

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์  
ครั้งที่ ๙/๒๕๕๗

วันเสาร์ที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๗

ณ ห้องประชุม ชั้น ๔ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ บางคล้า

ผู้มาประชุม

๑. นายมีชัย	ฤชุพันธุ์	นายกสภามหาวิทยาลัย	ประธาน
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย	เทียนน้อย	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย	กรรมการ
๓. ดร.กิตติพงษ์	กิตยารักษ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๔. นายชัยวัฒน์	ศิริอำพันธ์กุล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๕. คุณหญิงณัฐนนท	ทวีสิน	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๖. ศาสตราจารย์ ดร.เดือน	คำดี	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๗. รองศาสตราจารย์ ดร.พินิติ	รัตนานุกุล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๘. รองศาสตราจารย์ ดร.สมพร	ไชยะ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สวัสดิ์	คำชาย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐. ศาสตราจารย์สุชาติ	เถาทอง	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัย	ศิริภักดี	อธิการบดี	กรรมการ
๑๒. อาจารย์ณัฐปคัลภ์	ญาณมโนวิศิษฐ์	ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ	กรรมการ
๑๓. นายบุญทอง	เตียรประเสริฐ	ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	กรรมการ
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมศักดิ์	คำมา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการ
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อำนาจ	ปาอ้าย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการ
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลักษณะพร	โรจน์พิทักษ์กุล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการ
๑๗. อาจารย์ไพโรสิทธิ์	ศรีสุทธิเกิดพร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการ
๑๘. อาจารย์ ดร.เทพนคร	தாகง	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
๑๙. อาจารย์พรพรรณ	นินนาท	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
๒๐. อาจารย์ ดร.ลินดา	นาโคโปย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
๒๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วิภาภรณ์	บุญยงค์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.มรกต	ตันติเจริญ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ (ติดราชการ)
๒. อาจารย์ดาเรศ	วีระพันธ์	รองอธิการบดี	เลขานุการ (ลาป่วย)

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางนฤชล	เรือนงาม	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย (ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภามหาวิทยาลัย)	
๒. นางสาวประนอม	เงินบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย	
๓. อาจารย์ ดร.พจนีย์	มั่งคั่ง	รองอธิการบดี	
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภิรดี	เมืองเดช	รองอธิการบดี	
๕. อาจารย์สมพงษ์	ทองคำ	รองอธิการบดี	
๖. อาจารย์รัชฎาพร	วงษ์โสพนากุล	ผู้ช่วยอธิการบดี	
๗. อาจารย์สุมาลี	ธนุฉิมคติวรกุล	ผู้ช่วยอธิการบดี	

๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพ็ญศรี ปักกะสีนัง	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรรุวรรณ สิงห์ม่วง	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
๑๐. อาจารย์อารียา บุญทวี	ผู้อำนวยการศูนย์ศิลปะ วัฒนธรรมและท้องถิ่น
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สายฝน เสกขุนทด	ผู้อำนวยการสถาบันเศรษฐกิจพอเพียง
๑๒. นางสาวจิตติมา ศรีวรรณโสภณ	หัวหน้างานประชุมและพิธีการ
๑๓. นางสาววิภาวรรณ ปิ่นศิริ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๑๔. นายปิยะ นุชพงษ์	นิติกร

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๑๐ น.

ประธานแจ้งว่าเลขานุการสภามหาวิทยาลัยลาป่วย จึงให้นางนฤชล เรือนงาม ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแทน

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ผลการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ จากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร

ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอว่ากรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ผู้แทนผู้บริหาร (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรพิมล วิริยะกุล) พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ เนื่องจากเกษียณอายุราชการ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ อธิการบดีได้ดำเนินการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัย จากผู้ดำรงตำแหน่งบริหารแทนตำแหน่งที่ครบวาระตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัย จากผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ เรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อำนวยการ ป่าอ้าย ได้รับเลือกเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ จากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร

ที่ประชุม รับทราบ และยินดีต้อนรับ

๑.๒ เชิญร่วมงานเลี้ยง

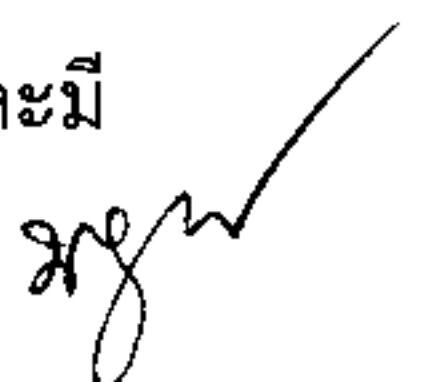
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอว่าด้วยมหาวิทยาลัยจะจัดงานเลี้ยง แสดงความยินดีให้กับคุณอุไร ร่มโพธิ์หยก ที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจการแผ่นดิน รองศาสตราจารย์ ดร.พินิติ รตะนานุกูล ที่ได้รับแต่งตั้งเป็นเลขาธิการสภาการศึกษา และขอบคุณคุณบุญทอง เตียรประเสริฐ ที่ปฏิบัติหน้าที่ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยจนครบวาระ จึงขอเรียนเชิญกรรมการสภามหาวิทยาลัยทุกท่านร่วมงานเลี้ยงดังกล่าวในวันอังคารที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ ณ ห้องอาหาร Mayflower ชั้น ๑ โรงแรมดุสิตธานี เลขที่ ๙๔๖ ถนนพระรามสี่สี่ลม บางรัก กรุงเทพฯ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

๒.๑ ที่ประชุมมีมติ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ครั้งที่ ๘/๒๕๕๗ วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๗ โดยมีการแก้ไข ดังนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สวัสดี คำชาย ขอแก้ไขหน้า ๕ ระเบียบวาระที่ ๔.๑ พิจารณาคำร้องของประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ (วาระลับ) แก้ไขเนื้อความเป็นความว่า “สภามหาวิทยาลัยได้ประชุมวาระลับ รายละเอียดอยู่ในเอกสารการประชุมลับ ซึ่งมีการพิจารณาและมีรายงานการประชุมแยกต่างหาก”



/๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์...

