นใดของมหาวิทยาลัย บรรดาที่มีบัญญัติไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการอำนวยการสัมมนาการบางปะกง ปาร์ค

“ลูกจ้าง” หมายความว่า ลูกจ้างของสัมมนาการบางปะกง ปาร์ค

ข้อ ๕ ให้สัมมนาการบางปะกง ปาร์ค เป็นหน่วยงานที่มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นสถานฝึกปฏิบัติการของนักศึกษาในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยให้บริหารจัดการในลักษณะที่มีรายได้อย่างน้อยเพียงพอต่อการดำเนินกิจการและจัดหารายได้เพื่อกิจการของมหาวิทยาลัย โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นสถานที่สำหรับสอนและฝึกปฏิบัติการสำหรับนักศึกษาทางการบริการและบริหารงานด้านการโรงแรมและอาหาร การท่องเที่ยว และสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๒) ให้บริการด้านที่พัก ห้องประชุม ห้องจัดเลี้ยงและอาหารและบริการจัดกิจกรรมทางสังคม แก่บุคคลหรือหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

(๓) ให้บริการด้านการท่องเที่ยวและกิจการที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว

(๔) ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม

(๕) ดำเนินการอื่นๆ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการสัมมนาการบางปะกงปาร์ค คณะหนึ่ง ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ

(๒) คณบดีคณะวิทยาการจัดการ เป็นกรรมการ

/(๓) ผู้ทรงคุณวุฒิ...

- (๓) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยไม่เกินสามคน เป็นกรรมการ
 - (๔) อาจารย์ประจำในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม และสาขาวิชาการอาหารและธุรกิจบริการ คัดเลือกกันเองสาขาวิชาละหนึ่งคน เป็นกรรมการ
 - (๕) บุคลากรที่อธิการบดีกำหนดเป็นกรรมการและเลขานุการ ในกรณีมีกองหารรายได้และบริหารสินทรัพย์ให้ตั้งจากผู้อำนวยการกองดังกล่าว
- ให้กรรมการตาม (๓) (๔) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี แต่อาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำหนดนโยบาย และกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานของสัมนาคารบางปะกง ปาร์ค ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสัมนาคารบางปะกง ปาร์ค
- (๒) ควบคุมดูแลการดำเนินงานของสัมนาคารบางปะกง ปาร์ค ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์นโยบาย ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัย
- (๓) กำกับดูแลการบริหารจัดการของผู้จัดการให้เป็นไปโดยถูกต้อง สุจริต และมีประสิทธิภาพ
- (๔) อนุมัติการลงทุน
- (๕) วางระเบียบเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง การพัสดุ การบริหารงานบุคคล การบัญชี การเงิน ค่าตอบแทน ดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวกับการบริหารสัมนาคารบางปะกง ปาร์ค ให้เกิดประสิทธิภาพ และตรวจสอบได้
- (๖) กำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย ค่าตอบแทนดังกล่าวอาจกำหนดเป็นเบี้ยประชุมหรือค่าตอบแทนในลักษณะอื่นอย่างใดอย่างหนึ่งก็ได้
- (๖) กำหนดอัตราค่าบริการ ค่าเช่าพื้นที่ และอัตราส่วนลดสำหรับกิจการของมหาวิทยาลัย หรือบุคลากร
- (๗) พิจารณาให้ความเห็นชอบงบประมาณประจำปีของสัมนาคารบางปะกง ปาร์ค

ข้อ ๘ การประชุมคณะกรรมการให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๙ ให้มีผู้จัดการคนหนึ่ง มีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารจัดการสัมนาคารบางปะกง ปาร์ค ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีประสิทธิภาพ และตรวจสอบได้

ให้ประธานคณะกรรมการโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการแต่งตั้งผู้จัดการจากบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่จะบริหารจัดการตามวรรคหนึ่งได้และมีคุณสมบัติอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

ผู้จัดการมีฐานะเป็นลูกจ้างของสัมนาคารบางปะกง ปาร์ค มีรายได้และค่าตอบแทนอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

ผู้จัดการจะเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยก็ได้ แต่ในระหว่างดำรงตำแหน่งผู้จัดการถ้าเป็นบุคลากรสายวิชาการจะปฏิบัติหน้าที่สอนเกินสามคาบมิได้และถ้าเป็นบุคลากรสายสนับสนุนจะปฏิบัติหน้าที่สายสนับสนุนมิได้

ในการกำหนดรายได้และค่าตอบแทนตามวรรคสามถ้าเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยให้คำนึงถึงเงินเดือนหรือค่าจ้างที่มหาวิทยาลัยจ่ายให้ในฐานะบุคลากรของมหาวิทยาลัยด้วย

/ในกรณีที่...

ในกรณีที่ผู้จัดการเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย หากกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ ในหน้าที่ผู้จัดการ ให้ถือว่าเป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบทางวินัยตามข้อบังคับว่าด้วยการบริหารงาน บุคคลของมหาวิทยาลัยด้วย

การจ้างผู้จัดการให้ทำเป็นสัญญาจ้าง โดยในสัญญาจ้างต้องระบุให้ชัดเจนถึงความ รับผิดชอบที่จะต้องดำเนินงานให้บรรลุถึงเป้าหมายที่กำหนด และอายุการจ้างซึ่งต้องไม่เกินคราวละสองปี

ข้อ ๑๐ ผู้จัดการ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำแผนการบริหารสัมมนาकारบางปะกง ปาร์ค ประจำปี ตามนโยบายของ คณะกรรมการและวัตถุประสงค์การจัดตั้งสัมมนาकारบางปะกง ปาร์ค เสนอคณะกรรมการเพื่อขอความ เห็นชอบ

(๒) รับผิดชอบบริหารงานสัมมนาकारบางปะกง ปาร์ค ให้เป็นไปตามเป้าหมายและ นโยบายที่คณะกรรมการกำหนด และแผนการตาม (๑)

(๓) ควบคุมดูแลและรับผิดชอบต่อในการปฏิบัติงานของลูกจ้าง การเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง และ ทรัพย์สินของสัมมนาकारบางปะกง ปาร์ค

(๔) จัดตั้งประมาณการรายได้และรายจ่ายประจำปีเสนอคณะกรรมการเพื่อความ เห็นชอบ

(๕) ดำเนินการจ้าง กำกับ ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของลูกจ้าง ตามระเบียบที่ คณะกรรมการกำหนด

(๖) รายงานผลการดำเนินงานและรายรับ รายจ่ายของสัมมนาकारบางปะกง ปาร์ค เพื่อ เสนอต่อคณะกรรมการทราบอย่างน้อยทุกเดือน

(๗) จัดทำบัญชีรายรับรายจ่าย และให้มีผู้ตรวจสอบงบการเงินประจำปีโดยผู้สอบบัญชีรับ อนุญาตที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ

(๘) จัดทำรายงานประจำปี ให้สภามหาวิทยาลัยทราบทุกสิ้นปีงบประมาณ

(๙) หน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๑ ปีงบประมาณของบางปะกง ปาร์ค ให้เป็นไปตามปีงบประมาณของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ เงินรายได้จากกิจการของสัมมนาकारบางปะกง ปาร์ค ให้เปิดบัญชีเก็บรักษาเพื่อใช้จ่าย ในการดำเนินงานได้ไม่เกินสามแสนบาท เงินที่เหลือจากนั้นให้นำส่งมหาวิทยาลัยแยกบัญชีไว้ต่างหากจากเงิน รายได้อื่นของมหาวิทยาลัย

เงินรายได้ที่นำส่งมหาวิทยาลัยตามวรรคหนึ่ง ให้ใช้จ่ายเพื่อการดำเนินกิจการของสัมมนา कारบางปะกง ปาร์ค ตามที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามข้อ ๑๐ (๔)

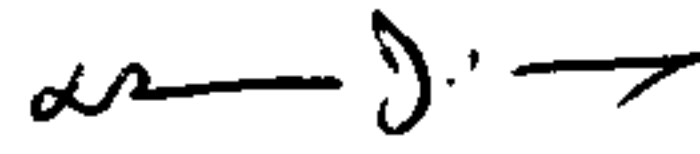
ทุกสิ้นปีงบประมาณ เงินรายได้ที่นำส่งมหาวิทยาลัยตามวรรคหนึ่งถ้ามีเงินเหลือจากการใช้ ใช้จ่ายตามวรรคสอง ให้หักเงินสำรองสำหรับการลงทุนและการสวัสดิการไม่เกินร้อยละยี่สิบของเงินที่เหลือ เหลือเงินเท่าใดให้นำส่งเป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัย

ในกรณีมีความจำเป็นต้องลงทุนเพื่อประโยชน์ของการปรับปรุงหรือขยายกิจการหรือ ซ่อมแซม และเงินรายได้ประจำปีมีไม่เพียงพอ มหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยจะ อนุมัติให้สัมมนาकारบางปะกง ปาร์ค ยืมเงินมหาวิทยาลัยเพื่อลงทุนก็ได้ แต่ต้องมีแผนการชำระเงินคืน ภายในเวลาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด เงินชำระหนี้ดังกล่าวต้องรวมอยู่ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี

/ข้อ ๑๓ ให้หน่วยตรวจสอบ...

ข้อ ๑๓ ให้หน่วยตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัย ตรวจสอบการดำเนินงานของสัมมนา
การบางปะกง ปาร์ค แล้วจัดทำรายงานเสนอคณะกรรมการตามระยะเวลาที่คณะกรรมการกำหนด
ข้อ ๑๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗



(นายมีชัย ฤชุพันธุ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์