

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
ครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๖
วันจันทร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๖
ณ ห้องประชุมริมบึง สวนนงนุช พัทยา จังหวัดชลบุรี

ผู้มาประชุม

๑. นายมีชัย	ฤชุพันธุ์	นายกสภามหาวิทยาลัย	ประธาน
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย	เทียนน้อย	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย	กรรมการ
๓. นายชัยวัฒน์	ศิริอำพันธ์กุล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๔. คุณหญิงณัฏฐนนท	ทวีสิน	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๕. ศาสตราจารย์ ดร.เดือน	คำดี	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัย	ศิริภักดี	อธิการบดี	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อำนาจ	ปาอ้าย	ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ	กรรมการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมศักดิ์	คำมา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรพิมล	วิริยะกุล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการ
๑๐. อาจารย์ ดร.ทวีศิลป์	กุลนภาดล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการ
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จารุวรรณ	สิงห์ม่วง	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
๑๒. รองศาสตราจารย์ ดร.วิภาภรณ์	บุญยงค์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุชิน	นิธิไชโย	รองอธิการบดี	เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ดร.กิตติพงษ์	กิตยารักษ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ (ติตราชการ)
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.พินิติ	รัตนานุกุล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ (ติตราชการ)
๓. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.มรกต	ตันติเจริญ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ (ติตราชการ)
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.สมพร	ไชยะ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ (ลาประชุม)
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สวัสดิ์	คำชาย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ (ติตราชการ)
๖. ศาสตราจารย์สุชาติ	เถาทอง	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ (ติตราชการ)
๗. นางอุไร	รมโพธิหยก	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ (ติตราชการ)
๘. นายบุญทอง	เตียรประเสริฐ	ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	กรรมการ (ติตราชการ)
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชรกร	พาหะนิชัย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการ (ติตราชการ)

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางนฤชล	เรือนงาม	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย	
๒. นางสาวประนอม	เงินบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย	
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภิรดี	เมืองเดช	รองอธิการบดี	
๔. อาจารย์ดาเรศ	วีระพันธ์	รองอธิการบดี	
๕. อาจารย์รัชฎาพร	วงษ์โสพนากุล	ผู้ช่วยอธิการบดี	
๖. อาจารย์สุมาลี	ธนวุฒิศติวรกุล	ผู้ช่วยอธิการบดี	
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลักษณะพร	โรจน์พิทักษ์กุล	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
๘. อาจารย์อภิวัฒน์	วงศ์ณรัตน์	คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	
๙. อาจารย์อารียา	บุญทวี	ผู้อำนวยการศูนย์ศิลปะ วัฒนธรรมและท้องถิ่น	

/เริ่มประชุมเวลา ...

เริ่มประชุมเวลา ๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม
ที่ประชุมมีมติ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๖ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องเพื่อพิจารณา
ไม่มี

เนื่องจากระเบียบวาระที่ ๔.๑ ต้องใช้เวลาในการพิจารณา นายกสภามหาวิทยาลัย จึงเลื่อนระเบียบวาระที่ ๔.๒ และระเบียบวาระที่ ๔.๓ มาพิจารณาก่อน

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ พิจารณานุมัติแผนพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ระยะ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๗-๒๕๖๐)

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยฯ นำเสนอว่าสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ มอบมหาวิทยาลัยจัดประชุมร่วมระหว่างสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร และคณาจารย์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาปรับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัยและนโยบายอธิการบดี และมอบอธิการบดีจัดทำผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง และแผนการดำเนินงานตามนโยบายที่เสนอ เนื่องจากต้องใช้ในการประเมินอธิการบดี และนำเสนอที่ประชุมร่วมเพื่อจะได้พิจารณาบรรจุในแผนพัฒนามหาวิทยาลัย นั้น มหาวิทยาลัยได้จัดโครงการสัมมนาปฏิบัติการร่วมสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร และประธานสาขา ระหว่างวันที่ ๑-๒ ธันวาคม ๒๕๕๖ เพื่อพิจารณาปรับแผนพัฒนามหาวิทยาลัย ซึ่งจะนำเสนอแผนพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ตามระเบียบวาระนี้

รองอธิการบดีวางแผนและพัฒนา นำเสนอว่าจากการสัมมนาร่วมระหว่างสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร และประธานสาขา เพื่อปรับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ระยะ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๗-๒๕๖๐) เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๖ ได้มีการแบ่งกลุ่มออกเป็น ๕ กลุ่ม ตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยเพื่อวิเคราะห์ความคาดหวัง/สิ่งที่ต้องการให้เกิดขึ้น สถานการณ์ปัจจุบัน ปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไข วิธีการ ประกอบด้วย การทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม การบริการวิชาการ การวิจัย การบริหารจัดการ และการผลิตบัณฑิต

ผู้แทนแต่ละกลุ่ม นำเสนอข้อมูลการสัมมนาต่อที่ประชุม สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

● ด้านการทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

- ความคาดหวัง/สิ่งที่ต้องการให้เกิดขึ้น

๑. สร้างเอกภาพในการจัดกิจกรรมร่วมกันในระดับมหาวิทยาลัยและเครือข่ายภายนอก เช่น เวทีการแสดงลานศิลปวัฒนธรรม

๒. มีการบูรณาการการจัดกิจกรรมทางด้านศิลปวัฒนธรรม เพื่อนำไปสู่การประกันคุณภาพ และการบริการวิชาการ

๓. มีหอศิลป์วัฒนธรรมที่เป็นเอกลักษณ์ของจังหวัดฉะเชิงเทรา และภาคตะวันออกที่แสดงถึงเอกลักษณ์โดยบูรณาการศาสตร์ทางศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ร่วมกัน เพื่อนำไปสู่การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม

๔. เผยแพร่องค์ความรู้ทางศิลปวัฒนธรรมเพื่อสู่สากล

๕. ระเบียบการเบิกจ่ายกิจกรรมนักศึกษา

๖. นักศึกษามีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางศิลปวัฒนธรรม และมีผู้เชี่ยวชาญ เช่น ปราชญ์ชาวบ้าน มาส่งเสริมการทำกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

๗. การมีส่วนร่วมในกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมเป็นน้ำหนึ่งเดียวกัน

๘. คุณลักษณะของนักศึกษาที่มีความตระหนักในบทบาทหน้าที่ของการเป็นพลเมืองที่ดี

๙. นำนักศึกษาที่เรียนวิชาพื้นฐาน เช่น วิชาบางปะกงศึกษา วิชาวิถีไทย มาศึกษาแหล่งเรียนรู้ที่ศูนย์วิชาการท้องถิ่น โดยเชื่อมโยงกับสถาบันเศรษฐกิจพอเพียง

สถานการณ์ปัจจุบัน ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข/วิธีการ
๑. ขาดการบูรณาการการทำกิจกรรมร่วมกัน	- เชิญผู้แทนคณะมาร่วมทำแผนและกิจกรรมร่วมกัน ได้แก่ โครงการลานวัฒนธรรม นาฏศิลป์ ศิลปะ ถิ่นภูมิปัญญาไทย
๒. การจัดกิจกรรม ขาดปฏิทิน กิจกรรม เนื่องจากหน่วยงานจัดกิจกรรมซ้ำซ้อนกัน และบางครั้งสาขาวิชาจัดกิจกรรมไปซ้ำซ้อนกับกิจกรรมมหาวิทยาลัย	- สำนักส่งเสริมวิชาการฯ คณะ ศูนย์ สำนักสถาบัน และกองพัฒนานักศึกษาควรจัดปฏิทินกิจกรรมร่วมกันและเผยแพร่ให้อาจารย์ บุคลากร นักศึกษารับทราบก่อนเปิดภาคเรียน
๓. การจัดกิจกรรมของนักศึกษา เช่น จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนด้านศิลปะวัฒนธรรม เนื่องจากมีปัญหาเรื่องระเบียบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	- มหาวิทยาลัยควรมีการแก้ไขข้อบังคับระเบียบเบิกจ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมของนักศึกษาและพิธีกรรมทางศาสนา
๔. การจัดกิจกรรมด้านศาสนา พิธีกรรมทางศาสนา เช่น การทอดกฐิน มีปัญหาเรื่องการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าพาหนะ	- จัดทำโครงการศึกษารวบรวมเผยแพร่องค์ความรู้วัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยประสานกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๕. ขาดการรวบรวมข้อมูลทางศิลปวัฒนธรรม ประวัติศาสตร์ และจัดทำในรูปแบบฐานข้อมูล	
๖. ขาดฐานข้อมูลในการเก็บรวบรวมความสามารถของนักศึกษาด้านศิลปวัฒนธรรม	- จัดทำแบบสำรวจความสามารถของนักศึกษาและจัดเวทีให้นักศึกษาแสดงความสามารถเพื่อนำไปสู่การประกวดในเวทีระดับชาติ/นานาชาติได้ - จัดทำรางวัลเพชรศิลปวัฒนธรรม โดยมอบให้ในวันไหว้ครู - จัดทำโควตาสำหรับนักเรียนที่มีความสามารถ/ได้รับรางวัลด้านศิลปวัฒนธรรมเข้าศึกษาต่อ

สถานการณ์ปัจจุบัน ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข/วิธีการ
๗. การประชาสัมพันธ์กิจกรรมไม่ทั่วถึง	- ควรมีช่องทางการติดต่อสื่อสารหลายช่องทาง เช่น การประชุมเพื่อจะได้มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมร่วมกัน Facebook และเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย
๘. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านศิลปวัฒนธรรมไม่มีบุคลากรบางคณะเข้าร่วม	- จัดทำคำสั่งในภาพรวมให้ครบทุกคณะ เพื่อที่จะสนับสนุนข้อมูลการประกันคุณภาพองค์ประกอบที่ ๖
๙. งานวิจัยทางศิลปะ วัฒนธรรม/องค์ความรู้มีจำนวนน้อย	- จัดทำงานวิจัยทางศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยอาศัยความร่วมมือกับเครือข่ายภายนอก เช่น โรงเรียน เครือข่ายราชภัฏ - หาแหล่งทุนสนับสนุนงานวิจัย เช่น สำนักงานท่องเที่ยวและกีฬา กรมส่งเสริมวัฒนธรรม - จัดทำเอกสารองค์ความรู้ทางศิลปะ วัฒนธรรม เป็นภาษาอาเซียน ในรูปแบบหนังสือ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Book)

● ด้านการบริการวิชาการ

- ความคาดหวัง/สิ่งที่ต้องการให้เกิดขึ้น

๑. อยากให้เป็นศูนย์กลางแห่งการเรียนรู้ ถ้าใครอยากรู้อะไรให้มา มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
๒. สร้างรายได้จากการบริการวิชาการ
๓. ควรมีการกำหนดโครงการบริการวิชาการให้มีความชัดเจน เช่น คณะไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง/ปี
๔. มีทีมบริการวิชาการที่เข้มแข็งและครบวงจร

- สถานการณ์ปัจจุบัน ปัญหา/อุปสรรค

๑. ขั้นตอนการขออนุมัติล่าช้า ไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนที่ตั้งไว้
๒. มีงบประมาณไม่พอ
๓. ควรมีการนำผลการประเมินมาปรับปรุง
๔. ไม่สามารถจัดโครงการได้ตามแผน
๕. การประชาสัมพันธ์ไม่ครอบคลุมถึงกลุ่มเป้าหมาย
๖. ปัญหาเรื่องการเดินทางในการจัดกิจกรรมบริการวิชาการไม่ได้รับการสนับสนุน เช่น สาขาไม่ได้ตั้งงบประมาณสำหรับค่าพาหนะ และไม่สามารถขอใช้บริการพาหนะของมหาวิทยาลัยได้

- แนวทางแก้ไข/วิธีการ

๑. มีการจัดทำระเบียบการบริการวิชาการให้มีความชัดเจน

๒. การจัดโครงการบริการวิชาการ ควรมีการกำหนดผู้รับผิดชอบ
๓. ควรกำหนดรูปแบบการจัดสรรงบประมาณลงสู่สาขา และคณะมีการชี้แจงการจัดสรรงบประมาณที่ชัดเจน
๔. มหาวิทยาลัยควรมีการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในการออกบริการวิชาการ เช่น พาหนะ สถานที่ห้องประชุม
๕. การประชาสัมพันธ์ การบริการวิชาการต่าง ๆ ในภาพรวมของมหาวิทยาลัยและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
๖. ส่งบุคลากรอบรมศาสตร์เฉพาะทางเพื่อเพิ่มศักยภาพให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญมากขึ้น

● **ด้านการวิจัย**

- ความคาดหวัง/สิ่งที่ต้องการให้เกิดขึ้น
การเป็นเจ้าของความรู้ในท้องถิ่น และเป็นที่ยังทางวิชาการของท้องถิ่น
- สถานการณ์ปัจจุบัน ปัญหา/อุปสรรค
อาจารย์ส่วนใหญ่ไม่ทำวิจัย ขาดความรู้ด้านการวิจัย
- แนวทางแก้ไข/วิธีการ
 ๑. ปรับระบบบริหารงานบุคคล (อาจารย์จัดทำแผนพัฒนารายบุคคล และจัดคำรับรองกับคนบดี)
 ๒. ยกเลิกการควบคุมการสอน ภาคปกติ และภาคพิเศษ
 ๓. จัดสรรและแสวงหาแหล่งทุน (ทุนภายใน ๑๐ ล้านบาท/ปี+ทุนภายนอก ๑๐ ล้านบาท/ปี)
 ๔. จัดสรรทุนการถ่ายทอดผลงานวิจัยสู่ท้องถิ่น และเพิ่มค่าสมนาคุณการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสาร
 ๕. จัดพี่เลี้ยงและที่ปรึกษาให้กับนักวิจัย

เนื่องจากนายกสภามหาวิทยาลัยติดภารกิจ จึงให้รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย เทียนน้อย ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมแทนในประเด็นด้านบริหารจัดการ และด้านผลิตภัณฑ์

● **ด้านการบริหารจัดการ**

- ความคาดหวัง/สิ่งที่ต้องการให้เกิดขึ้น
 ๑. มหาวิทยาลัยมีการบริหารงานในแต่ละมิติได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นรูปธรรม
 - ๑.๑ ด้านการพัฒนาบุคลากร
 - ๑.๒ ด้านโครงสร้างทางกายภาพ
 - ๑.๓ ด้านงบประมาณ
 - ๑.๔ ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- สถานการณ์ปัจจุบัน ปัญหา/อุปสรรค
 ๑. การบริหารจัดการยังไม่เป็นระบบและไม่ชัดเจน
 ๒. ความซ้ำซ้อนในการดำเนินงาน