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สวัสดี คำชาย ขอแก้ไขหน้า ๕ ระเบียบวาระที่ ๔.๒ พิจารณาคำร้องของอาจารย์คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (วาระลับ) เป็นความว่า “สภามหาวิทยาลัยได้ประชุมวาระลับ รายละเอียดอยู่ในเอกสารการประชุมลับ ซึ่งมีการพิจารณาและมีรายงานการประชุมแยกต่างหาก”

๓. อาจารย์พรพรรณ นินนาท ขอแก้ไขหน้า ๗ ระเบียบวาระที่ ๔.๓ พิจารณาแต่งตั้งคณบดีคณะวิทยาการจัดการ มติที่ประชุมข้อ ๒ เป็นความว่า “๒. มอบอธิการบดีรับเงื่อนไขไม่แต่งตั้งอาจารย์วัฒนา พิลาจันทร์ และอาจารย์ ดร.สินีนารถ เริ่มลาวรรณ ผู้ขอสละสิทธิ์ไม่นำเสนอวิสัยทัศน์ต่อสภามหาวิทยาลัยเป็นรองคณบดี ซึ่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อำนาจ ปาอ้าย ได้ตอบรับเงื่อนไขดังกล่าวไว้แล้ว”

๔. อาจารย์พรพรรณ นินนาท ขอแก้ไขหน้า ๑๒ ระเบียบวาระที่ ๔.๘ พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศศาสตร์และบรรณารักษศาสตร์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๗) แก้ไขชื่อระเบียบวาระเป็นความว่า “ระเบียบวาระที่ ๔.๘ พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศศาสตร์และบรรณารักษศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๗)”

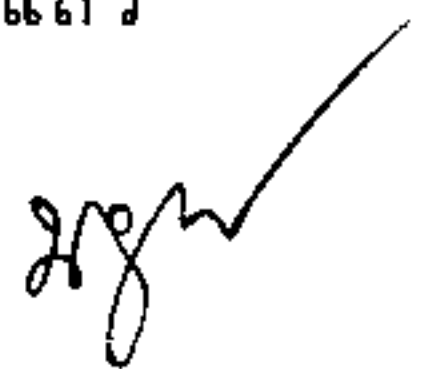
๕. นายกสภามหาวิทยาลัย ขอแก้ไขหน้า ๑๔ ระเบียบวาระที่ ๔.๑๑ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของส่วนงานภายใน (ฉบับที่ ....) พ.ศ. .... เป็นความว่า “มติที่ประชุม ให้แก้ไขข้อ ๖ ให้สอดคล้องกับ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของบัณฑิตวิทยาลัย พ.ศ. .... ในระเบียบวาระที่ ๔.๑๒”

๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สวัสดี คำชาย ขอแก้ไขหน้า ๑๙ ระเบียบวาระที่ ๔.๒๒ อุดหนุนผลการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ และร้องทุกข์การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการและเลขานุการ (วาระลับ) แก้ไขเนื้อความเป็นความว่า “สภามหาวิทยาลัยได้ประชุมวาระลับ รายละเอียดอยู่ในเอกสารการประชุมลับ ซึ่งมีการพิจารณาและมีรายงานการประชุมแยกต่างหาก”

๗. อาจารย์ณัฐปคัลภ์ ญาณมโนวิศิษฐ์ ขอแก้ไขหน้า ๒๑ ระเบียบวาระที่ ๔.๒๔ พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเพื่อการพัฒนา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๗) ย่อหน้าสุดท้าย เป็นความว่า “.... และรับว่าจะตั้งกรรมการสอบหาข้อเท็จจริงในวันจันทร์ที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๗”

๘. อาจารย์พรพรรณ นินนาท ขอแก้ไขหน้า ๒๖ ระเบียบวาระที่ ๕.๔ การดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ข้อ ๕ เป็นความว่า “๕. การบริหารจัดการมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ บางคล้า อธิการบดีกำลังดำเนินการพิจารณาจัดทำแผนการดำเนินงานในพื้นที่บางคล้า ซึ่งจะนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป”

๒.๒ ที่ประชุมมีมติ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ (ลับ) ครั้งที่ ๘/๒๕๕๗ วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๗ โดยอาจารย์พรพรรณ นินนาท ขอแก้ไขระเบียบวาระที่ ๔.๑ พิจารณาคำร้องของประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ (วาระลับ) ย่อหน้าแรก หน้า ๓ ซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัยให้หมายเหตุไว้ว่าด้านล่างของหน้า ๓ ว่า “หมายเหตุ โดยข้อเท็จจริงแล้ว ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัย ศิริภักดิ์ อธิการบดี เป็นประธาน ก.บ.ม.”



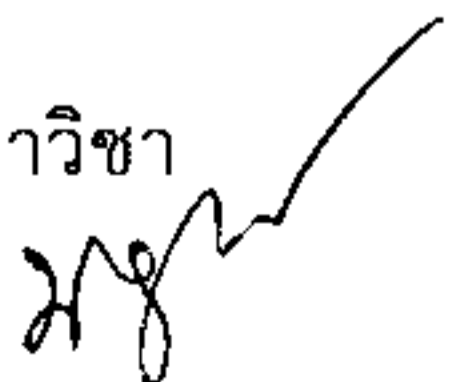
### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องเพื่อพิจารณา

#### ๓.๑ ผลการตรวจสอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา

ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอว่าสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๗ พิจารณาอนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ภาคเรียนที่ ๓/๒๕๕๖ จำนวน ๖๐๔ คน แล้วมีมติมอบนายทะเบียน ตรวจสอบสาเหตุของการเรียน “เกินเทอม” ของผู้สำเร็จการศึกษา แล้วรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยถึงสาเหตุของการเกินเทอมในการประชุมคราวต่อไป และหากพบว่าการส่งผลการเรียนล่าช้า มีสาเหตุจากอาจารย์ โดยผู้สำเร็จการศึกษานั้นมีคุณสมบัติอื่นครบถ้วน ที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยมได้ ให้นายทะเบียนลงชื่อรับรองความถูกต้อง เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ปริญญาเกียรตินิยมแก่ผู้สำเร็จการศึกษานั้น บัดนี้ นายศรีไพบุลย์ จันทร นายทะเบียนได้จัดทำรายงานเสนอนายกสภามหาวิทยาลัย สรุปได้ดังนี้

นักศึกษาที่ขอสำเร็จการศึกษภาคเรียนที่ ๓/๒๕๕๖ ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ ๗/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๗ ระเบียบวาระที่ ๔.๙ การอนุมัติปริญญา นั้น มีนักศึกษาที่เกินเทอมทำให้ไม่ได้รับเกียรตินิยม จำนวน ๑๙ ราย คือ

๑. นางสาวสุปราณี ประตุเงิน รหัสนักศึกษา ๕๓๐๐๓๒๑๙๐๐๒ สาขาวิชาเคมี
๒. นางสาวเกศินี โพธิ์ทอง รหัสนักศึกษา ๕๓๐๐๓๒๑๘๐๐๔ สาขาวิชาชีววิทยา
๓. นางสาวนงลักษณ์ เชี่ยวชาญ รหัสนักศึกษา ๕๓๐๐๓๒๑๘๐๐๕ สาขาวิชาชีววิทยา
๔. นายสมชาย ตีรัตน์สรณ์ รหัสนักศึกษา ๔๙๐๒๓๒๖๓๐๒๕ สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์
๕. นายปิยะมิตร สะและหมัด รหัสนักศึกษา ๔๙๐๒๓๒๖๓๐๓๔ สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์
๖. นางสาวมัลลิกา จันทวโธทน รหัสนักศึกษา ๕๓๐๐๓๒๑๒๐๕๑ สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน
๗. นายพิมล แกลงสัจย์ รหัสนักศึกษา ๕๓๐๐๓๒๑๒๐๙๒ สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน
๘. นางสาวภคมน ปานราตรี รหัสนักศึกษา ๕๓๐๐๓๒๑๒๑๕๓ สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน
๙. นางสาวอรรวรรณ ละห้อย รหัสนักศึกษา ๕๓๐๐๓๒๑๒๒๓๓ สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน
๑๐. นายดิเรกดี อนะระรัมย์ รหัสนักศึกษา ๕๓๐๐๓๒๑๒๒๙๘ สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน
๑๑. นางสาวทัศนมาพร โปยนอก รหัสนักศึกษา ๕๓๐๐๓๒๑๒๓๑๕ สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน
๑๒. นางสาวเมศิณี ไชยณรงค์ รหัสนักศึกษา ๕๓๐๐๓๒๑๒๓๒๐ สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน
๑๓. นางสาวสุภาพร ยศยิ่ง รหัสนักศึกษา ๕๓๐๐๓๒๑๒๓๔๕ สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน



/๑๔. นางสาวมณฑนา...

๑๔.นางสาวมณฑนา ประพันธ์ศิลป์ รหัสนักศึกษา ๕๓๐๐๓๒๑๒๓๔๖ สาขาวิชา  
สาธารณสุขชุมชน

๑๕.นางสาวมาชีเตาะ มะสะ รหัสนักศึกษา ๕๓๐๐๓๒๑๒๓๖๐ สาขาวิชา  
สาธารณสุขชุมชน

๑๖.นายวินัย นิลขาว รหัสนักศึกษา ๕๓๐๐๓๒๑๒๓๖๒ สาขาวิชาสาธารณสุข  
ชุมชน

๑๗.นางสาวพัชรีภรณ์ พูลพุทธ รหัสนักศึกษา ๕๓๐๐๓๒๑๒๓๖๓ สาขาวิชา  
สาธารณสุขชุมชน

๑๘.นางสาวเกศมณี ยุทธเจริญ รหัสนักศึกษา ๕๓๐๒๓๒๑๒๐๐๓ สาขาวิชา  
สาธารณสุขชุมชน

๑๙.นายพงษ์เทพ แสงสว่าง รหัสนักศึกษา ๕๓๐๒๓๒๑๒๐๐๗ สาขาวิชา  
สาธารณสุขชุมชน

ผลการตรวจสอบ พบว่า นักศึกษาทั้ง ๑๙ รายไม่เข้าหลักเกณฑ์การได้รับปริญญา  
เกียรตินิยมตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยการให้ผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรี  
ได้รับปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับหนึ่งและปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับสอง พ.ศ. ๒๕๔๘ ดังนี้

ลำดับที่ ๑ ติด I รายวิชาโครงงานวิจัยทางเคมี ซึ่งลงทะเบียนเรียนเมื่อภาคเรียน  
ที่ ๒/๒๕๕๖ โดยนักศึกษาดำเนินการขอแก้และอาจารย์ผู้สอนส่งผลแก้ I เมื่อภาคเรียนที่ ๓/๒๕๕๖

ลำดับที่ ๒ และ ๓ ติด I รายวิชาโครงงานวิจัยทางชีววิทยา ซึ่งลงทะเบียนเรียน  
เมื่อภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๖ โดยนักศึกษาดำเนินการขอแก้และอาจารย์ผู้สอนส่งผลแก้ I เมื่อภาคเรียนที่  
๓/๒๕๕๖

ลำดับที่ ๔ และ ๕ นักศึกษาเรียนมาถึงปีที่ ๘ ของการมีสภาพการเป็นนักศึกษา

ลำดับที่ ๖ และ ๗ ติด I รายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพรหัสสาขาสาธารณสุขชุมชน  
ซึ่งลงทะเบียนเรียนเมื่อภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๖ โดยนักศึกษาดำเนินการขอแก้และอาจารย์ผู้สอนส่งผลแก้ I  
เมื่อภาคเรียนที่ ๓/๒๕๕๖

ลำดับที่ ๘-๑๙ ติด I รายวิชาการศึกษาอิสระทางสาธารณสุข และรายวิชา  
ฝึกประสบการณ์วิชาชีพรหัสสาขาสาธารณสุขชุมชนซึ่งลงทะเบียนเรียนเมื่อภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๖ โดยนักศึกษาดำเนินการขอแก้และอาจารย์ผู้สอนส่งผลแก้ I เมื่อภาคเรียนที่ ๓/๒๕๕๖

มติที่ประชุม รับทราบผลการตรวจสอบสาเหตุของการเรียนเกินเทอมของ  
ผู้สำเร็จการศึกษา

๓.๒ หากการปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วย  
การประชุมสภามหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗

นายกสภามหาวิทยาลัยกล่าววามหาวิทยาลัยได้แก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัย  
ราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ เกี่ยวกับการอนุมัติการ  
ให้ปริญญาว่าสภามหาวิทยาลัยจะมีมติมอบหมายให้นายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว  
จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาโดยเร็วต่อไปก็ได้ เมื่อสภามหาวิทยาลัยอนุมัติแล้ว ให้ถือว่าสภา  
มหาวิทยาลัยอนุมัติให้ปริญญาตั้งแต่วันที่นายกสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ โดยไม่ต้องรอการประชุม  
สภามหาวิทยาลัย จึงหารือสภามหาวิทยาลัยว่าจะมีมติมอบหมายนายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความ  
เห็นชอบตามข้อบังคับดังกล่าวหรือไม่

/มติที่ประชุม ...

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ ทั้งนี้ เมื่อนายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณา เห็นชอบแล้วให้นำเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยโดยเร็ว

### ๓.๓ การตรวจสอบข้อมูลการเสนอเพื่อพิจารณาหลักสูตร

รองศาสตราจารย์ ดร.สมพร ไชยะ หรือที่ประชุมเกี่ยวกับหลักการพิจารณา อนุมัติหลักสูตรที่ผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรมาอย่างรอบคอบแล้วว่า สภามหาวิทยาลัยควรเชื่อมั่นในการดำเนินงานของคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร ประกอบกับสำนักส่งเสริม วิชาการและงานทะเบียนได้มีการตรวจสอบสถานะและคุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้ง ๕ ท่านก่อน เสนอสภามหาวิทยาลัย นอกจากนั้นยังมีผู้เกี่ยวข้องนำเสนอเพื่อชี้แจงข้อมูลตลอดจนตอบข้อซักถามของ สภามหาวิทยาลัย แต่ก็ยังพบว่าบางหลักสูตรสภามหาวิทยาลัยยังคงให้ตรวจสอบคุณวุฒิอาจารย์ประจำ หลักสูตรกรณีที่ไม่ตรงศาสตร์อีกครั้งหนึ่ง จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาหลักการของการตรวจสอบหลักสูตรว่า ไม่ควรตรวจสอบอีกเนื่องจากมีความซ้ำซ้อนและเกิดความล่าช้าในการดำเนินการ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่า หากสภามหาวิทยาลัยยังมีข้อสงสัยต้องเสนอข้อมูล ให้กระจ่างชัด เพื่อมิให้เกิดปัญหาภายหลัง โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ สรุปได้ดังนี้

๑. ควรพิจารณาการใช้คำว่า “สหวิทยาการ” “สาขาสัมพันธ์” “สหสัมพันธ์” ซึ่งต้องวิเคราะห์และทำความเข้าใจอย่างเป็นระบบรอบด้านและลุ่มลึกในเชิงวิชาการมิใช่การใช้วาทกรรม เพื่อให้หลักสูตรผ่านการพิจารณา

๒. มหาวิทยาลัยต้องมีแผนในการพัฒนาหลักสูตรล่วงหน้า พิจารณาแนวโน้ม ความต้องการในอนาคต ศักยภาพและทรัพยากรที่มีอยู่ ซึ่งต้องมีการเตรียมการล่วงหน้า

๓. การจัดทำแผนพัฒนาหลักสูตรต้องเชิญคณะและสาขาวิชามาประชุม วางแผนร่วมกัน และปฏิบัติตามแผน โดยเฉพาะอาจารย์ประจำหลักสูตร มหาวิทยาลัยต้องสร้างระบบเพื่อ เตรียมการล่วงหน้า ทั้งนี้ หากหลักสูตรไม่ได้ระบุในแผนพัฒนามหาวิทยาลัย สภามหาวิทยาลัยจะ ไม่พิจารณา

มติที่ประชุม มอบอธิการบดีรับข้อสังเกตไปพิจารณาดำเนินการ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ ให้ความเห็นชอบหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๗)

ผู้ช่วยเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอว่าคณะครุศาสตร์ปรับปรุงหลักสูตร ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๗) ซึ่งได้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ ประจำคณะ คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย สภาวิชาการ และคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร ตามลำดับ สภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๗ พิจารณาแล้วมีมติ ให้ผู้พัฒนาหลักสูตรปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของสภาวิชาการ และให้นำเสนอคณะกรรมการ กลั่นกรองหลักสูตร ซึ่งคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๗ พิจารณาแล้วมีมติให้ผู้พัฒนาหลักสูตรปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของที่ประชุมและ มอบสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนตรวจสอบการแก้ไข แล้วนำเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา ดังนี้



/๑. ควรปรับจุดเด่นของหลักสูตร...

๑. ควรปรับปรุงเด่นของหลักสูตรให้ชัดเจนขึ้น เพื่อแสดงคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษาในหลักสูตรนี้ให้ชัดเจนและเป็นเอกลักษณ์ของหลักสูตรและมหาวิทยาลัย โดยให้สอดคล้องกับในหมวดที่ ๔ ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล หน้า ๑๘

๒. เอกสารสรุปข้อมูลหลักสูตรฉบับย่อให้ชี้แจงเหตุผลการประกอบการแก้ไขให้ชัดเจนพร้อมทั้งระบุหน้าเอกสาร ตาม มคอ.๒

๓. การเรียงลำดับคุณวุฒิวุฒิการศึกษาในข้อมูลอาจารย์ เรียงจากวุฒิการศึกษาปริญญาเอก ปริญญาโท ปริญญาตรี

๔. ปรับตารางสรุปประเด็นเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตร โดยช่องเหตุผล/สาระการปรับปรุงควรให้ตรงกับประเด็นการเปรียบเทียบในแต่ละรายการเพื่อความชัดเจน

๕. ปรับลำดับอาจารย์ประจำหลักสูตรโดยพิจารณาคุณวุฒิตรงมาก่อน

๖. การเปิดดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามอาเซียน คือในภาคเรียนที่ ๑ เดือนสิงหาคม-พฤศจิกายน และภาคเรียนที่ ๒ เดือนมกราคม-เมษายน จะส่งผลกระทบต่อในการฝึกสอนของนักศึกษาคณะครุศาสตร์ซึ่งในการศึกษาระดับชั้นพื้นฐานเปิดเรียนไม่ตรงกับมหาวิทยาลัย ทั้งนี้หากคณะครุศาสตร์จะขอดำเนินการเปิดสอนให้สอดคล้องกับการศึกษาระดับชั้นพื้นฐาน ควรแสดงข้อมูลความจำเป็นเพื่อขออนุมัติจากมหาวิทยาลัย และเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

๗. การคิดคำนวณงบประมาณค่าใช้จ่าย ในกรณีของค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรควรมีการคำนวณในการปรับเพิ่มในแต่ละปีตามความเป็นจริง

๘. ตรวจสอบความถูกต้องตลอดทั้งเล่มหลักสูตร มคอ.๒ อีกครั้ง พร้อมทั้งปรับในเอกสารข้อมูลสรุปแยกเล่มให้ชัดเจน

ทั้งนี้ มอบผู้พัฒนาหลักสูตรเสนอขออนุมัติการเปิดภาคเรียนต่อคณะกรรมการประจำคณะ สภาวิชาการตามลำดับ และเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ผู้พัฒนาหลักสูตรได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรและสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ สภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๗ ได้พิจารณาข้อหารือของคณะครุศาสตร์เรื่องการปรับระยะเวลาในการดำเนินการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู เนื่องจากนักศึกษาที่เข้าศึกษาจะต้องไปปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาเป็นเวลา ๑ ปี (๒ ภาคเรียน) หากมีการดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามการเปิด-ปิดภาคเรียนของมหาวิทยาลัยที่เป็นไปตามอาเซียนคือในภาคเรียนที่ ๑ เดือนสิงหาคม-พฤศจิกายน ภาคเรียนที่ ๒ เดือนมกราคม-เมษายน และภาคเรียนที่ ๓ เดือนพฤษภาคม-กรกฎาคม จะเกิดผลกระทบต่อการส่งนักศึกษาไปปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ซึ่งคณะครุศาสตร์เสนอหารือการปรับระยะเวลาการจัดการเรียนการสอนไว้ ๒ แนวทาง ดังนี้

๑. ภาคการศึกษาที่ ๑ เดือนมกราคม-เมษายน (ศึกษาในชั้นเรียน)

ภาคการศึกษาที่ ๒ เดือนพฤษภาคม-ตุลาคม (ศึกษาในชั้นเรียนและปฏิบัติการสอน)

ภาคการศึกษาที่ ๓ เดือนพฤศจิกายน-มีนาคม (ปฏิบัติการสอน)

๒. ภาคการศึกษาที่ ๑ เดือนมิถุนายน-กันยายน (ศึกษาในชั้นเรียน)

ภาคการศึกษาที่ ๒ เดือนพฤศจิกายน-มีนาคม (ศึกษาในชั้นเรียนและปฏิบัติการสอน)

ภาคการศึกษาที่ ๓ เดือนพฤษภาคม-ตุลาคม (ปฏิบัติการสอน)

ที่ประชุมสภาวิชาการมีมติเลือกแนวทางที่ ๒  
จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตร และอนุมัติ  
ระยะเวลาในการจัดการเรียนการสอน

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ สรุปได้ดังนี้

๑. ควรใช้คำว่า “เป็นระยะการศึกษา” แทน “ภาคการศึกษา” ทั้งนี้ ต้องทำ  
ความเข้าใจว่า “ภาคการศึกษา” ที่ปรากฏในแผนการจัดการศึกษา มิใช่ภาคการศึกษาของปีการศึกษาที่  
มหาวิทยาลัยจัดการเรียนการสอน นอกจากนี้ ระยะเวลาในภาคการศึกษาที่ ๓ ที่เสนอนั้น มีระยะเวลาถึง  
๖ เดือน ซึ่งต่างจากภาคการศึกษาที่ ๑ และ ๒ อย่างมาก

๒. ควรตรวจสอบแผนการศึกษาให้รอบคอบ

๓. ระบบการศึกษาต้องระบุให้สอดคล้องกับการปฏิบัติจริง ควรทำความเข้าใจ  
คำว่า “ทวิภาค” และ “ภาคฤดูร้อน” ให้ชัดเจน

๔. ควรปรับรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรให้ถูกต้องตรงกัน เรียงลำดับตาม  
คุณวุฒิ และตรวจสอบการใช้อักษรย่อคุณวุฒิของอาจารย์ให้ถูกต้อง เช่น หน้า ๑๔ ลำดับ ๓๙ ว่าเป็น  
“ค.บ.” หรือ “ค.อ.บ.”

๕. ควรทบทวนการปรับการคิงงบประมาณให้ถูกต้อง

๖. ชื่อหลักสูตร ควรเปลี่ยนให้เป็นท้องถิ่น

๗. ตรวจสอบการอ้างอิงบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยการจัด  
การศึกษาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา โดยระบุปี พ.ศ. ให้ถูกต้อง

๘. หน้า ๕ การบริหารจัดการควรระบุรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

๙. หน้า ๖ ปรัชญาและวัตถุประสงค์ต้องสอดคล้องกัน

๑๐. หน้า ๗ ระบุการจัดการศึกษาต้องมีการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน ถ้า  
เป็นระบบทวิภาค

๑๑. หน้า ๑๐ ควรตัดคำว่า “หมวดวิชาบังคับ” ออก เนื่องจากมีเพียงรายวิชา  
หมวดวิชาบังคับอย่างเดียว

๑๒. หน้า ๑๔ “หัวข้ออาจารย์พิเศษ” ถ้ามีควรระบุรายละเอียดถ้าไม่มีควรตัดออก

๑๓. ควรตรวจสอบแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบให้สามารถ  
ประเมินผลการดำเนินงานได้

๑๔. คำอธิบายรายวิชา ควรระบุไว้ส่วนเนื้อหา ไม่ควรนำไปไว้ในภาคผนวก และ  
ตรวจสอบความสอดคล้องกันระหว่างชื่อรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

๑๕. ภาคผนวก ๗ ผลงานทางวิชาการ ผลงานวิจัย และประสบการณ์ของ  
อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ประจำต้องใส่ข้อมูลประสบการณ์ในการทำงานให้ครบถ้วน

๑๖. ข้อมูลอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ประจำไม่ควรใส่ข้อมูล  
เลขประจำตัวประชาชนครบทุกตัว (หน้า ๘๙-๑๐๐)

๑๗. จุดเด่นของหลักสูตรกับคำอธิบายรายวิชาไม่สอดคล้องกัน

มติที่ประชุม มอบผู้รับผิดชอบหลักสูตรนำเอกสารหลักสูตรไปแก้ไขปรับปรุง  
ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของที่ประชุม แล้วนำกลับมาเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้ง ทั้งนี้  
ให้หารือกับคณบดีและประธานสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือคณบดีเกี่ยวกับวิธีการเขียน  
มคอ.๒ ว่าจะเขียนอย่างไรเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานจริง



#### ๔.๒ แผนพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ บางคล้า

ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอว่าสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๗ มอบอธิการบดีประชุมร่วมกับผู้บริหารเพื่อกำหนดทิศทางว่าจะบริหารและดำเนินการอย่างไรกับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ในเมือง และมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ บางคล้า และจัดทำแผนรองรับการบริหารจัดการ แล้วเสนอสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งต่อไป นั้น อธิการบดีและคณะผู้บริหาร ได้จัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ บางคล้า เรียบร้อยแล้ว โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์สมศักดิ์ คำมา รองอธิการบดีบริหารฯ ขออนุญาตนำเสนอแผนพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ บางคล้า ต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมศักดิ์ คำมา นำเสนอแผนพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ บางคล้า รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมระเบียบวาระนี้

##### การพิจารณา

แผนพัฒนาฯ ที่นำเสนอ เพื่อให้บรรลุตัวชี้วัดความสำเร็จ เป้าประสงค์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ แต่ยังมีใช้แผนพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ บางคล้า เป็นการเฉพาะ ทั้งนี้ ต้องมีข้อยุติว่ามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ที่ตั้งหลัก ณ ที่ใด และมีแผนแม่บท (master plan) เป็นอย่างไร เพราะจะเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการและงบประมาณ

ที่ประชุมมีข้ออภิปรายและข้อเสนอแนะ สรุปได้ดังนี้

๑. แผนที่เสนอยังไม่เป็นรูปธรรม ควรนำเสนอแผนพัฒนาที่เป็นรูปธรรม โดยเฉพาะอย่างยิ่งแผนการแก้ปัญหาเร่งด่วน เช่น การเดินทาง หอพักนักศึกษา สื่ออุปกรณ์ต่าง ๆ ระบบสาธารณูปโภค การเคลื่อนย้ายนักศึกษาและบุคลากร วิเคราะห์และสร้างเมืองมหาวิทยาลัย โดยใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้สมบูรณ์มากที่สุด มิใช่เพียงการย้ายสถานที่ทำงานเท่านั้น

๒. ควรเสนอประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา จากการวิเคราะห์จุดแข็งจุดอ่อนปัญหาที่พบ ซึ่งสามารถวิเคราะห์ได้จากผลการพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ บางคล้า ปี พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๕ แล้วจัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ให้เห็นเป็นรูปธรรมว่าอะไรควรทำก่อน แล้วจัดทำตัวชี้วัดแผนมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ บางคล้า ที่เป็นรูปธรรม

๓. แสดงรายละเอียดว่าโครงการใดดำเนินการในปี ๒๕๕๗ เพื่อนำสู่แผนปฏิบัติ

๔. ควรมีแผนที่จะนำสู่วิสัยทัศน์ของอธิการบดีเกี่ยวกับการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ บางคล้า

๕. มีข้อขัดแย้งของข้อมูลจุดแข็งจากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมระบุว่าผู้บริหารและหน่วยงานสนับสนุนตั้งสำนักงานหลักที่มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ บางคล้า แต่จำนวนบุคลากรที่มาปฏิบัติงานที่มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ บางคล้า เป็นประจำมีทั้งสิ้น ๗๙ คน

๖. ยังไม่มีการนำเสนอการจัดทำแผนการเงินเกี่ยวกับการบริหารหอพักนักศึกษาให้กับมหาวิทยาลัย ตามที่สภามหาวิทยาลัยเคยมีมติ

๗. ควรจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ บางคล้า ออกเป็น ๓ ระยะ ได้แก่ ระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว

๘. ควรจัดทำโครงการในแต่ละปีงบประมาณ และควรระบุโครงการที่ต้องดำเนินการเร่งด่วนเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัย

๙. ควรใช้พื้นที่ที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์มากที่สุด นักศึกษาที่อยู่หอพักนักศึกษาควรเรียนที่มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ บางคล้า ไม่ควรมีการขนย้ายนักศึกษาเข้าไปเรียนในเมือง

๑๐. ควรมีการประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นจากบุคลากรของมหาวิทยาลัยและ  
ตกลงร่วมกันว่าจะให้ที่ใดเป็นหลักเพื่อดำเนินการจัดทำแผนพัฒนา นอกจากนี้ควรให้หน่วยงานที่ไป  
ปฏิบัติงาน ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ บางคล้า รายงานประเด็นปัญหาว่ามีอะไรบ้าง เพื่อเป็น  
แนวทางในการบริหารจัดการและลงทุน

๑๑. ควรมีการประชุมสัมพันธการดำเนินงานต่าง ๆ ให้บุคลากร และนักศึกษา  
รับทราบเพื่อเป็นการสื่อสารผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

๑๒. ควรจัดทำข้อบังคับในการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์  
บางคล้า เพื่อเป็นหลักในการปฏิบัติ โดยนำแผนพัฒนาแนบท้ายข้อบังคับหากต้องการเปลี่ยนแปลงให้  
นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแก้ไขปรับปรุง

#### มติที่ประชุม

๑.ให้นำแผนพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์กลับไปจัดทำให้ชัดเจน  
โดยระบุช่วงเวลาที่ดำเนินการตั้งแต่ master plan โครงสร้างพื้นฐานจำเป็น งบประมาณ ตลอดจน  
แผนการเคลื่อนย้าย

๒. มอบมหาวิทยาลัยจัดทำข้อบังคับในการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยราชภัฏ  
ราชชนครินทร์ บางคล้า เพื่อเป็นหลักในการปฏิบัติ โดยแนบแผนพัฒนาท้ายข้อบังคับ

#### ๔.๓ (ร่าง) ปฏิทินการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ผู้ช่วยเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอว่าสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม  
ครั้งที่ ๘/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๗ พิจารณาคำขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ แล้วมีมติมอบรองอธิการบดีวางแผนและพัฒนาจัดทำปฏิทินการจัดทำ  
งบประมาณเงินรายได้แล้วเสนอสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งต่อไป นั้น รองอธิการบดีวางแผนและ  
พัฒนา ได้จัดทำ (ร่าง) ปฏิทินการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘  
เรียบร้อยแล้ว

ที่ประชุมมีข้ออภิปรายและข้อเสนอแนะ สรุปได้ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยควรเสนอข้อมูลรอบวงเงินและรายละเอียดงบประมาณที่  
รัฐบาลจัดสรรให้เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาอนุมัติงบประมาณเงินรายได้

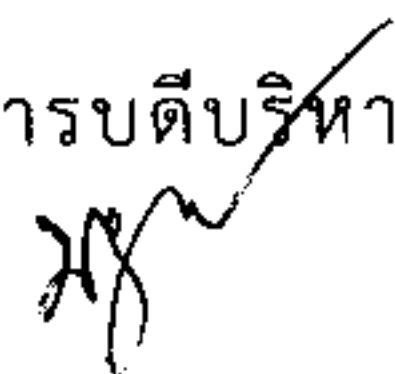
๒. การทบทวนงบประมาณเงินรายได้โดยการวิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานและ  
การใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ควรทำทุกไตรมาส เพราะเป็นเรื่องที่ควรกำกับติดตาม

๓. ช่วงรอยต่อระหว่างปีงบประมาณจะพบปัญหาการบริหารงบประมาณที่มี  
ผลกระทบต่อการทำงานประจำปีเกี่ยวกับปัญหาวัสดุไม่เพียงพอในการปฏิบัติงานและไม่สามารถจัดซื้อ  
จัดจ้างได้ เนื่องจากปีงบประมาณ ฝ่ายบริหารต้องพิจารณาวางแผนการแก้ปัญหา

#### มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบ (ร่าง) ปฏิทินการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๕๘ และกำกับการดำเนินงานให้เป็นไปตามปฏิทิน

๒. มอบรองอธิการบดีวางแผนและพัฒนา และรองอธิการบดีบริหารฯ  
แก้ปัญหาการใช้จ่ายงบประมาณช่วงสิ้นปีงบประมาณเก่าและงบประมาณใหม่



**๔.๔ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ  
อำนวยการสัมมนาการบางปะกง ปาร์ค**

ผู้ช่วยเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอว่าสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม  
ครั้งที่ ๗/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๗ เห็นชอบข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วย  
การบริหารสัมมนาการบางปะกง ปาร์ค พ.ศ. ๒๕๕๗ นั้น ซึ่งความในข้อ ๖ แห่งข้อบังคับดังกล่าว ระบุว่า  
“ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการสัมมนาการบางปะกง  
ปาร์ค คณะหนึ่ง ประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ
- (๒) คณบดีคณะวิทยาการจัดการ เป็นกรรมการ
- (๓) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยไม่เกินสามคน เป็นกรรมการ
- (๔) อาจารย์ประจำในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม และสาขาวิชาการ  
อาหารและธุรกิจบริการ คัดเลือกกันเองสาขาวิชาละหนึ่งคน เป็นกรรมการ
- (๕) บุคลากรที่อธิการบดีกำหนดเป็นกรรมการและเลขานุการ ในกรณีมี  
กองหารายได้และบริหารสินทรัพย์ให้ตั้งจากผู้อำนวยการกองดังกล่าว  
ให้กรรมการตาม (๓) (๔) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี แต่อาจได้รับการ  
แต่งตั้งใหม่อีกได้”

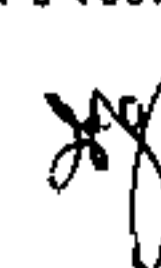
อธิการบดีจึงเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการสัมมนาการบางปะกง ปาร์ค  
ประกอบด้วย

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัย ศิริภักดิ์ อธิการบดี ประธานกรรมการ
๒. คุณหญิงณัฏฐนท ทวีสิน ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก กรรมการ
๓. นายสทธร พิงชาญชัยกุล ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก กรรมการ
๔. นายวิฑูรย์ วงษ์สวัสดิ์ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อำนวยการ ปาอ้าย คณบดีคณะวิทยาการจัดการ กรรมการ
๖. นายภาณุวัฒน์ ธัมมิกนันท์ ผู้แทนสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม  
กรรมการ
๗. นางจรรุวรรณ สุนทรเสณี ผู้แทนสาขาวิชาการอาหารและธุรกิจบริการ  
กรรมการ
๘. ดร.พจนีย์ มั่งคั่ง รองอธิการบดีกิจการพิเศษและจัดการทรัพย์สิน กรรมการ  
และเลขานุการ

มติที่ประชุม เห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการสัมมนาการบางปะกง ปาร์ค  
ตามที่มหาวิทยาลัยเสนอ

**๔.๖ แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย**

ผู้ช่วยเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอว่ากรรมการส่งเสริมกิจการ  
มหาวิทยาลัยครบวาระการดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๗ ซึ่งอธิการบดีได้ดำเนินการตาม  
ความในข้อ ๘ และข้อ ๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยคณะกรรมการส่งเสริม  
กิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๗ เพื่อคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิเรียบร้อยแล้ว อธิการบดีจึงเสนอรายชื่อและ  
ประวัติผู้ทรงคุณวุฒิต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง ดังนี้



- |                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| ๑. พระชลญาณมุนี                   | ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัย               |
| ๒. นายเชียร คумพล                 | ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัย               |
| ๓. นายธีรศักดิ์ อรุณานนท์         | ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัย               |
| ๔. นางบุญมี ศรีสุข                | ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัย               |
| ๕. นายประดิษฐ์ ไกรสร              | ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัย               |
| ๖. รองศาสตราจารย์พัฒนา เรือนใจดี  | ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัย               |
| ๗. นายไพศาล วณิชจักรวงศ์          | ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัย               |
| ๘. นายวัฒนา รัตนวงศ์              | ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัย               |
| ๙. นายสทธร พิงชาญชัยกุล           | ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัย               |
| ๑๐. นายสุขสันต์ วนะภูติ           | ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัย               |
| ๑๑. นางสุรวดี เป้าเปี่ยมทรัพย์    | ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัย               |
| ๑๒. พลโทสุวินัย นิภาวรรณ          | ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัย               |
| ๑๓. นางสาวอรพินท์ เสริมประภาศิลป์ | ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัย               |
| ๑๔. นางอรอนงค์ สันทัดคำ           | ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัย               |
| ๑๕. ประธานสภานักศึกษา             |   |
| ๑๖. นายกองค้การบริหารนักศึกษา     |   |
| ๑๗. อาจารย์ ดร.พจนีย์ มั่งคั่ง    | รองอธิการบดีซึ่งอธิการบดีกำหนด<br>เป็นเลขานุการ |

มติที่ประชุม เห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยตามที  
มหาวิทยาลัยเสนอ

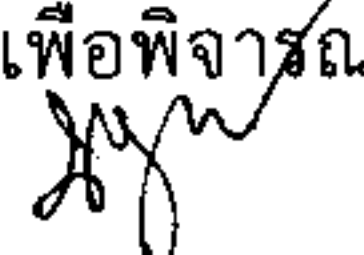
**๔.๗ (ร่าง) หลักการการจัดตั้งศูนย์บริหารสินทรัพย์และรายได้ มหาวิทยาลัย  
ราชภัฏราชนครินทร์**

ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอว่าเพื่อให้การบริหารสินทรัพย์และ  
รายได้ของมหาวิทยาลัย มีหน่วยงานรับผิดชอบดูแลการดำเนินงานเป็นระบบ เกิดประสิทธิภาพสูงสุด  
คณะกรรมการบริหารทรัพย์สินและรายได้ของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๗ วันที่  
๙ ตุลาคม ๒๕๕๗ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้มีการจัดตั้งศูนย์บริหารสินทรัพย์และรายได้ของ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ และนำเสนอหลักการการจัดตั้งต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุมให้นำกลับไปพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณา  
ข้อบังคับก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัย

**๔.๘ อนุมัติปริญญา**

ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอว่าสำนักส่งเสริมวิชาการและงาน  
ทะเบียน ได้ประมวผลผู้สำเร็จการศึกษา ภาคเรียนที่ ๓/๒๕๕๖ (เพิ่มเติม) จำนวน ๒๗๖ คน ซึ่งได้ผ่าน  
การพิจารณาจากคณะกรรมการประจำคณะแต่ละคณะเรียบร้อยแล้ว และสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่  
๘/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๗ มีมติเห็นชอบและให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา  
โดยเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จำแนกเป็น



หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต	๒	คน
หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต	๒๔	คน
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต	๒๒๔	คน
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	๑๙	คน
หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต	๗	คน

มติที่ประชุม อนุมัติปริญญา และในการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไปให้มีการลงชื่อรับรองจากคณบดี สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และอธิการบดี ตามลำดับ

## ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องสืบเนื่องเพื่อทราบและเสนอเพื่อทราบ

### ๕.๑ การดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอผลการดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัย ดังนี้

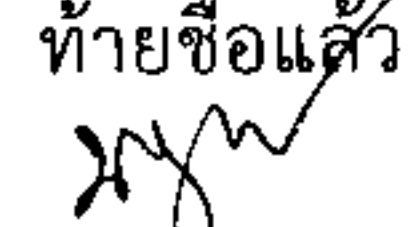
๑. พิจารณาอนุมัติคำขอตังงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ และแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

๑.๑ มอบรองอธิการบดีวางแผนและพัฒนาจัดทำปฏิทินกำหนดการจัดทำงบประมาณประจำปี เสนอสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งต่อไป

ซึ่งรองอธิการบดีวางแผนและพัฒนาได้จัดทำ (ร่าง) ปฏิทินกำหนดการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งนำเสนอสภามหาวิทยาลัยในการประชุม ระเบียบวาระที่ ๔.๓

๑.๒ มอบรองอธิการบดีวางแผนและพัฒนาประสานคณะ หน่วยงาน ให้ส่งแผนการดำเนินโครงการที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ โดยให้มีข้อมูลโครงการ งบประมาณ ระยะเวลา ดำเนินการ และผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับ แล้วรวบรวมเสนอสภามหาวิทยาลัยในการประชุมเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๗ หากคณะหน่วยงานใดไม่ส่งข้อมูลดังกล่าว ให้ถือว่าคณะ หน่วยงานนั้นประสงค์จะดำเนินโครงการทุกโครงการในไตรมาสแรก และหากโครงการใดไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จตามกำหนดให้คืนงบประมาณที่ไม่ได้ใช้ หรือที่เหลือจากการดำเนินโครงการกลับยังมหาวิทยาลัย นั้นรองอธิการบดีวางแผนและพัฒนากำลังจัดทำแบบฟอร์มให้แต่ละคณะ หน่วยงาน จัดทำรายละเอียดโครงการ งบประมาณที่ได้รับ ระยะเวลาเริ่มดำเนินการเมื่อใด เสร็จสิ้นเมื่อใด และผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับเสนอสภามหาวิทยาลัยภายใน ๒ เดือน (เดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๗)

### ๒. อนุมัติปริญญา

๒.๑ มอบนายทะเบียน ตรวจสอบสาเหตุของการ “เกินเทอม” ของผู้สำเร็จการศึกษา แล้วรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยถึงสาเหตุของการเกินเทอมในการประชุมคราวต่อไป และหากพบว่าการส่งผลการเรียนล่าช้า มีสาเหตุจากอาจารย์ โดยผู้สำเร็จการศึกษานั้นมีคุณสมบัติอื่นครบถ้วนที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยมได้ ให้นายทะเบียนลงชื่อรับรองความถูกต้อง เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ปริญญาเกียรตินิยมแก่ผู้สำเร็จการศึกษานั้น ซึ่งนายศรีไพบุลย์ จันทร์ตำแหน่งนายทะเบียน ได้ตรวจสอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาที่มีข้อความระบุ “เกินเทอม” ท้ายชื่อแล้ว  


๒.๒ มอบเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ตรวจสอบรายงานที่นายทะเบียน  
เสนอ ตามมติข้อ ๒.๑ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติปริญญาตรีเกียรตินิยมแก่นักศึกษา (ถ้ามี) ซึ่งเลขานุการสภามหาวิทยาลัยได้ตรวจสอบรายงานที่นายทะเบียนเสนอแล้ว  
ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่น ๆ

๒.๑ เรื่องเสนอจากคณะกรรมการ

๒.๑.๑ เสนอแต่งตั้งผู้ช่วยอธิการบดี

อธิการบดีนำเสนอขออนุมัติแต่งตั้งผู้ช่วยอธิการบดีเพิ่ม ๑ ตำแหน่ง เพื่อ  
รับผิดชอบและดูแลงานก่อสร้างของมหาวิทยาลัย


มติที่ประชุม อนุมัติให้แต่งตั้งผู้ช่วยอธิการบดีเพิ่มอีก ๑ ตำแหน่ง  
เฉพาะกรณีเท่านั้น โดยให้อธิการบดีกำหนดมาตรการให้สามารถปลดออกจากตำแหน่งได้ ในกรณีปฏิบัติ  
หน้าที่ ไม่เป็นไปตามที่คาดหวัง

เมื่อไม่มีกรรมการสภามหาวิทยาลัยเสนอเรื่องอื่นใด นายกสภามหาวิทยาลัยขอขอบคุณ  
กรรมการสภามหาวิทยาลัยทุกท่านแล้วปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๕ น.



(นางสาวประนอม เงินบุคคล)  
ผู้จัดบันทึกการประชุม



(นางนฤชล เรือนงาม)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม