

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑

วันเสาร์ที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

ณ ห้องเจ้าเสวย ชั้น ๔ อาคารราชนครินทร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

ผู้มาประชุม

๑. นายมีชัย	ฤชุพันธุ์	นายกสภามหาวิทยาลัย	ประธาน
๒. ศาสตราจารย์ ดร.สันศักดิ์	โรจนสุนทร	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย	กรรมการ
๓. นายจิระ	พรรณราย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๔. นางสาวเฟื่องฟ้า	เทียนประภาสสิทธิ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๕. ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.ยุวัฒน์ วุฒิเมธี		กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๖. นายสมศักดิ์	รังสีโยภาส	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๗. รองศาสตราจารย์ นาวาอากาศโท ดร.สุมิตร สุวรรณ		กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๘. รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร	ภู่มะกา	อธิการบดี	กรรมการ
๙. พลโททวี	แจ่มจำรัส	ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการฯ	กรรมการ
๑๐. อาจารย์นพพร	ขุนคำ	ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ	กรรมการ
๑๑. อาจารย์ ดร.ณัฐปภัศ	ญาณมโนวิศิษฐ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการ
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชรกร	พาหะนิชัย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการ
๑๓. อาจารย์ ดร.วรพล	แวงนอก	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการ
๑๔. อาจารย์พิภัทรา	สิมะโรจนา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการ
๑๕. รองศาสตราจารย์ ดร.วิภาภรณ์ บุญยงค์		กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
๑๖. อาจารย์มณฑิยา	มุสิกทอง	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
๑๗. อาจารย์วาทีตา	เอื้อเจริญ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
๑๘. อาจารย์ ดร.สุพัฒน์	เศรษฐกมลกุล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
๑๙. นางนฤชล	เรือนงาม	รองอธิการบดี	เลขานุการฯ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ดร.มนตรี	นุมนาม	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ (ติดภารกิจ)
๒. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.มรกต ตันติเจริญ		กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ (ติดราชการ)
๓. ศาสตราจารย์วิโชค	มุกดามณี	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ (ติดราชการ)
๔. นายสมชาย	เสียงหลาย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ (ติดราชการ)
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ	นพริก	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ (ติดราชการ)

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวประนอม	เงินบุคคล	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒. นางสาวจิตติมา	ศรีวรรณโสภณ	หัวหน้าหน่วยงานอำนวยความสะดวก	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมรา	เชียวรักษา	รองอธิการบดี	

๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี อริยะชนกตวงศ์ รองอธิการบดี
๕. อาจารย์วีชราภรณ์                                      สິงห์สำราญ                                      ผู้ช่วยอธิการบดี
๖. อาจารย์สุรกิจ    ทองสุก    ผู้ช่วยอธิการบดี

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๔๐ น.

## ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

### ๑.๑ มอบเกียรติบัตรแสดงความยินดี

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอว่าสภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติแต่งตั้งบุคลากรสายวิชาการให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ประกอบกับมีบุคลากรและนักศึกษาที่ได้รับรางวัลจากการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัย จึงได้จัดทำเกียรติบัตรเพื่อแสดงความยินดีโดยรับมอบจากนายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ดังต่อไปนี้

#### ๑. บุคลากรที่ได้รับการอนุมัติแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สรารุช โรจนศิริ พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ผู้ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาดุริยางคศาสตร์ ไม่ก่อนวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

#### ๒. บุคลากรและนักศึกษาที่ได้รับรางวัลจากการแข่งขันกีฬา ดังต่อไปนี้

๒.๑ อาจารย์จรรยาลักษณ์ เกษบุตร ประธานสาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ผู้ควบคุมนักศึกษาเข้าร่วมโครงการแข่งขันสุนทรพจน์ภาษาไทยระดับอุดมศึกษานานาชาติ หัวข้อ “เรียนรู้ภาษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต” ทำให้นักศึกษาได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๒ ซึ่งจัดโดยภาควิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

๒.๒ อาจารย์ณัฐ สบายสุข ประธานสาขาวิชานิเทศศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ เป็นผู้จัดการทีมกีฬาปันจักสีลัด ประเภทร้ายรำ ทำให้นักศึกษาได้รับรางวัลเหรียญเงิน ในการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๔๕ “ราชมงคัลญบุรีเกมส์” เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี และเป็นที่ปรึกษาให้กับนักศึกษาผู้ซึ่งได้รับรางวัล “เยาวชนต้นแบบด้านการส่งเสริมพัฒนาสังคมและสุขภาวะดีเด่น” เนื่องในงาน “สานสายใยสัมพันธ์” ประจำปี ๒๕๖๑ ซึ่งจัดโดยเครือข่ายองค์กรพัฒนาชุมชน เครือข่ายสื่อมวลชน เครือข่ายองค์กรชุมชนและเครือข่ายภาคประชาสังคม (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ ASEN CLUB สูดทางรัก พัทยา (จอมเทียน) จังหวัดชลบุรี

๒.๓ นางสาววาริน ภารสุคนธ์ ผู้ฝึกสอนนักกีฬาปันจักสีลัด ประเภทร้ายรำหญิง ซึ่งเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยซึ่งได้รับรางวัลเหรียญเงิน ในการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๔๕ “ราชมงคัลญบุรีเกมส์” เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

๒.๔ นางสาวณัฐนรินทร์ สอนสุนทร นักศึกษาสาขาวิชานิเทศศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ ได้รับเหรียญเงินจากการแข่งขันกีฬาปันจักสีลัด ประเภทร้ายรำหญิง ในการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๔๕ “ราชมงคัลญบุรีเกมส์” เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

๒.๕ นางสาวแพรวพลอย น้อยกล้า นักศึกษาสาขาวิชานิเทศศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ ได้รับรางวัล “เยาวชนต้นแบบด้านการส่งเสริมพัฒนาสังคมและสุขภาวะดีเด่น” เนื่องในงาน “สานสายใยสัมพันธ์” ประจำปี ๒๕๖๑ ซึ่งจัดโดยเครือข่ายองค์กรพัฒนาชุมชน เครือข่ายสื่อมวลชน เครือข่ายองค์กรชุมชนและเครือข่ายภาคประชาสังคม (ภาคตะวันออก) เมื่อวันเสาร์ที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ ASEN CLUB สูดทางรัก พัทยา (จอมเทียน) จังหวัดชลบุรี

๒.๖ Miss Yanqi Li นักศึกษาสาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๒ ในการเข้าร่วมโครงการแข่งขันสุนทรพจน์ภาษาไทยระดับอุดมศึกษานานาชาติ หัวข้อ “เรียนรู้ภาษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต” ซึ่งได้รับรางวัล ซึ่งจัดโดยภาควิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

**ที่ประชุม รับประทานอาหาร และร่วมแสดงความยินดี**

## **ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม**

**๒.๑ รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๑**

ที่ประชุมมีมติ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ วันเสาร์ที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๑ โดยมีการแก้ไข ดังนี้

๑. อาจารย์ ดร.สุพัฒน์ เศรษฐาคมกุล กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนคณาจารย์ เสนอขอแก้ไขดังนี้

- รายชื่อผู้มาประชุม ลำดับที่ ๙ หน้า ๑ บรรทัดที่ ๑๖ แก้ไขตำแหน่งทางวิชาการ ให้ถูกต้องจาก “ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร ภู่มะกา” เป็น “รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร ภู่มะกา”

- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๐ วันเสาร์ที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ หน้า ๕ บรรทัดที่ ๒ แก้ไขเป็น ดังนี้ “๑๐. รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร ภู่มะกา อธิการบดี กรรมการ”

- ระเบียบวาระที่ ๓.๑ การดำเนินการแก้ปัญหาสัญลักษณ์ “I” หน้า ๕ บรรทัดที่ ๒๗ แก้ไขชื่อระเบียบวาระ เป็น “การดำเนินการแก้ปัญหาการประเมินผลการเรียนของนักศึกษา”

- ระเบียบวาระที่ ๔.๓ พิจารณาอนุมัติ (ร่าง) แผนพัฒนาสถาบันพัฒนาคุณภาพครู (๔ ปี) ปีงบประมาณ ๒๕๖๐-๒๕๖๔ และ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ หน้า ๙ บรรทัดที่ ๑๐ ตัดข้อความ “นำเสนอว่าสถาบันพัฒนาคุณภาพครู” ออก

๒. อาจารย์ ดร.ณัฐปคัลภ์ ญาณมโนวิศิษฐ์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนผู้บริหาร เสนอขอแก้ไขดังนี้

- รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม หน้า ๒ เพิ่มเติมผู้เข้าร่วมประชุม คือ “อาจารย์ วัชรภรณ์ สิงห์สำราญ ผู้ช่วยอธิการบดี”

- ระเบียบวาระที่ ๓.๒ รายงานผลการดำเนินการพัฒนาและขับเคลื่อนการพัฒนากำลังแรงงานร่วมกับหน่วยงานในจังหวัดฉะเชิงเทรา (ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๐) หน้า ๗ ขอให้แก้ไขตัวเลขงบประมาณในตารางให้ชัดเจน โดยระบุ หน่วย : ล้านบาท สำหรับตัวเลขงบประมาณบรรทัดที่ ๘ ให้ระบุตัวเลขให้ชัดเจน และระบุปี พ.ศ. ในข้อความ “ปีงบประมาณ ๒๕๖๒-๒๕๖๔”

- ระเบียบวาระที่ ๕.๑ การส่งคืนเงินรายได้หอพักนักศึกษา หน้า ๑๘ บรรทัดที่ ๒๒ แก้ไขข้อความจาก “... รองอธิการบดีกิจการนักศึกษาได้ประสานให้มีการส่งคืนเงิน...” เป็น “... รองอธิการบดีกิจการนักศึกษาได้ดำเนินการติดตามให้มีการส่งคืนเงิน...”

๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร ภูษะภา อธิการบดี เสนอขอแก้ไข ระเบียบวาระที่ ๓.๒ รายงานผลการดำเนินการพัฒนาและขับเคลื่อนการพัฒนากำลังแรงงานร่วมกับหน่วยงาน ในจังหวัดฉะเชิงเทรา (ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๐) หน้า ๗ ดังนี้

- ตารางที่ ๒ ข้อ ๕ แก้ไขชื่อโครงการให้ถูกต้อง เป็นดังนี้ “โครงการ พัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนต้นแบบทางการศึกษาปฐมวัยเพื่อเพิ่มศักยภาพรองรับการพัฒนา เศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก”

- ตารางที่ ๒ ข้อ ๗ แก้ไขผู้รับผิดชอบ เป็น “มรร. ร่วมกับสำนักงาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)”

### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องเพื่อพิจารณา

#### ๓.๑ รายงานการดำเนินงานรองรับระเบียบเศรษฐกิจพิเศษ EEC

อธิการบดีรายงานความคืบหน้าในการดำเนินงานรองรับระเบียบเศรษฐกิจพิเศษ (EEC) พอสรุปได้ความว่า มหาวิทยาลัยร่วมกับองค์กรอื่นจัดโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาฝีมือแรงงาน รองรับ EEC โดยมีกลุ่มเป้าหมาย วัตถุประสงค์ของโครงการทั้งหมด ๕ หลักสูตร โดยผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ดังนี้

๑. หลักสูตรเกี่ยวกับการพัฒนากำลังคนด้านโลจิสติกส์ ซึ่งเป็นโครงการความร่วมมือกับสมาคมผู้รับจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ (TIFFA) โดยโรงเรียนธุรกิจการขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ (ITBS) ซึ่งมีโรงงานอุตสาหกรรมทั้งหมด ๓๒๔ โรงงาน

๒. หลักสูตรการพัฒนากำลังคนด้านยานยนต์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นความร่วมมือกับสถาบันพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วนอะไหล่ยานยนต์ (AHRDA)

๓. หลักสูตรด้านดิจิทัล ซึ่งเป็นความร่วมมือกับบริษัท ซีเมนส์ (ดิจิทัล แพคทอรี จำกัด และบริษัท ฮิตาชิ ซันเวย์ อินฟอร์เมชัน ซิสเต็ม (ประเทศไทย) จำกัด) ซึ่งมีเครือข่ายการทำงานทั้งหมด ๑๒๘ โรงงาน

๔. หลักสูตรทางด้านการท่องเที่ยวและการอาหาร ซึ่งเป็นความร่วมมือกับสำนักงานเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (สกรศ.) และโรงเรียนวิฑูรย์คือกเทลและไวน์

๕. หลักสูตรการบัญชีโลจิสติกส์ ซึ่งเป็นความร่วมมือกับสำนักงานเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (สกรศ.)

ทั้ง ๕ หลักสูตร ได้รับงบประมาณจาก EEC โดยมีวัตถุประสงค์ของการฝึกอบรมคือเพื่อให้โอกาสกับบัณฑิตที่ว่างงานให้มีอาชีพในสถานประกอบการ และพัฒนากำลังแรงงานในพื้นที่ ระเบียบเศรษฐกิจพิเศษ หลักสูตรละ ๓๐ คน มีการอบรมภาคทฤษฎี ๗๒ ชั่วโมง และฝึกปฏิบัติงานจริง ๒๔๐ ชั่วโมง ในสถานประกอบการจริง และจะทำให้ผู้ผ่านการอบรมมีงานทำ ในระหว่างการอบรม ผู้ประกอบการบางแห่งสนับสนุนค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าสวัสดิการให้กับผู้เข้าฝึกอบรม นอกจากนั้นจะมีการพัฒนาหลักสูตรระยะสั้นที่เป็นรูปแบบของการโมดูลเพื่อสะสมหน่วยกิตต่อยอดสู่ระดับปริญญาตรีสำหรับผู้สำเร็จ การศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ด้วย จึงนำเรียนความก้าวหน้าในการดำเนินการเกี่ยวกับ EEC ต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ



ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอภิปราย มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะสรุปได้ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยควรให้ความสำคัญเกี่ยวกับอาหารอีกเรื่องหนึ่ง ทั้งนี้เนื่องจากอาหารเป็นสิ่งที่มีความจำเป็นต่อทุกคนและยังมีความต้องการเพิ่มมากขึ้นด้วย ซึ่งมีสถาบันที่จะให้ความร่วมมือในเรื่องนี้ นอกจากนั้นเห็นว่าการจัดโครงการอบรมด้านโลจิสติกส์ในขณะที่มหาวิทยาลัยยังไม่มีหลักสูตรดังกล่าว นับว่าเป็นเรื่องดีที่ได้เริ่มต้นดำเนินการ

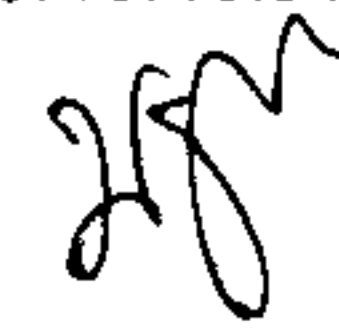
ทั้งนี้ อธิการบดีกล่าวรายงานเพิ่มเติมว่า มหาวิทยาลัยยังไม่ได้เปิดหลักสูตรโลจิสติกส์ แต่ในเบื้องต้นมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ส่งอาจารย์จำนวน ๕ คน เข้ารับการอบรมกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ซึ่งเป็นโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี และ สกรศ. ทำให้อาจารย์ทั้ง ๕ คน ไปเป็นวิทยากรให้ความรู้ต่อไปได้ ในการให้ความรู้ด้านโลจิสติกส์นั้น ผู้ประกอบการอำนวยความสะดวกโดยให้เข้าอบรมในสถานประกอบการโดยตรง โดยมหาวิทยาลัยจะนำนักศึกษาเข้าไปเรียนรู้ในลักษณะ In House ได้

๒. การอบรมโดยมีภาคทฤษฎี ๗๒ ชั่วโมง และภาคปฏิบัติ ๒๔๐ ชั่วโมงแล้วสามารถทำงานได้ เมื่อเปรียบเทียบกับการศึกษาตามหลักสูตรใช้เวลาถึง ๔ ปี แต่ยังไม่สามารถทำงานได้นั้น กรณีดังกล่าวสะท้อนว่ามหาวิทยาลัยควรทบทวนหลักสูตรต่าง ๆ ที่เปิดอยู่เพราะเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วอาจไม่มีงานทำ จึงอาจต้องทำความเข้าใจกับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ด้วยว่าที่กำหนดมาตรฐานให้แต่ละมหาวิทยาลัยดำเนินการนั้น สกอ.อาจต้องผ่อนปรนเพื่อให้มหาวิทยาลัยทำการพัฒนาหลักสูตรใหม่

๓. การจัดอบรมตามโครงการดังที่กล่าวควรเปิดโอกาสให้กับผู้ที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏอื่น กรณีที่ยังมีที่ว่างเหลืออยู่

ทั้งนี้ อธิการบดีให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า ทั้ง ๕ หลักสูตร เปิดโอกาสให้กับคนที่ยังไม่มีงานทำและคนที่จะเปลี่ยนงาน สิ่งที่คิดกันต่อคือ อาชีวะจับมือกับสถานประกอบการในสมาคมค่อนข้างมาก ผ่านโครงการทวิภาคี เมื่อผ่านทวิภาคีเข้าไปตั้งแต่ปีแรกรวมกับสมาคมนี้แล้วก็มาจัดการเรียนการสอนในสถานประกอบการตั้งแต่ปีหนึ่ง ผู้ที่เรียนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และผู้ที่เรียนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ที่เรียนในหลักสูตรนั้นจะได้งานทำร้อยละ ๙๐ ซึ่งแตกต่างจากมหาวิทยาลัยซึ่งเรียนแต่ในห้องเรียน เพราะฉะนั้นกระบวนการพัฒนาหลักสูตรคงต้องเปลี่ยนใหม่ไม่ใช่แค่ Lecture ในห้องเรียนเท่านั้น ควรเข้าไปในสถานประกอบการตั้งแต่ปีแรก มหาวิทยาลัยคงต้องเปลี่ยนรูปแบบการจัดหลักสูตรใหม่ เพราะสถานประกอบการทั้งหมดของสมาคมเกือบห้าร้อยแห่งบอกว่ารับอาชีวะร้อยละ ๙๐ มหาวิทยาลัยราชภัฏจะว่างงาน วิธีการคือว่ามหาวิทยาลัยต้องรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับอาชีวะศึกษามาต่อยอดเรียนปริญญาตรีกับมหาวิทยาลัยด้วยโดยใช้วิธีเทียบโอนประสบการณ์ นอกจากนั้นยังเห็นว่าหัวหน้างานที่ทำงานในโรงงานมาเกือบสามสิบปีซึ่งมีประสบการณ์ในการทำงานสูงซึ่งมีความต้องการพัฒนาคุณวุฒิสูงขึ้น มหาวิทยาลัยจะนำมาเทียบโอนประสบการณ์ได้อีกทางหนึ่งด้วย อีกทั้งในโรงงานขนาดใหญ่ เช่น เคนโซ่ มีรูปแบบในการพัฒนาบุคลากรแต่เมื่อพัฒนาแล้วไม่ได้คุณวุฒิสูงขึ้น ดังนั้นมหาวิทยาลัยคงต้องไปทำความร่วมมือกับสถานประกอบการเพื่อพัฒนาให้บุคลากรภายในองค์กรนั้นให้มีคุณวุฒิสูงขึ้นได้

๔. การที่มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ไปร่วมมือกับสถานประกอบการทำให้มหาวิทยาลัยเรียนรู้จะโร่มากขึ้น แต่ถ้าเรียนรู้อย่างที่อธิการบดีกล่าวถึงก็จะไม่กว้าง ดังนั้น ควรให้มีการเรียนรู้แบบดาวกระจายออกไปสู่บุคลากรของมหาวิทยาลัยโดยมีการตั้งเป้าหมายว่า ในปี ๒๕๖๑ ทุกคณะปรับหลักสูตรใหม่โดยเน้นว่าเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วมีงานทำ ซึ่งเป็นเรื่องยากหากอยู่ภายใต้เกณฑ์มาตรฐาน



/จึงต้องทำความเข้าใจกับ สกอ. ...

จึงต้องทำความเข้าใจกับ สกอ. เพราะการที่ให้นักศึกษาเรียนหมวดการศึกษาทั่วไปจำนวน ๓๐-๖๐ หน่วยกิต ไม่สามารถนำไปใช้ประกอบอาชีพอะไรได้ เมื่อมหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณสนับสนุนจากการดำเนินการก็ควรใช้ประโยชน์จากเงินที่ได้รับ เมื่อมีการจัดอบรมโครงการใดก็ควรมีการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยทราบให้ทั่วถึง หากมีอาจารย์ท่านใดสนใจก็สามารถเข้าไปนั่งฟังเพื่อนำมาเป็นแนวคิดในการพัฒนาหลักสูตรของมหาวิทยาลัยต่อไป

### มติที่ประชุม รับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

##### ๔.๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบกรอบอัตรากำลังบุคลากรของมหาวิทยาลัย

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอว่าสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๘ มีมติให้มหาวิทยาลัยเร่งจัดทำกรอบอัตรากำลังให้แล้วเสร็จนั้น มหาวิทยาลัยจึงได้มีการวิเคราะห์อัตรากำลังและตำแหน่งเพิ่มใหม่ระยะ ๔ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ เพื่อรองรับภาระงานที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต รวมไปถึงการวางแผนกำหนดตำแหน่งหน้าที่การทำงานอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิเคราะห์และจัดทำกรอบอัตรากำลัง เรียบร้อยแล้ว จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา

๑. พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) กรอบอัตรากำลังสายวิชาการและสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ ซึ่งมหาวิทยาลัยจะนำกลับไปทบทวนใหม่อีกครั้ง

๒. พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการและส่วนงานภายใน ของส่วนราชการและส่วนงานภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์

อธิการบดี กล่าวไว้ในเบื้องต้นการทำกรอบอัตรากำลังของสายวิชาการ ผู้บริหารไปสัญจรตามคณะเพื่อพูดคุยว่าทิศทางการพัฒนาหลักสูตรเป็นเช่นไร และให้มานำเสนอ หลังจากนั้นก็มีให้ทบทวนโดยสภาวิชาการ มุ่งเน้นถึงข้อจำกัดเรื่องของอาจารย์ประจำหลักสูตรกับหลักสูตรใหม่ ถ้าเป็นหลักสูตรใหม่จะต้องเป็นไปตามนโยบายของประเทศ และอีกส่วนยึดตามจำนวนนักศึกษาที่มีอยู่ บางหลักสูตรที่ไม่ตรงกับความต้องการก็ให้มีแนวโน้มในการปิดหลักสูตร ซึ่งวันนี้จะเป็นข้อมูลเบื้องต้น ในวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการได้เชิญอธิการบดีทั่วประเทศพูดคุยสำหรับหลักสูตรที่เป็นหลักสูตรพันธุ์ใหม่ ให้มหาวิทยาลัยทบทวนว่าถ้าเป็นหลักสูตรพันธุ์ใหม่ตามนโยบายของประเทศก็จะให้งบประมาณในการพัฒนาเต็มที่ เพราะฉะนั้นกระบวนการพัฒนาหลักสูตรในวันนี้ต้องยึดแนวนโยบายจากการประชุมในวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ที่นำเสนอในวันนี้อาจจะเป็นร่างเบื้องต้นก่อน

ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยมีข้ออภิปราย ข้อสังเกต และข้อเสนอแนะ สรุปได้ดังนี้

๑. กรอบอัตรากำลังสายวิชาการและสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔

๑.๑ จำนวนอัตรากำลังสายวิชาการที่ขอเพิ่มมีมากกว่าจำนวนอัตรากำลังที่มีอยู่ในปัจจุบันมาก ซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์อาจประสบปัญหาเกี่ยวกับงบประมาณที่มีอยู่เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง ในการจัดทำกรอบอัตรากำลังต้องทำควบคู่ไปกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยในเรื่องการจัดการเรียนการสอน โดยต้องวางแผนปิดหลักสูตรและเปิดหลักสูตรใหม่ควบคู่กัน ซึ่งหลักสูตรใหม่ที่เปิดนั้นต้องเป็นความต้องการของผู้เรียน และตรงตามความเชี่ยวชาญของบุคลากรของมหาวิทยาลัยด้วย



๑.๒ การบริหารจัดการอาจารย์ประจำที่ไม่ได้ประจำหลักสูตร มหาวิทยาลัย อาจต้องพัฒนาเพื่อเพิ่มทักษะเพิ่มมากขึ้นเพื่อรองรับหลักสูตรใหม่ เพื่อไม่ให้เกิดการเลิกจ้างอาจารย์ที่มีอยู่เดิม

๑.๓ มหาวิทยาลัยควรศึกษาข้อมูลการดำเนินงานแต่ละขั้นตอนเพื่อจัดทำ ระยะเวลาแล้วเสร็จของงานเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวก แล้วบริหารจัดการ บุคลากรเพื่อให้ดำเนินงานให้เร็วขึ้น ซึ่งอาจลดจำนวนบุคลากรลง และเพิ่มอัตราเงินเดือนให้สูงขึ้นแทน

๑.๔ การดำเนินงานในบางเรื่องที่ไม่ยากและไม่สำคัญมหาวิทยาลัยอาจใช้ วิธีการจ้างหน่วยงานภายนอกเป็นผู้ดำเนินการ (outsourc) ซึ่งเป็นแนวทางในการคิดกรอบอัตรากำลังสมัยใหม่

๒. การแบ่งส่วนราชการและส่วนงานภายใน ของส่วนราชการและส่วนงาน ภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์

๒.๑ ควรพิจารณาทบทวนภาระงานโดยภาพรวมของแต่ละกอง หน่วยงาน เนื่องจากการแบ่งส่วนราชการที่เสนอมานำมาแบ่งงานย่อยมากเกินไปเพื่อให้สามารถบริหารจัดการ โดยภาพรวมได้ ในรูปแบบรวมบริการผสมภารกิจ ช่วยกันปฏิบัติงานในแต่ละหน่วยงาน เช่น หน่วยงานสนับสนุนคณะ ก็สามารภให้บริการได้ทุกคน หากแยกหน่วยงานหรืองานย่อยออก ทำให้ต้องมีหัวหน้าหลายตำแหน่งและทำให้ มีจำนวนอัตรากำลังเพิ่มขึ้น ดังนั้น จึงควรให้บุคลากรเรียนรู้งานระหว่างกันเพื่อทำให้งานดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง

๒.๒ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างให้มีการรวมศูนย์บริหารงาน การเงินการพัสดุ ซึ่งต้องศึกษาและทบทวนการดำเนินการให้เป็นไปตามข้อกฎหมาย

๒.๓ ควรพิจารณาและทบทวนการบริหารสถาบันพัฒนาคุณภาพครูว่า ควรนำไปรวมไว้ที่คณะครุศาสตร์เพื่อผลิตและพัฒนาครูไปพร้อมกัน รวมทั้งหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นโดยมติสภามหาวิทยาลัยว่ามีแนวทางการบริหารอย่างไร ควรนำไปรวมไว้กับคณะหรือสำนักหรือไม่อย่างไร ซึ่งควรคำนึงถึง เรื่องบุคลากรและงบประมาณ เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาเกี่ยวกับการจ้างบุคลากร

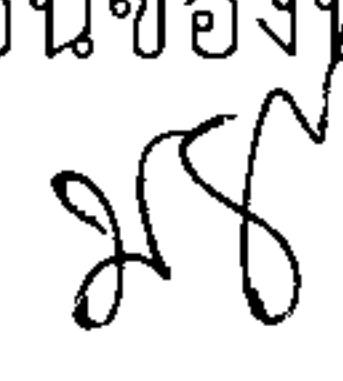
๒.๔ เพื่อความอิสระคล่องตัวและเพื่อช่วยฝ่ายบริหาร หน่วยตรวจสอบ ภายในสมควรต้องขึ้นตรงต่ออธิการบดีตามที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการตรวจสอบ ภายในของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑

๒.๕ สำนักงานอธิการบดีเป็นหน่วยงานที่ต้องดูแลและให้คำปรึกษากับหน่วยงานทั้งมหาวิทยาลัย งานนิติการก็เป็นงานที่ต้องให้คำปรึกษาไม่เฉพาะกับอธิการบดีเท่านั้น แต่ต้องให้ คำปรึกษากับหน่วยงานทั้งมหาวิทยาลัยด้วย เป็นผู้ที่คอยช่วยเหลือแต่ละหน่วยงานตามที่ข้อบังคับกำหนด ไม่ได้มีหน้าที่เฉพาะสอบสวนเท่านั้น ดังนั้น จึงควรสังกัดสำนักงานอธิการบดีเพื่อประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย ส่วนเรื่องการบริหารจัดการเกี่ยวกับเรื่องลับ สามารถดำเนินการเป็นการเฉพาะเพื่อให้เป็นเรื่องลับได้

**มติที่ประชุม** มอบมหาวิทยาลัยนำ (ร่าง) กรอบอัตรากำลังสายวิชาการและ สายสนับสนุน มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ และ (ร่าง) ประกาศสภามหาวิทยาลัย ราชภัฏราชชนครินทร์ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการและส่วนงานภายใน ของส่วนราชการและส่วนงานภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ไปทบทวนตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของที่ประชุม แล้วนำกลับมาเสนอ สภามหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

#### ๔.๒ พิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับเพิ่มเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอว่าคณะกรรมการพิจารณาข้อบังคับ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๑ พิจารณาปรับเพิ่มเงินเดือนของพนักงาน มหาวิทยาลัย และให้มหาวิทยาลัยนำข้อมูลนี้กลับไปพิจารณา ดังนี้



๑. พิจารณากำหนดอัตราเงินเดือนขั้นต่ำของตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ เพื่อเป็นการผลักดันและกระตุ้นให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการได้รวดเร็วยิ่งขึ้น

๒. พิจารณากำหนดอัตราเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัยเป็น ๑.๓ และ ๑.๕ ของอัตราข้าราชการในคราวเดียว ให้พิจารณาปรับตามช่วงเวลาเป็นระยะ เงินที่เหลือจึงนำไปปรับเพิ่ม ประสพการณ์

ในการนี้ มหาวิทยาลัยได้ร่วมกันพิจารณาข้อมูล โดยนำเงินงบประมาณที่ได้รับ จัดสรร ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เป็นจำนวน ๑๓๘,๒๖๒,๓๐๐ บาท และเงินเหลือจ่ายจากปีงบประมาณก่อน จำนวน ๒,๘๔๑,๙๖๙.๘๖ บาท รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๔๑,๑๐๔,๒๖๙.๘๖ บาท มาคำนวณรายจ่ายทั้งหมด ที่ต้องจ่าย ประกอบด้วย เงินเดือน เงินประกันสังคม เงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ เงินกองทุนสำรอง เลี้ยงชีพ และเงินช่วยเหลือเกี่ยวกับการศึกษาบุตร แล้วเห็นว่าสามารถปรับเพิ่มเงินเดือนให้พนักงาน มหาวิทยาลัย สายวิชาการ จำนวน ๒๒๒ คน และสายสนับสนุน จำนวน ๒๑๒ คน ได้ ซึ่งจะใช้เงินทั้งหมด ๑๔๐,๙๙๗,๑๖๔.๒๗ บาท คงเหลือ ๑๐๗,๑๐๕.๕๙ บาท โดยมีขั้นตอนในการคำนวณดังนี้

๑. ปรับอัตราเงินเดือนกลางปี ๒% ตามที่ข้อบังคับกำหนด
๒. ปรับเพิ่มประสพการณ์เป็นฐานเงินเดือนของพนักงานรายบุคคล ปีละ ๒๘๐ บาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ปี (นับถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๐)
๓. ปรับอัตราเงินเดือนสายวิชาการ เป็น ๑.๕ และสายสนับสนุน เป็น ๑.๓
๔. ปรับฐานเงินเดือนให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ตามจำนวนปีที่ได้รับแต่งตั้งนับถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ ปีละ ๑,๐๐๐ บาท ตั้งแต่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป
๕. ปรับฐานเงินเดือนขั้นต่ำ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์

จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมมีข้อสังเกตว่าผู้ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ หากไม่มีสอนจะไม่สามารถ รับเงินค่าตอบแทนตำแหน่งทางวิชาการได้ จึงไม่ควรนำเงินเทียบเท่าเงินประจำตำแหน่งไปรวมกับเงินเดือน

**มติที่ประชุม** มอบมหาวิทยาลัยนำข้อมูลกลับไปทบทวนให้รอบคอบ และเป็นธรรม แล้วนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอีกครั้ง โดยมีหลักการ ดังนี้

๑. ปรับอัตราแรกบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ๑.๕ สายสนับสนุน ๑.๓ ของอัตราข้าราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป เงินที่เหลือให้นำไปคิดค่าประสพการณ์ นับตั้งแต่วันที่ได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๐

๒. กำหนดเงินเดือนขั้นต่ำของผู้มีตำแหน่งทางวิชาการ คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ เพื่อส่งเสริมการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์และชดเชยกรณี ที่ไม่ได้เงินค่าตอบแทนเทียบเท่าเงินประจำตำแหน่ง

#### ๔.๓ พิจารณานุมัติปริญญา

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอว่าสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้ประมวลผลการศึกษานักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ประจำปีภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๐ (ครั้งที่ ๓) จำนวน ๑๒๓ คน ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ และสภาวิชาการจากผลการเวียน เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ประจำปีภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๐ (ครั้งที่ ๓) จำนวน ๑๒๓ คน จำแนกเป็น





หลักสูตรระดับปริญญาโท	จำนวน	๓	คน
รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต		๓	คน
หลักสูตรระดับปริญญาตรี	จำนวน	๑๒๐	คน
ครุศาสตรบัณฑิต		๖	คน
ศิลปศาสตรบัณฑิต		๓	คน
วิทยาศาสตร์บัณฑิต		๓๔	คน
บริหารธุรกิจบัณฑิต		๑๒	คน
รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต		๒๕	คน
วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต		๓๓	คน
เทคโนโลยีบัณฑิต		๖	คน
สาธารณสุขศาสตรบัณฑิต		๑	คน

รายนามของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาดังกล่าวนายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

มติที่ประชุม อนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๐ (ครั้งที่ ๓) จำนวน ๑๒๓ คน ตามที่มหาวิทยาลัยเสนอ

#### ๔.๔ พิจารณาให้ความเห็นชอบอัตราค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการอำนวยการ สัมมนาการบางปะกง ปาร์ค

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอว่าสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๗ อนุมัติข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยการบริหาร สัมมนาการบางปะกง ปาร์ค พ.ศ. ๒๕๕๗ นั้น ซึ่งความในข้อ ๗ (๖) ระบุว่า “ให้คณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ กำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย ค่าตอบแทนดังกล่าวอาจกำหนด เป็นเบี้ยประชุมหรือค่าตอบแทนในลักษณะอื่นใดอย่างหนึ่งก็ได้” ซึ่งคณะกรรมการอำนวยการ สัมมนาการบางปะกง ปาร์ค ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ ได้กำหนดอัตรา การจ่ายเบี้ยประชุม ดังนี้

- |                                   |                         |
|-----------------------------------|-------------------------|
| ๑. ประธานกรรมการ                  | อัตรา ๑,๕๐๐ บาทต่อครั้ง |
| ๒. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ           | อัตรา ๓,๐๐๐ บาทต่อครั้ง |
| ๓. กรรมการบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย | อัตรา ๑,๐๐๐ บาทต่อครั้ง |
| ๔. กรรมการและเลขานุการ            | อัตรา ๑,๐๐๐ บาทต่อครั้ง |

มติที่ประชุม เห็นชอบอัตราค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการอำนวยการ สัมมนาการบางปะกง ปาร์ค ตามที่คณะกรรมการเสนอ

#### ๔.๕ พิจารณาแต่งตั้งกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการพิจารณา ข้อบังคับ

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอว่าเพื่อให้การประชุมคณะกรรมการ พิจารณาข้อบังคับ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงเสนอแต่งตั้ง นางสาวคณินิจ เอนกสุวรรณกุล ตำแหน่งนิติกร เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาข้อบังคับ

มติที่ประชุม อนุมัติแต่งตั้ง นางสาวคณินิจ เอนกสุวรรณกุล เป็นกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาข้อบังคับ

#### ๔.๖ พิจารณาเลือกและแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการต่อเวลาราชการให้แก่ ข้าราชการ

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอว่าสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เห็นชอบอนุมัติข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งความในข้อ ๘ แห่งข้อบังคับ ระบุว่า “ให้มีคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการต่อเวลาราชการให้แก่ข้าราชการคณะหนึ่ง ประกอบด้วย

- (๑) ผู้ทรงคุณวุฒิในสภามหาวิทยาลัย เป็นประธาน
- (๒) อธิการบดี เป็นรองประธาน
- (๓) ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ เป็นกรรมการ
- (๔) ผู้แทนคณาจารย์ในสภามหาวิทยาลัยซึ่งเลือกกันเองหนึ่งคน เป็นกรรมการ
- (๕) คณบดีซึ่งคณบดีเลือกกันเองหนึ่งคน เป็นกรรมการ
- (๖) รองอธิการบดีผู้รับผิดชอบงานวิชาการ เป็นกรรมการ
- (๗) รองอธิการบดีผู้รับผิดชอบงานวางแผนและพัฒนา เป็นกรรมการ
- (๘) รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เป็นกรรมการและเลขานุการ
- (๙) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ในการพิจารณาคำขอต่อเวลาราชการของข้าราชการสังกัดคณะใด ให้คณบดีของคณะนั้น เป็นกรรมการร่วมพิจารณาเฉพาะคำขอของบุคคลนั้นด้วย”

จึงเสนอเพื่อพิจารณาเลือกผู้แทนจากสภามหาวิทยาลัยเป็นประธาน และกรรมการ ทั้งนี้ มีอาจารย์ประจำคณะครุศาสตร์ยื่นคำขอต่อเวลาราชการ

**มติที่ประชุม** เห็นชอบแต่งตั้งกรรมการจากสภามหาวิทยาลัยเป็นประธานและกรรมการกลั่นกรองการต่อเวลาราชการ ดังนี้

๑. รองศาสตราจารย์ นาวาอากาศโท ดร.สุมิตร สุวรรณ ผู้ทรงคุณวุฒิในสภามหาวิทยาลัย เป็นประธานคณะกรรมการกลั่นกรองการต่อเวลาราชการให้แก่ข้าราชการ

๒. อาจารย์มณฑิยา มุสิกทอง ผู้แทนคณาจารย์ในสภามหาวิทยาลัย เป็นกรรมการกลั่นกรองการต่อเวลาราชการให้แก่ข้าราชการ

#### ๔.๗ พิจารณาอนุมัติ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานบัณฑิตวิทยาลัย (ฉบับที่....) พ.ศ. ....

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอว่าโดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานบัณฑิตวิทยาลัย ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น มหาวิทยาลัยจึงยก (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานบัณฑิตวิทยาลัย (ฉบับที่....) พ.ศ. .... ซึ่งคณะกรรมการพิจารณาข้อบังคับ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

**มติที่ประชุม** อนุมัติ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานบัณฑิตวิทยาลัย (ฉบับที่....) พ.ศ. ....

## ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องสืบเนื่องเพื่อทราบและเสนอเพื่อทราบ

### ๕.๑ ตอบข้อหาหรือการเบิกจ่ายเงินงบประมาณหมวดอุดหนุนที่เป็นค่าใช้จ่ายบุคลากร

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอว่าสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษามีหนังสือที่ ศธ ๐๕๐๙(๔)/ว ๗๓ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๑ ส่งสำเนาหนังสือตอบข้อหาหรือการเบิกจ่ายเงินงบประมาณหมวดอุดหนุนที่เป็นค่าใช้จ่ายบุคลากร ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ถึงมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เพื่อให้การบริหารงานบุคคลและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณหมวดอุดหนุนที่ใช้เป็นค่าใช้จ่ายบุคลากรเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและปฏิบัติได้อย่างถูกต้องบรรลุดุประสงค์ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบระเบียบวาระ

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๒ ตอบข้อหาหรือการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการสอน

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอว่าสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดฉะเชิงเทรา มีหนังสือที่ ตผ ๐๐๔๘.๒ ฉช/๙๑ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ตอบข้อหาหรือการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการสอนเกินเกณฑ์ ที่กำหนดไว้ตามข้อบังคับ และประกาศของมหาวิทยาลัยได้หรือไม่ อย่างไร นั้น สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดฉะเชิงเทรา เรียนว่า ไม่มีอำนาจหน้าที่ในการตอบข้อหาหรือในกรณีดังกล่าว จึงขอให้มหาวิทยาลัยดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และประกาศที่เกี่ยวข้อง เพื่อความถูกต้องในการเบิกจ่ายต่อไป รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบระเบียบวาระ

ที่ประชุม เห็นควรทำหนังสือหาหรืออีกครั้ง โดยแจ้งว่ามหาวิทยาลัยได้ศึกษาระเบียบข้อบังคับแล้ว มีความเห็นว่าเบิกได้จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ หากสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดฉะเชิงเทรา มีข้อทักท้วงประการใด กรุณาแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

## ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

### ๖.๑ เรื่องเสนอจากคณะกรรมการ

#### ๖.๑.๑ เชิญร่วมเป็นเกียรติในพิธีรับพระราชทานปริญญาบัตร

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอว่ามหาวิทยาลัยจะนำบัณฑิตเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ในวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ รอบ ๑๙.๐๐ น. ณ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมธิราช จึงขอเรียนเชิญกรรมการสภามหาวิทยาลัยทุกท่านร่วมเป็นเกียรติในพิธีตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

ที่ประชุม รับทราบ

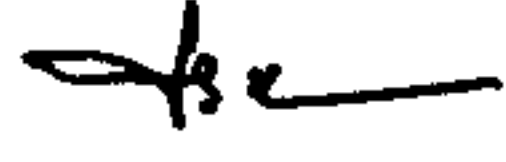
#### ๖.๑.๒ เชิญร่วมโครงการ “สร้างแรงจูงใจ สานสายใย รวมใจราชนครินทร์ (สารภีสัมพันธ์)” ครั้งที่ ๙

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอว่ามหาวิทยาลัยจะจัดโครงการ “สร้างแรงจูงใจ สานสายใย รวมใจราชนครินทร์ (สารภีสัมพันธ์)” ครั้งที่ ๙ ในวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๘.๓๐-๒๒.๐๐ น. จึงขอเชิญกรรมการสภามหาวิทยาลัยทุกท่านร่วมเป็นเกียรติโครงการดังกล่าว

ที่ประชุม รับทราบ

เมื่อไม่มีกรรมการสภามหาวิทยาลัยเสนอเรื่องอื่นใด นายกสภามหาวิทยาลัยขอขอบคุณ  
กรรมการสภามหาวิทยาลัยทุกท่านแล้วปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๕๐ น.



(นางสาวประนอม เงินบุคคล)



(นางสาวจิตติมา ศรีวรรณโสภณ)

ผู้จัดบันทึกการประชุม



(นางนฤชล เรือนงาม)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร ภูณะกา)

อธิการบดี

---