- ทำงาน
๓. กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ของมหาวิทยาลัยบางด้านไม่เอื้อต่อการ
 ๔. จำนวนบุคลากรที่มีตำแหน่งทางวิชาการมีน้อย
 ๕. การใช้ประโยชน์จากอาคารและสถานที่ ยังไม่คุ้มค่า
 ๖. ห้องเรียนมาตรฐานมีน้อย
 ๗. อาคาร สถานที่ไม่สะอาด และการบริหารจัดการยังไม่มี
- ประสิทธิภาพ
๘. ปัญหาด้านระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน มหาวิทยาลัยราชภัฏ
- ราชนครินทร์ บางคล้า
๙. ระบบรักษาความปลอดภัยยังไม่ครอบคลุมบริเวณพื้นที่ภายใน
- มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ บางคล้า
๑๐. ไม่มีแผนผังแสดงอาคาร ป้ายบอกทางทั้งภายในและภายนอก
- มหาวิทยาลัย
๑๑. ยานพาหนะในการรับส่งนักศึกษา และบุคลากร ระหว่าง
- มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ในเมือง กับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ บางคล้า ไม่เพียงพอ
๑๒. การบริหารจัดการด้านงบประมาณยังไม่มีประสิทธิภาพ
- แนวทางแก้ไข/วิธีการ
- ในกรณีฉุกเฉิน
๑. กำหนดแนวปฏิบัติของทุกหน่วยงานให้ชัดเจนและจัดทำแผน
 ๒. จัดให้มีหน่วยงานเจ้าภาพหลัก เพื่อบูรณาการโครงการ/กิจกรรม
- ต่างๆ ร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ
๓. ทบทวน ปรับปรุง กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ของมหาวิทยาลัยให้
- สอดคล้องและเอื้อต่อการทำงานในแต่ละด้าน
๔. สนับสนุนให้บุคลากรเขียนผลงานเพื่อเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ
- ๔.๑ พิจารณาระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ
 - ๔.๒ จัดหาทุนสนับสนุนเพิ่มมากขึ้น
 - ๔.๓ จัดให้มีระบบพี่เลี้ยง
 - ๔.๔ ควรกำหนดให้สามารถนำผลงานทางวิชาการเป็นส่วนหนึ่ง
- ของภาระงาน สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี
- ๔.๕ กำหนดค่าตอบแทนการทำผลงานทางวิชาการที่เหมาะสมจูงใจ
๕. ตรวจสอบการใช้พื้นที่อาคารสถานที่ และวางแผนการใช้ประโยชน์
- อย่างคุ้มค่า
๖. จัดทำห้องเรียนมาตรฐานให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน
 ๗. เสนอทางเลือกโดยการจัดหาบริษัทเข้ามารับดำเนินการดูแลความสะอาด
 ๘. จัดระบบการจราจรและเพิ่มมาตรการที่เข้มงวด
 ๙. จัดทำแผนผังแม่บท จัดทำป้ายบอกอาคารในมหาวิทยาลัย

๑๐. ประสานกับกรมทางหลวงจัดทำป้ายบอกเส้นทางไปมหาวิทยาลัย
ราชภัฏราชนครินทร์ บางคล้า

๑๑. ปรับภูมิทัศน์ เพิ่มพื้นที่สีเขียว

๑๒. จัดระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน ระบบรักษาความปลอดภัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ บางคล้า

๑๓. จัดระบบบริหารจัดการ ทรรับส่ง นักศึกษา อาจารย์ และบุคลากร
ไปมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ บางคล้า โดยจัดให้มีรถสนับสนุนและมีการสัมปทานรถรับส่ง

๑๔. จัดหาช่องทางการสร้างรายได้

๑๔.๑ จัดทำระเบียบให้เอื้อต่อการบริหารจัดการ

๑๔.๒ สร้างเครือข่ายกับองค์กรภายนอกเพื่อสร้างช่องทางในการ
จัดหารายได้

๑๕. สร้างมาตรการในการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณตามแผน

เนื่องด้วยจำกัดด้วยเวลา จึงให้นำข้อมูลพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตไปพิจารณาใน
ที่ประชุมผู้บริหารของมหาวิทยาลัย โดยมีสาระสำคัญตามเอกสารการนำเสนอ สรุปได้ดังนี้

● ด้านผลิตบัณฑิต

ความคาดหวัง/สิ่งที่ต้องการ ให้เกิดขึ้น	สถานการณ์ปัจจุบัน ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข/วิธีการ
ด้านหลักสูตร		
๑. พัฒนาหลักสูตร TQF ให้ เป็นไปตามมาตรฐาน การศึกษาระดับอุดมศึกษา	๑. หลักสูตรบางหลักสูตรยังไม่ได้ มาตรฐานตามกรอบ TQF ๒. หลักสูตรที่มีอยู่ไม่สอดคล้องกับ ความต้องการของผู้เรียน	๑. จัดทำแผนพัฒนาหลักสูตรที่ได้ มาตรฐานตามกรอบ TQF
๒. สร้างหลักสูตรนานาชาติ หรือหลักสูตรอาเซียน	๑. มหาวิทยาลัยเข้าสู่ AEC แต่ มหาวิทยาลัยยังไม่มีหลักสูตร นานาชาติหรือหลักสูตรอาเซียน รองรับ	๑. เตรียมแผนและพัฒนาหลักสูตร เพื่อรองรับระดับนานาชาติ หรืออาเซียน
๓. สร้างหลักสูตรการเรียน ระยะสั้นหรือหลักสูตร ท้องถิ่น (ระยะเวลา ๖ เดือน - ๑ ปี) โดยได้รับ ประกาศนียบัตรรับรอง จากมหาวิทยาลัย	๑. รายได้ของมหาวิทยาลัยน้อยลง ๒. นักศึกษาน้อยลง	๑. บูรณาการองค์ความรู้ท้องถิ่น เข้ากับหลักสูตร ๒. เชิญผู้เชี่ยวชาญในท้องถิ่น/ครู ภูมิปัญญา มาร่วมสร้าง หลักสูตร
๔. มีเครือข่ายกับโรงเรียนหรือ สถานประกอบการในการ พัฒนาหลักสูตรสหกิจ ศึกษา	๑. นักศึกษาจบการศึกษาไม่ สามารถทำงานในสถาน ประกอบการได้ทันที	๑. ประสานความร่วมมือกับ โรงเรียน หรือ สถาน ประกอบการที่คัดเลือกเป็นที่ ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

ความคาดหวัง/สิ่งที่ต้องการ ให้เกิดขึ้น	สถานการณ์ปัจจุบัน ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข/วิธีการ
๕. มีการจัดจ้างผู้เชี่ยวชาญมาช่วยในการพัฒนาหลักสูตรที่เป็นความต้องการของผู้เรียนจำนวนมาก	๑. ไม่มีผู้เชี่ยวชาญในการพัฒนาหลักสูตรที่เป็นที่ต้องการของผู้เรียนจำนวนมาก	๑. จัดหาผู้เชี่ยวชาญมาช่วยพัฒนาหลักสูตร
ด้านอาจารย์		
๑. อาจารย์ประจำมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอกเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานตรี/โท/เอก	๑. อาจารย์ไม่เป็นไปตามเกณฑ์	๑. พัฒนาบุคลากร ๒. จัดหาอาจารย์วุฒิปริญญาเอก
	๒. ทุนการศึกษาไม่ครอบคลุมทุกสาขา	๓. ประกาศทุนตามความต้องการของบุคลากรให้ทุนแบบเหมาจ่ายเหมาจ่ายย้อนหลังให้อาจารย์ที่กำลังศึกษาต่อและต้องการขอรับทุน (ทำให้หาคนนอกที่กำลังเรียนอยู่ได้)
	๓. อาจารย์ที่มีอยู่ขาดความมุ่งมั่นความเป็นครูที่ดี (มีแต่วุฒิที่ตรงตามเกณฑ์)	
๒. จำนวนอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ	๑. อาจารย์ที่มีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์ ไม่ขอกำหนดตำแหน่งเนื่องจากไม่เห็นความสำคัญ	๑. เพิ่มสัดส่วนสายสนับสนุนเพื่อช่วยลดภาระงานของอาจารย์
	๒. ภาระงานสอน และผลตอบแทนการสอนภาคพิเศษ	๒. นำข้อบังคับการทำผลงานมาใช้ อย่างเป็นรูปธรรม
	๓. งานประจำ รุ้การมาก เพิ่มภาระ ขั้นตอน การดำเนินการ โครงการ การรายงานผล ฯลฯ	๓. นำวิธีการ ป้องกัน ตำแหน่งทางวิชาการเพื่อผลักดันตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ (ABAC ใช้วิธีนี้ในการบังคับให้อาจารย์ที่เป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ทำผลงานหลังจากได้รับตำแหน่งทุกปี) ตัวอย่างถ้าไม่มีผลงานไม่จ่ายค่าผู้ช่วยศาสตราจารย์
	๔. ขั้นตอนการขอกำหนดตำแหน่ง (สอบสอน อาจปรับลด แก้ไข)	

ความคาดหวัง/สิ่งที่ต้องการ ให้เกิดขึ้น	สถานการณ์ปัจจุบัน ปัญหา/ อุปสรรค	แนวทางแก้ไข/วิธีการ
ด้านนักศึกษา		
๑. นักศึกษามีคุณภาพได้ มาตรฐานสากล	๑. มหาวิทยาลัยมีโอกาสในการ คัดเลือกนักศึกษา แต่มีข้อจำกัด เรื่องจำนวนนักศึกษาที่เข้ามา เรียนทำให้ระบบการสอบ คัดเลือกไม่มีประสิทธิภาพ เท่าที่ควร	๑. มีระบบการคัดเลือกแต่ละ ศาสตร์และเลื่อนไหลตาม ศาสตร์ภายในภาควิชาและ คณะวิชาตามลำดับของ คะแนนหรือมีการประสานงาน ระหว่างคณะหรือสาขาเพื่อ รองรับนักศึกษาที่พลาดหวัง จากสาขาหนึ่งไปสาขาหนึ่ง ภายในมหาวิทยาลัยของตนเอง
	๒. ขาดงบประมาณสนับสนุน	๒. มหาวิทยาลัยควรให้ความสำคัญ ในการจัดสรรงบประมาณเพื่อ พัฒนานักศึกษาตามศาสตร์ให้ มีความเชี่ยวชาญในแต่ละ ศาสตร์
	๓. นักศึกษาขาดโอกาสในการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างต่าง มหาวิทยาลัย หรือการเข้าร่วม เวทีวิชาการ	๓. ควรสนับสนุนให้นักศึกษาได้มี โอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้และ จัดกิจกรรมเสริมสนับสนุนได้ เข้าร่วมเวทีวิชาการระดับชาติ ในเครือข่ายมหาวิทยาลัย ในศาสตร์เดียวกัน
ด้านทรัพยากรการเรียน		
๑. ทุกสาขาวิชามีห้องเรียน มาตรฐานอย่างน้อย ๑ ห้อง	๑. การขาดการสนับสนุน งบประมาณ ขาดอุปกรณ์และ สื่อการสอนที่ครบถ้วน	๑. มหาวิทยาลัยควรลงทุนเกี่ยวกับ การจัดสรรงบประมาณด้าน ทรัพยากรการเรียนให้มากขึ้น
๒. สื่อการสอนที่ทันสมัย สำหรับผู้สอนทุกคน		๒. ควรกำหนดแผนการหารายได้ ในระดับสาขาวิชา
๓. มีเอกสารประกอบการ สอน/ตำราครบทุกรายวิชา		๓. ควรจัดโครงการผลิตเอกสาร ประกอบการสอน/ตำรา และมี การติดตามผล รวมทั้งมีการ สร้างแรงจูงใจในการเขียน ผลงานวิชาการอย่างเป็นระบบ

ที่ประชุมมีข้ออภิปรายและข้อเสนอแนะ สรุปได้ดังนี้

● **ด้านการทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม**

๑. ศูนย์ศิลปะ วัฒนธรรมและท้องถิ่น มีหน้าที่สนับสนุนและประสานงาน
ความร่วมมือในการดำเนินงานกับคณะ หน่วยงาน โดยบูรณาการการทำงานร่วมกัน ซึ่งจะส่งผลให้เกิด
งานวิจัยร่วมกันทั้งของคณะ หน่วยงาน และศูนย์ศิลปะ วัฒนธรรมและท้องถิ่น โดยยึดหลักให้เกิด ให้มี ให้ดี ให้เก่ง

๒. ผู้บริหารควรนำกลยุทธ์การเพิ่มคุณค่าและมูลค่าทางวัฒนธรรมของท้องถิ่นสู่การจัดการวัฒนธรรมเชิงเศรษฐกิจสร้างสรรค์มาแปลงเป็นกิจกรรมที่สร้างมูลค่าทางด้านศิลปวัฒนธรรม เพื่อสร้างจุดเด่นของมหาวิทยาลัย และเกิดการยอมรับจากคนในพื้นที่และคนในท้องถิ่น อาทิ เช่น การแสดงดนตรี การเสวนา การแสดงผลงานทางด้านศิลปวัฒนธรรม

๓. ควรจัดการแสดงหรือการเสวนาร่วมกับปราชญ์ของท้องถิ่น เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดทางด้านศิลปะ วัฒนธรรม เพื่อสร้างความร่วมมือและประชาสัมพันธ์ผลงาน รวมทั้งพิจารณาการบริหารจัดการ การหาแหล่งทุนในการดำเนินการแสดงผลงานศิลปะ วัฒนธรรมและท้องถิ่นในระหว่างท้องถิ่นและระหว่างประเทศต่อไป

๔. ควรจัดทำปฏิทินในการดำเนินงานโดยเชิญหน่วยงานต่าง ๆ เข้าร่วมประชุมเพื่อบูรณาการการจัดกิจกรรมร่วมกัน เพื่อพิจารณาวางแผนการดำเนินงาน กำหนดผู้รับผิดชอบ และงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน เพื่อลดการจัดกิจกรรมซ้ำซ้อน

๕. หากข้อบังคับไม่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน ควรทำรายงานเสนออธิการบดี เพื่อแก้ไขปรับปรุง มิใช่นิ่งเฉย โดยเสนอปัญหาจากการใช้ข้อกฎหมายนั้น ๆ มหาวิทยาลัยจะได้รับทราบข้อมูลและเสนอคณะกรรมการพิจารณาข้อบังคับเพื่อพิจารณาต่อไป

๖. ควรจัดทำฐานข้อมูลนักศึกษา และเอกสารเผยแพร่ผลงานด้านศิลปวัฒนธรรม เพื่อประชาสัมพันธ์ผลงานของมหาวิทยาลัย

๗. ควรรับฟังแนวคิดจากบุคลากรทุกกลุ่ม เนื่องจากการพัฒนามหาวิทยาลัยในหลาย ๆ ด้านพัฒนามาจากความคิดนอกกรอบ ซึ่งต้องนำแนวคิดต่าง ๆ ไปบูรณาการกับแผนว่าจะดำเนินการอย่างไร ใช้งบประมาณจากแหล่งใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ต้องร่วมมือกับใครบ้าง จึงจะประสบความสำเร็จ

● ด้านการบริการวิชาการ

๑. การบริการทางวิชาการสามารถจำแนกได้ ๒ มิติ คือ การบริการวิชาการที่เป็นเชิงบริการไม่มุ่งเน้นรายได้ และการบริการวิชาการที่มุ่งหารายได้ จึงควรกำหนดวัตถุประสงค์ให้ชัดเจนเพื่อวางแผนการจัดสรรและการใช้งบประมาณในการดำเนินงานเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์

๒. การจัดตั้งหน่วยงานบริการวิชาการมหาวิทยาลัยต้องมีความพร้อม มีความเข้าใจ และกำหนดพันธกิจที่ชัดเจนเพื่อให้หน่วยงานทราบแนวทางในการดำเนินงานเพื่อมิให้เกิดความซ้ำซ้อน โดยต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงาน รวบรวม จัดฝึกอบรม มีการอบรมอาจารย์เฉพาะศาสตร์ เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทำหน้าที่บริการวิชาการภายในมหาวิทยาลัย โดยนำเอาความรู้ในรายวิชาต่าง ๆ ที่ใช้ในการสอนมาใช้ในการฝึกอบรม สนับสนุนวิชาการ สร้างเครือข่ายภายในในการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้อาจารย์มีเครื่องมือในการจัดการเรียนการสอนที่เกิดจากการฝึกอบรมทั้งระยะสั้นระยะยาว นอกจากนี้ ต้องจัดอบรมให้กับเจ้าหน้าที่ให้มีความรู้ในด้านเทคโนโลยี และเรื่องอื่น ๆ เพื่อรองรับการปฏิบัติงาน อีกทั้งปัจจัยที่สำคัญในการบริการวิชาการ คือ การยอมรับและความน่าเชื่อถือขององค์กร

๓. การบริการทางวิชาการที่มุ่งเน้นเพื่อช่วยเหลือสังคม ชุมชน ควรบูรณาการกับการเรียนการสอนเพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้เรื่องของชุมชน

๔. คณะต้องคิดว่าจะทำอย่างไรจึงจะจัดโครงการบริการวิชาการทั้งในเชิงที่ไม่มุ่งเน้นรายได้ และมุ่งเน้นรายได้ไปพร้อม ๆ กัน เนื่องจากปัจจุบันรายได้จากค่าหน่วยกิตมีแนวโน้มลดลง

๕. หน่วยงานจะต้องเสนอโครงการและงบประมาณในการดำเนินการ มิใช่ให้ส่วนกลางตั้งงบประมาณให้

๖. มหาวิทยาลัยต้องกำหนดแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ที่ชัดเจน และต้องมีการวัดผลการปฏิบัติงานด้านการบริการวิชาการของแต่ละหน่วยงานว่าสามารถปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการได้มากน้อยเพียงใด

๗. มหาวิทยาลัยควรนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชาสัมพันธ์ และประชาสัมพันธ์ข้อมูลต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง ทั้งช่องทางเสียงตามสาย วิทยุท้องถิ่น อีกทั้งต้องสร้างเครือข่ายกับสื่อมวลชน เข้าพบผู้สื่อข่าวโดยตรงเพื่อช่วยเรื่องประชาสัมพันธ์ สนับสนุนและส่งเสริมให้นักศึกษาฝึกงานกับสถานีวิทย์ เพื่อให้ได้เรียนรู้และมีบทบาทในการประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยอีกทางหนึ่ง รวมทั้งนำศักยภาพอาจารย์และนักศึกษาที่มีอยู่มาใช้ให้เกิดประโยชน์ ซึ่งมหาวิทยาลัยอาจออกกระเป๋ียบในการจ่ายค่าตอบแทนให้กับผู้ที่ทำประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัย งานที่ทำทุกงานจะต้องเกิดจากการประสานประโยชน์ร่วมกัน ต้องมีการสร้างเครือข่ายทั้งภายนอกและภายใน

๘. มหาวิทยาลัยควรจัดทำฐานข้อมูลที่สำคัญของจังหวัดฉะเชิงเทรา เช่น ข้อมูลจังหวัดฉะเชิงเทรา การปลูกมะม่วง ของดีเมืองแปดริ้ว ฯลฯ โดยอาศัยความร่วมมือจากคณะหน่วยงาน เป็นผู้รวบรวมข้อมูลแล้วนำมารวบรวมไว้ที่ส่วนกลาง เพื่อเป็นคลังความรู้ของมหาวิทยาลัยและเป็นที่พึ่งด้านความรู้ให้กับชุมชน

๙. การจัดทำหลักสูตรต่าง ๆ ต้องสำรวจความต้องการที่แท้จริง มิใช่ตามความต้องการของผู้จัด

๑๐. หลักการให้บริการทางวิชาการมี ๓ หลัก คือ หลักที่ ๑ เพื่อให้เกิดการพัฒนาสังคมที่อยู่รอบ ๆ หรือนำองค์ความรู้ที่สร้างเสร็จแล้วไปใช้เพื่อให้เกิดการพัฒนา หลักที่ ๒ เพื่อสร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัย หลักที่ ๓ ผลพลอยได้ในเรื่องของรายได้ที่ได้จากการบริการทางวิชาการ ซึ่งการบริการวิชาการ ในระยะแรกอาจให้บริการฟรีเพื่อเป็นการจูงใจ มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางสถานีวิทย์ สถานีวิทย์ต่าง ๆ หรืออาจจะใช้วิธีการนำเสนอโครงการกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น องค์การบริหารส่วนตำบล และองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อจัดโครงการอบรมให้

● ด้านการวิจัย

๑. ปัญหาสำคัญในการดำเนินการกิจด้านการวิจัย คือ อาจารย์ไม่ให้ความสำคัญกับการทำวิจัย อาจารย์ส่วนหนึ่งไม่มีความรู้ด้านการทำวิจัย มหาวิทยาลัยจึงต้องอบรมให้ความรู้ด้านการวิจัยแก่อาจารย์ รวมทั้งให้ความสำคัญในการคัดเลือกอาจารย์ที่มีศักยภาพด้านการวิจัย

๒. มหาวิทยาลัยต้องเป็นศูนย์กลางในการสนับสนุนการทำวิจัยจากหน่วยงานภายนอก และจัดสรรทุนวิจัยให้กับหน่วยงาน และบุคลากรอย่างทั่วถึง เป็นธรรม เน้นการมีส่วนร่วม โดยการทำงานวิจัยเป็นทีม เพื่อให้เกิดการบูรณาการร่วมกัน โดยสถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นหน่วยงานที่สนับสนุนการดำเนินงานและร่วมหาทุนวิจัยกับมหาวิทยาลัย

๓. งานวิจัยที่ดำเนินการต้องมีคุณภาพ สามารถสร้างองค์ความรู้ใหม่ได้ รายงานการวิจัยต้องเป็นไปตามรูปแบบและได้มาตรฐาน รวมทั้งมีการนำเสนอและเผยแพร่ผลงานให้เป็นที่ยอมรับ

๔. มหาวิทยาลัยควรจัดหลักสูตรระยะสั้นเพื่ออบรมให้ความรู้ในการทำวิจัยให้กับอาจารย์ที่ไม่ได้สำเร็จการศึกษา แผน ก. โดยอาจารย์ที่ไม่เข้าอบรมเมื่อปฏิบัติงานครบ ๕ ปี ยังไม่สามารถเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยจะไม่พิจารณาต่อสัญญา

๕. การสนับสนุนทุนวิจัยของกองทุนวิจัย ควรสนับสนุนการวิจัยพื้นฐานของมหาวิทยาลัยเพื่อส่งเสริมให้นักวิจัยมีความชำนาญ เมื่อชำนาญแล้วควรหาทุนสนับสนุนการวิจัยพื้นฐานของมหาวิทยาลัยหรือการวิจัยสถาบันเพื่อส่งเสริมให้นักวิจัยมีความชำนาญ เมื่อชำนาญแล้วควรหาทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนในระดับประเทศ ระดับชาติต่อไป เพื่อสร้างการยอมรับและสร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัย

๖. มหาวิทยาลัยควรจัดระบบพี่เลี้ยง ที่ปรึกษาด้านงานวิจัย ซึ่งอาจจ้างอาจารย์ที่เกษียณอายุราชการมาช่วยโดยทำสถิติการให้บริการ เพื่อเป็นข้อมูลการส่งเสริม สนับสนุน

๗. มหาวิทยาลัยควรให้ค่าสมนาคุณในการทำผลงานวิจัยเมื่องานวิจัยนั้นได้รับรางวัล หรือได้รับการตีพิมพ์ในเอกสาร/วารสารระดับนานาชาติ เป็นผลงานที่สร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัย หรือเมื่อได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

๘. มหาวิทยาลัยต้องกำหนดแผนพัฒนาอาจารย์ให้ชัดเจน การสนับสนุนทุนการศึกษาต่อของอาจารย์ที่สอดคล้องกับสาขาและความต้องการของมหาวิทยาลัย โดยต้องสำเร็จการศึกษาแผน ก. เท่านั้น และสำเร็จการศึกษาจากสถาบันการศึกษาที่ได้รับการรับรอง

๙. มหาวิทยาลัยควรสำรวจว่าอาจารย์คนใดที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทโดยไม่ผ่านการทำวิทยานิพนธ์ มีใช้การศึกษาค้นคว้าอิสระ (IS) เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดหลักสูตรฝึกอบรม

● ด้านการบริหารจัดการ

๑. มหาวิทยาลัยควรพิจารณาปัญหาการบริหารจัดการในเชิงระบบจากองค์ประกอบพื้นฐาน ทั้งด้านโครงสร้าง บุคลากร งบประมาณ สิ่งแวดล้อม สถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อประกอบการปรับเปลี่ยนวิธีการบริหาร

๒. มหาวิทยาลัยควรใช้วิธีการบริหารจัดการสมัยใหม่ (Modern management) ในการบริหารจัดการด้านต่าง ๆ อาทิเช่น

๒.๑ ด้านกายภาพ ควรมีคณะกรรมการดูแลเพื่อให้เป็นมหาวิทยาลัยสะอาด มหาวิทยาลัยสีเขียว มหาวิทยาลัยสีขาว มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ บางคล้า สามารถสร้างให้เป็นมหาวิทยาลัยสีเขียวได้ โดยประสานงานกับองค์กรภายนอก เน้นการมีส่วนร่วมต่อสังคมในการขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินโครงการและจัดกิจกรรม เช่น การนำวัสดุเหลือใช้หรือขยะมาประยุกต์ใช้ เช่น การพัฒนากระถางที่สร้างสรรค์เรื่องสิ่งแวดล้อม และเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับชุมชนในการสร้างนวัตกรรมใหม่ สำหรับเรื่องความสะอาดควรให้คณบดี/ผู้อำนวยการ ตรวจสอบพื้นที่ที่รับผิดชอบอยู่เสมอ และผู้บริหารควรสำรวจภายในมหาวิทยาลัย เดือนละ ๑ ครั้ง เพื่อให้เห็นสภาพแท้จริงของทุกหน่วยงานและของมหาวิทยาลัย

๒.๒ ด้านการคลัง

- การของบประมาณแผ่นดิน คณะกรรมการกลั่นกรองต้องมีความรอบคอบและพิจารณาความจำเป็นเพื่อการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ

- การดำเนินการเบิกจ่ายแต่ละหน่วยงานควรมีผู้ตรวจสอบฎีกา เพื่อเป็นการกระจายอำนาจให้ทุกหน่วยงาน โดยรวบรวมปัญหาให้หน่วยงานคลัง เป็นข้อมูลในการจัดทำ คู่มือสำหรับเป็นแนวปฏิบัติ

- ควรให้กองนโยบายและแผนรายงานความเคลื่อนไหวทางการเงินต่อสภามหาวิทยาลัยทุกเดือน

๒.๓ ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

- ควรมีการศึกษาดูงานหน่วยงานอื่นเพื่อประกอบการปรับเปลี่ยนระบบบริหารจัดการ รวมทั้งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานแต่ละด้านเพื่อให้เกิดความชัดเจน

- ควรใช้วิธีการเช่าซื้อคอมพิวเตอร์ เนื่องจากเทคโนโลยีสารสนเทศมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา วิธีการเช่าซื้อสามารถให้บริษัทเปลี่ยนรูปแบบได้ตลอดเวลา และรับผิดชอบเมื่อเกิดปัญหา

๒.๔ ด้านการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ บางคล้า

- ควรพิจารณาการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ บางคล้า และมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ในเมือง ให้มีการบริหารจัดการรูปแบบเดียวกัน

- ควรพิจารณาเปรียบเทียบข้อดี ข้อจำกัด ระหว่างการเช่ารถรับ-ส่งนักศึกษากับการซื้อรถใหม่ เพื่อการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ

๒.๕ ด้านทรัพยากรบุคคล

- ควรพิจารณาบริหารจัดการอัตรากำลังที่ขาดแคลนและ ทบหวนกรอบอัตรากำลัง

- พัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพเพิ่มขึ้นตามสายงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการทำงาน

- สนับสนุนให้อาจารย์ทำผลงานวิชาการเพื่อขอกำหนด ตำแหน่งทางวิชาการ

- สนับสนุนการทำงานแบบมีส่วนร่วม ให้บุคลากรเกิดความรัก และความเป็นเจ้าของมหาวิทยาลัยเพื่อร่วมกันพัฒนามหาวิทยาลัย

๓. งานวิจัยเป็นพันธกิจของมหาวิทยาลัยซึ่งมีผลต่อตัวชีวิตของมหาวิทยาลัย นอกจากนี้ยังก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้วิจัยหลายด้าน คือ ทั้งได้ผลงานวิจัย การขอตำแหน่งทางวิชาการ การได้รับเงินประจำตำแหน่ง การยอมรับจากภายนอก รวมทั้งการตีพิมพ์เพื่อจำหน่าย ประกอบกับการ จัดทำเป็นตำราในการเรียนการสอน มหาวิทยาลัยจึงควรส่งเสริมให้บุคลากรเห็นความสำคัญ

๔. มหาวิทยาลัยควรศึกษาว่าสามารถหารายได้จากช่องทางใดได้บ้าง เพื่อพิจารณาแนวทางในการบริหารจัดการรายได้แบบมีเหตุมีผลและโปร่งใส

๕. ควรให้ความสำคัญกับการวางแผนการตรวจสอบภายในและการบริหาร ความเสี่ยงด้วย

● ด้านการผลิตบัณฑิต

๑. ควรพัฒนาระบบการสอนให้ได้มาตรฐาน มีความทันสมัย และเป็นไปตามเกณฑ์สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๒. ควรผลักดันการนำสหกิจศึกษาไปสู่การปฏิบัติโดยรวดเร็ว
๓. การเตรียมการพัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TQF) ต้องมีการประเมินหลักสูตร ควรเชิญผู้เชี่ยวชาญเฉพาะมาวิพากษ์หลักสูตร แผนการสอนควรเน้นการมีส่วนร่วมในการจัดทำทั้งอาจารย์และนักศึกษา
๔. เร่งติดตามการเสนอหลักสูตรที่เสนอขอรับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
๕. จัดการเรียนการสอนโดยให้นักศึกษารู้แจ้งในศาสตร์ สามารถสร้างองค์ความรู้ใหม่ และนำไปปฏิบัติได้จริง ประกอบกับการเพิ่มทักษะด้านภาษา การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการพัฒนาบุคลิกภาพ
๖. มหาวิทยาลัยควรพัฒนาอาจารย์ให้มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก โดยให้ทุนสนับสนุน ทั้งนี้ต้องศึกษารายละเอียดหลักสูตรที่จะเข้ารับการศึกษานี้เพื่อมีความเข้มข้น และเพิ่มความเข้มแข็งทางวิชาการ
๗. มหาวิทยาลัยควรเน้นการพัฒนาบุคลากรด้านภาษาอังกฤษเพิ่มมากขึ้น
๘. มหาวิทยาลัยควรจัดสรรงบประมาณเพื่อพัฒนานักศึกษาให้มากที่สุด
๙. มหาวิทยาลัยควรออกแบบสำรวจความเชี่ยวชาญพิเศษเฉพาะของนักศึกษาและบุคลากรทุกคน โดยจำแนกความเชี่ยวชาญในแต่ละด้านเพื่อดึงศักยภาพมาช่วยในการพัฒนาการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย แล้วจัดทำฐานข้อมูลลงในระบบคอมพิวเตอร์
๑๐. มหาวิทยาลัยควรจัดทำแผนการรับนักศึกษาประจำปี โดยเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อความเห็นชอบ ตามมาตรา ๑๘ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยมีรายละเอียดจำนวนนักศึกษาที่รับ จำนวนนักศึกษาตกค้าง จำนวนอาจารย์ในสาขาวิชา และความพร้อมด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ประกอบด้วยควรรายงานผลการรับนักศึกษาว่าเป็นไปตามแผนหรือไม่ และเปรียบเทียบกับจำนวนบัณฑิตที่ขออนุมัติจบต่อสภามหาวิทยาลัย
๑๑. การเปิดรับสมัครนักศึกษาต้องประกาศให้ชัดเจนว่าเปิดรับนักศึกษาเข้าเรียนที่ศูนย์ใด เพื่อเป็นทางเลือกในการตัดสินใจเข้าศึกษาและทราบข้อมูลค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
๑๒. การนำนักศึกษาออกนอกสถานที่ควรพิจารณาการจ้างเช่ารถจากภายนอก
๑๓. มหาวิทยาลัยควรทำความเข้าใจกับอาจารย์ถึงการปฏิบัติหน้าที่โดยต้องรับผิดชอบการสอนทั้งที่มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ อำเภอเมือง และมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ บางคล้า จึงควรรับผิดชอบในการเดินทางไปปฏิบัติงานที่มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ บางคล้า ด้วยตัวเอง

มติที่ประชุม

๑. อนุมัติแผนพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ระยะ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๗-๒๕๖๐) และให้นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปปรับเพื่อให้แผนมีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น แล้วแจ้งสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบในการประชุมครั้งต่อไป
๒. มอบอธิการบดีทบทวนการจัดสรรงบประมาณเพื่อหาวิธีการที่เหมาะสม
๓. มอบอธิการบดีสำรวจว่าอาจารย์คนใดที่จบการศึกษาระดับปริญญาโทแล้วยังไม่ได้ผ่านการทำวิจัย ทำเป็นวิทยานิพนธ์ ไม่ใช้การศึกษาค้นคว้าอิสระ (IS) เพื่อจัดหลักสูตรอบรมทำวิจัยให้โดยทำหนังสือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรแล้วให้เซ็นรับทราบ โดยมอบให้คณบดีรับผิดชอบในการเซ็นรับทราบกลับมา และประกาศให้บุคลากรทั่วไปรับทราบและสามารถเข้าร่วมได้

๔. มอบทุกหน่วยนำข้อมูลการนำเสนอด้านการผลิตบัณฑิตไปพิจารณา แล้วส่งข้อเสนอแนะกลับไปยังกองนโยบายและแผน เพื่อรวบรวมเสนอฝ่ายบริหารของมหาวิทยาลัยเพื่อวิพากษ์และปรับแผนต่อไป

๕. มอบมหาวิทยาลัยทบทวนภาระงานสอนและข้อบังคับว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนการสอนให้เหมาะสม เพื่อแก้ไขปัญหาการสอนเกินเกณฑ์ รวมทั้งแก้ปัญหาอาจารย์ไม่มีเวลาในการทำผลงานวิชาการและงานวิจัย

๖. โครงการใดที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว ให้เป็นอำนาจคณบดีในการอนุมัติให้ดำเนินการ หากไม่สามารถดำเนินการได้ให้รายงานต่อมหาวิทยาลัยทราบ

๔.๒ พิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยการกำหนดชั้น สาขา และหลักเกณฑ์การให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์ พ.ศ.

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยฯ นำเสนอว่าสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ มีมติให้แก้ไขปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยการกำหนดชั้น สาขา และหลักเกณฑ์การให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยจึงยก (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยการกำหนดชั้น สาขา และหลักเกณฑ์การให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์ พ.ศ. ขึ้น โดยยกเลิกข้อบังคับฉบับเดิม ซึ่งคณะกรรมการพิจารณาข้อบังคับ ในการประชุมครั้งที่ ๒๗/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ พิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยการกำหนดชั้น สาขา และหลักเกณฑ์การให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์ พ.ศ. แล้วมีมติเห็นชอบและให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยการกำหนดชั้น สาขา และหลักเกณฑ์การให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์ พ.ศ. โดยแก้ไขข้อ ๙ (๒) เป็นความว่า “ข้อ ๙ (๒) การพิจารณาตาม (๑) ให้คำนึงถึงความเหมาะสมและเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัยประกอบกัน”

๔.๓ พิจารณาให้ความเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยฯ นำเสนอว่าคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม และบัณฑิตวิทยาลัย เสนอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร ที่มหาวิทยาลัยเปิดสอน เนื่องจากมีข้าราชการเกษียณอายุราชการ ลาออกจากราชการ และวุฒิการศึกษาไม่ตรง รวม ๕ หลักสูตร ดังนี้

๑. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔)
๒. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔)
๓. หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔)
๔. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔)

๕. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔)

โดยผ่านการพิจารณาและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย คณะกรรมการสภาวิชาการ และคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร ตามลำดับ ดังนี้

หลักสูตร/สาขาวิชา	จำนวน/เหตุผล การเปลี่ยนอาจารย์ประจำหลักสูตร	ผ่านความเห็นชอบ จากคณะกรรมการ ประจำคณะ/บัณฑิต	ผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการสภา วิชาการ	ผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการ กลั่นกรอง หลักสูตร
ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย สำหรับชาวต่างประเทศ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔)	เปลี่ยนอาจารย์ประจำ หลักสูตร ๒ ท่าน เนื่องจากอาจารย์ลาออก	การประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๖ วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๖	การประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๖ วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๕๖	๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔)	เปลี่ยนอาจารย์ประจำ หลักสูตร ๒ ท่าน เนื่องจากอาจารย์ลาออก	การประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๖ วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๖	การประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๖ วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๕๖	๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร การศึกษา (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔)	เปลี่ยนอาจารย์ประจำ หลักสูตร ๑ ท่าน เนื่องจากเกษียณอายุ ราชการ	การประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๖ วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๖	การประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๖ วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๕๖	๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
วิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔)	เปลี่ยนอาจารย์ประจำ หลักสูตร ๑ ท่าน เนื่องจากวุฒิการศึกษา ไม่ตรง	คณะกรรมการประจำ คณะเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๖	คณะกรรมการสภา วิชาการเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๖	๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
วิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยี อุตสาหกรรม (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔)	เปลี่ยนอาจารย์ประจำ หลักสูตร ๒ ท่าน เนื่องจากวุฒิการศึกษา ไม่ตรง และหมด ระยะเวลาสัญญาจ้าง	คณะกรรมการประจำ คณะเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๖	คณะกรรมการสภา วิชาการเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๖	๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร ๔ หลักสูตร ดังนี้
 - ๑.๑ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔)
 - ๑.๒ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔)
 - ๑.๓ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔)
 - ๑.๔ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔)

/๒. ให้ถอนการพิจารณา ...

๒. ให้ถอนการพิจารณาการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔) ออก เนื่องจากรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรลำดับที่ ๔ และลำดับที่ ๕ ไม่เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย โดยให้นำกลับไปตรวจสอบว่าอาจารย์ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาโทตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้หรือไม่

๓. มอบคณบดีทุกคณะรายงานข้อมูลหลักสูตร โดยเสนอรายละเอียดอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบในการประชุมครั้งต่อไป และให้ประธานสาขาวิชาทุกสาขาวิชาจัดทำบัญชีว่าในแต่ละสาขาวิชา มีอาจารย์ทั้งหมดกี่คน สำเร็จวุฒิการศึกษาใด และอาจารย์แต่ละคนเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรอะไรบ้าง แล้วส่งให้คณบดีเพื่อประกอบการวางแผนการใช้อัตรากำลังรองรับการเปิดหลักสูตรใหม่และรายงานข้อมูลต่อสภามหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องสืบเนื่องเพื่อทราบและเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ การดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยฯ นำเสนอผลการดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัย ดังนี้

๑. พิจารณาอนุมัติกรอบวงเงินงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ซึ่งบัณฑิตวิทยาลัย นำเสนอคำขอตังงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ซึ่งกองนโยบายและแผนกำลังประสานกับอาคารฝึกประสบการณ์วิชาชีพกลาง (SMEs) สัมมนาการบางปะกง ปาร์ค หอพักนักศึกษา และผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดการศึกษาภาคพิเศษ เพื่อนำเสนอรายละเอียดเงินรายได้และค่าใช้จ่ายเพื่อเสนอตั้งงบประมาณต่อไป

๒. ข้อมูลการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ อยู่ระหว่างศึกษาข้อมูล

๓. การบริหารจัดการระดับบัณฑิตศึกษา ยังไม่มีข้อมูลพิจารณาเสนอความเห็นของสภาวิชาการเกี่ยวกับการบริหารจัดการระดับบัณฑิตศึกษา

๔. พิจารณาการบริหารและการดำเนินงานของสถาบันเศรษฐกิจพอเพียง อยู่ระหว่างการพิจารณาแก้ไขปรับปรุง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของส่วนงานภายในในคณะกรรมการพิจารณาข้อบังคับ

๕. พิจารณาการดำเนินงาน และทบทวนมติของสถาบันพัฒนาคุณภาพครู อยู่ระหว่างการพิจารณาแก้ไข ปรับปรุง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของส่วนงานภายในในคณะกรรมการพิจารณาข้อบังคับ

๖. พิจารณาผลการพิจารณาหนังสืออุทธรณ์โต้แย้งคำสั่งไล่ออกจากพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งกำลังอยู่ระหว่างการดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย

๗. รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ และของอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ มอบมหาวิทยาลัยจัดประชุมร่วมระหว่างสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร และคณาจารย์ที่เกี่ยวข้อง ระหว่างวันที่ ๑-๒ ธันวาคม ๒๕๕๖ เพื่อร่วมกันกำหนดกรอบทิศทางการทำงานตามภารกิจ และทบทวนยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ของแผนพัฒนามหาวิทยาลัย ซึ่งจะนำเสนอผลการประชุมร่วมต่อสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๔/๒๕๕๖ วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๖

๘. พิจารณาการดำเนินการสอบข้อเท็จจริงการบริหารงานของอธิการบดี กำลังอยู่ระหว่างศึกษาข้อมูลและพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ข้อร้องเรียนการบริหารงานของอธิการบดี ซึ่งจะนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเดือนธันวาคม ๒๕๕๖

๙. การพิจารณาหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ ยังไม่มีการดำเนินการจัดให้มีงานสนับสนุนด้านการประกันคุณภาพเพื่อตรวจสอบมาตรฐานทางวิชาการก่อนจะมีการวิพากษ์หลักสูตร เนื่องจากในการจัดทำหลักสูตรนั้นมีกระบวนการพิจารณาโดยคณะกรรมการต่าง ๆ

๑๐. พิจารณาสื่อแนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัย กำลังอยู่ระหว่างการดำเนินการ ประกอบกับสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ มอบมหาวิทยาลัยจัดประชุมร่วมระหว่างสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร และคณาจารย์ที่เกี่ยวข้องระหว่างวันที่ ๑-๒ ธันวาคม ๒๕๕๖ เพื่อร่วมกันกำหนดกรอบทิศทางการบริหารงานตามภารกิจ และทบทวนยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ของแผนพัฒนามหาวิทยาลัย ซึ่งจะนำเสนอผลการประชุมร่วมต่อสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๔/๒๕๕๖ วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๖

๑๑. รายงานการเงิน และการบริหารจัดการการหารายได้ของมหาวิทยาลัย อธิการบดีและคณะผู้บริหารกำลังดำเนินการจัดทำแผนการหารายได้ ซึ่งอยู่ระหว่างการวิเคราะห์และจัดทำแผนและนโยบายในการพัฒนามหาวิทยาลัยของอธิการบดี ซึ่งจะนำเสนอสภามหาวิทยาลัยในเดือนตุลาคม ๒๕๕๖

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ครั้งที่ ๑๔/๒๕๕๖ วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ที่ประชุม รับทราบ

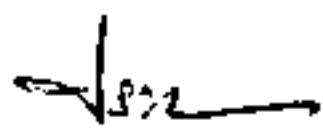
๖.๒ เรื่องเสนอจากคณะกรรมการ
ไม่มี

เมื่อไม่มีกรรมการสภามหาวิทยาลัยเสนอเรื่องอื่นใด นายกสภามหาวิทยาลัยขอขอบคุณกรรมการสภามหาวิทยาลัยทุกท่านแล้วปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๕๐ น.



(นางนฤชล เรือนงาม)



(นางสาวประนอม เงินบุคค)

ผู้จัดบันทึกการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุชิน นิธิไชโย)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม